

Διαδικασία υποβολής και μορφή κειμένων

Οι υποβαλλόμενες προς δημοσίευση εργασίες εξετάζονται υπό την προϋπόθεση ότι είναι πρωτότυπες και δεν έχουν δημοσιευτεί ή πρόκειται να δημοσιευτούν σε άλλο επιστημονικό περιοδικό ή άλλη έκδοση παντός τύπου.

Οι εργασίες υποβάλλονται υποχρεωτικά στην πλατφόρμα υποβολής του Μέντορα στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης σε δύο αρχεία, ένα σε μορφή WORD χωρίς τα στοιχεία των συγγραφέων και ένα σε μορφή PDF με τα προσωπικά στοιχεία των συγγραφέων που επιθυμούν να εμφανίζονται κατά την πιθανή δημοσίευση του άρθρου (πλήρες ονοματεπώνυμο συγγραφέα, οργανισμός προέλευσης, e-mail)

Η έκταση κάθε υποβαλλόμενης εργασίας κυμαίνεται μεταξύ 3.000 και 10.000 λέξεων, συμπεριλαμβανομένων των περιλήψεων, των βιβλιογραφικών αναφορών, των πινάκων, διαγραμμάτων, σχημάτων, εικόνων και παραρτημάτων. Κάθε εργασία θα πρέπει να συνοδεύεται, εκτός από τον τίτλο, από μία περίληψη έως 150 λέξεων στην ελληνική και αντίστοιχα μία περίληψη στην αγγλική γλώσσα. Στο τέλος κάθε περίληψης θα πρέπει να δίνονται έως πέντε (5) λέξεις-κλειδιά στην ίδια γλώσσα. Οι υποβαλλόμενες εργασίες θα πρέπει να έχουν την εξής δομή: τίτλος, προσωπικά στοιχεία συγγραφέα/-ων, περιλήψεις, λέξεις-κλειδιά, κείμενο, βιβλιογραφικές αναφορές.

Για τη διευκόλυνση της ανωνυμίας και τη διασφάλιση της ακεραιότητας της διαδικασίας αξιολόγησης των υποβαλλόμενων προς δημοσίευση κειμένων, τα προσωπικά στοιχεία των συγγραφέων θα πρέπει να αφαιρούνται από την πρώτη υποβολή του άρθρου με τη μορφή WORD που θα προχωρήσει προς αξιολόγηση. Στην πλατφόρμα θα παρατίθενται στους Συντελεστές τα ονόματα και τα στοιχεία όλων των συγγραφέων της εργασίας που υποβάλλεται και θα πρέπει να δηλώνεται ο/η υπεύθυνος/η συγγραφέας για επικοινωνία. Στο πλαίσιο της μέριμνας για τη διασφάλιση της «τυφλής» αξιολόγησης:

- οι συγγραφείς θα πρέπει να έχουν διαγράψει τα ονόματά τους από το κυρίως κείμενο του άρθρου,
- στο αρχείο WORD η ταυτότητα του/της συγγραφέα θα πρέπει να απομακρυνθεί από τις ιδιότητες του αρχείου (αντίστοιχα στο μενού εντολών Αρχείο στο Word).

Οι συγγραφείς υποβάλλουν την αναθεωρημένη έκδοση της εργασίας τους στην τελική της μορφή, σε μορφή WORD, αφού έχουν λάβει υπόψη τις αλλαγές που προτείνουν οι αξιολογητές/αξιολογήτριες, **εντός δύο εβδομάδων από την ημερομηνία κοινοποίησης των σχολίων των αξιολογητών/τριών**, χρησιμοποιώντας το Πρότυπο Έγγραφο Σύνταξης και Υποβολής Άρθρου (ακολουθεί). Η Συντακτική Επιτροπή του περιοδικού κρίνει αν η αναθεωρημένη εργασία σύμφωνα με τις υποδείξεις των κριτών είναι δημοσιεύσιμη. Οι δημοσιεύσιμες εργασίες προωθούνται για γλωσσική επιμέλεια και σελιδοποίηση υπό τον όρο ότι είναι διαμορφωμένες σύμφωνα με τις προδιαγραφές του περιοδικού. Εφόσον απαιτηθούν περαιτέρω διευκρινίσεις, οι συγγραφείς θα ειδοποιηθούν μέσω e-mail για να τις παράσχουν. Σε

περίπτωση που δεν απαντήσουν σχετικά εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ειδοποίησή τους, το άρθρο τους θα δημοσιεύεται σύμφωνα με τις αλλαγές που προτείνουν οι επιμελητές/επιμελήτριες του κειμένου.

Ειδικότερα, όσον αφορά τη μορφή των υποβαλλόμενων κειμένων ισχύουν τα εξής:

A. Γενικές οδηγίες συγγραφής εργασιών-άρθρων

Έκταση: 3.000 ως 10.000 λέξεις, συμπεριλαμβανομένων των περιλήψεων, των βιβλιογραφικών αναφορών, των πινάκων, διαγραμμάτων, σχημάτων, εικόνων και παραρτημάτων.

Διάταξη σελίδας: Κανονική (Περιθώρια: 3,18 εκατοστά δεξιά & αριστερά, 2,50 εκατοστά επάνω & κάτω).

Γραμματοσειρά υποτίτλων και κυρίως κειμένου: Times New Roman, μέγεθος 12.

Μέσα στο κείμενο δεν επιτρέπεται η χρήση έντονων (bold) χαρακτήρων ή υπογραμμίσεων. Είναι επιτρεπτή όμως η χρήση πλάγιων χαρακτήρων για τα σημεία στα οποία δίνεται έμφαση.

Διάστιχο: 1,5 (κυρίως κείμενο)

Στοίχιση: πλήρης (κυρίως κείμενο)

Παράγραφοι: σε όλες (και στην πρώτη) εσοχή μισής ίντσας (1,27 χιλ.), με τη χρήση Tab, στην πρώτη τους γραμμή. Δεν αφήνουμε κενό ανάμεσα στις παραγράφους.

B. Αναλυτικές οδηγίες μορφοποίησης κειμένων

Τίτλος του κειμένου: Arial, μέγεθος 16, πεζά γράμματα, έντονη γραφή, κεντραρισμένα, μονό διάστιχο.

Ονοματεπώνυμο συγγραφέων: Arial, μέγεθος 12, πεζά γράμματα, έντονη γραφή, κεντραρισμένα, μονό διάστιχο. Αφήνουμε μια σειρά (με Enter) μεταξύ του τίτλου της εργασίας και των ονοματεπωνύμων των συγγραφέων, αλλά και μεταξύ των συγγραφέων.

Οργανισμός προέλευσης του/της συγγραφέα/των συγγραφέων (πανεπιστήμιο, σχολείο κ.λπ.): μπαίνει κάτω από το ονοματεπώνυμο του/της συγγραφέα, μαζί με τη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (ακριβώς από κάτω, χωρίς κενό): Arial, μέγεθος 11, πεζά, πλάγια (Italics), όχι έντονη γραφή, κεντραρισμένα, μονό διάστιχο.

Περίληψη: Μέχρι 150 λέξεις. Times New Roman, μέγεθος 11. Ενιαίο κείμενο, χωρίς παραγράφους και βιβλιογραφικές παραπομπές. Πλήρης στοίχιση (Αφήνουμε δύο σειρές μεταξύ των προσωπικών στοιχείων των συγγραφέων και της περίληψης). Η

περίληψη να γραφεί πρώτα στην ελληνική και κατόπιν στην αγγλική γλώσσα (**Abstract**), βάσει των προηγούμενων οδηγιών, με την παρεμβολή δύο γραμμών ανάμεσά τους (συμπεριλαμβανομένων των λέξεων-κλειδιών).

Λέξεις-κλειδιά (Keywords): Με μονό κενό κάτω από κάθε περίληψη, έως 5 λέξεις, Times New Roman, μέγεθος 11, με κόμματα ανάμεσα στις λέξεις.

Εισαγωγή-Κυρίως κείμενο: Το κείμενο της εργασίας ξεκινά με την Εισαγωγή μετά τις περιλήψεις και ακολουθεί το κυρίως άρθρο-εργασία με υπότιτλους για κάθε ενότητα.

Υπότιτλοι: Αφήνουμε μία σειρά ανάμεσα στους υπότιτλους των ενοτήτων, πριν και μετά από το κείμενο. Να γράφονται όλοι (και της περίληψης) με Times New Roman, πεζά, μέγεθος 12, έντονη γραφή, με αριστερή στοίχιση.

Ενδεικτικοί υπότιτλοι: **Η ταυτότητα της έρευνας, Αποτελέσματα και σχόλια, Συμπεράσματα, Βιβλιογραφικές αναφορές.**

Αν υπάρχουν *δεύτερης κατηγορίας υπότιτλοι*, να γράφονται με Times New Roman, μέγεθος 12, πλάγια γραφή (*Italics*), όχι έντονα (π.χ. *Κριτήρια επιλογής δείγματος*), με μία σειρά κενό πριν το κείμενο που ακολουθεί.

Βιβλιογραφικές αναφορές: Οι βιβλιογραφικές αναφορές παρατίθενται σε χωριστή σελίδα, αμέσως μετά το τέλος του κυρίως κειμένου της εργασίας, σύμφωνα με το ακολουθούμενο από το Ι.Ε.Π. σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών. Ο τίτλος Βιβλιογραφικές αναφορές μπαίνει σε Times New Roman, πεζά, μέγεθος 12, έντονη γραφή, αριστερή στοίχιση, με διπλό κενό (με Enter) πριν από αυτόν (από το κυρίως κείμενο) και μετά από αυτόν.

Οι βιβλιογραφικές αναφορές παρατίθενται με πεζούς χαρακτήρες, Times New Roman, μεγέθους 12 και πλήρη στοίχιση. Μεσολαβεί κενό (με Enter) μεταξύ των αναφορών και μονό διάστιχο στο πλαίσιο της ίδιας αναφοράς, εφόσον αυτή καταλαμβάνει πάνω από μία σειρά-γραμμή. Οι αναφορές παρατίθενται χωρίς να αριθμούνται και χωρίς κουκίδες, τοποθετημένες αλφαβητικά.

Σχήματα, διαγράμματα, πίνακες και εικόνες: Καταχωρίζονται μέσα στο κείμενο. Να χρησιμοποιούνται με φειδώ, να φέρουν τίτλους και να είναι σχεδιασμένα με ευκρίνεια. Πρέπει να αποφεύγονται τα έντονα στοιχεία (**bold**) και τα κεφαλαία.

Λεζάντες σχημάτων, διαγραμμάτων, πινάκων και εικόνων: Times New Roman, μέγεθος 12, κεντραρισμένες, πριν τον πίνακα (ή το σχήμα), στις εικόνες όμως κάτω από αυτές. Αφήνουμε μια γραμμή πριν και μετά τη λεζάντα. Αριθμούμε τους πίνακες, τα σχήματα, τα διαγράμματα και τις εικόνες, με έντονη γραφή. (π.χ. **Πίνακας 2**)

Παραρτήματα: Στο τέλος της εργασίας, μετά τη βιβλιογραφία, σε νέα σελίδα. Κείμενο: Times New Roman, μέγεθος 11, μονό διάστιχο, πλήρης στοίχιση, με τον τίτλο κεντραρισμένο, με έντονη γραφή (π.χ. **Παράρτημα 1**).