



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ
ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα, 26-11-2025

Αρ. Πρωτ.: 20350

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

Αναθέτουσα Αρχή: ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 03/2025

«Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων» με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων

της Πράξης

«Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων»

Υποέργο 2

MIS: 6016313

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»

Αντικείμενο:	Αντικείμενο της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων», η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027», είναι η υλοποίηση υποστηρικτικών ενεργειών για την αναβάθμιση της λειτουργίας και διαχείρισης του συστήματος αξιολόγησης του έργου των σχολικών μονάδων και συνακόλουθα της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Το φυσικό αντικείμενο ειδικότερα περιλαμβάνει την αναβάθμιση και εφαρμογή ενός συνόλου εργαλείων για την υποστήριξη της αξιολογικής διαδικασίας, την παρακολούθηση και την ανάδειξη των δράσεων των σχολείων μέσω της δημιουργίας ψηφιακής πλατφόρμας αξιολόγησης και διαδικτυακής πύλης (portal).
Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου:	Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και έως τις 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.
Αρχή	Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, εφεξής «ΙΕΠ» που εδρεύει στην Ελλάδα, Αθήνα επί της οδού Αν. Τσόχα 36 Τ.Κ. 115 21, Αθήνα διεύθυνση url: www.iep.edu.gr
Αρμόδιος για παροχή πληροφοριών:	Νικόλαος Καναβός
Τρόπος και Τόπος υποβολής προσφορών	Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr . Οι προσφορές υποβάλλονται από τους υποψήφιους ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα.
Καταληκτική Ημ/νία & ώρα Υποβολής Προσφορών	02/01/2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 στο ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.
Ημ/νία Αποσφράγισης των Προσφορών	Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ηλεκτρονικά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι 09/01/2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.
Κωδικός αναφοράς CPV	72000000-5, Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
Κριτήριο ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
Προϋπολογισμός	Εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (173.548,37€) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι διακόσιες δέκα πέντε χιλιάδες διακοσίων ευρώ (215.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με δικαίωμα προαίρεσης για την παράταση για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες «Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών



	Μονάδων», με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού κατά 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) ήτοι ποσού 40.322,58 €.μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
Κωδικός πράξης ΣΑ που βαρύνει η δαπάνη	E6457 Χρηματοδότηση από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)
Κωδικός NUTS	EL 303



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 3

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	4
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	13
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	14
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	15
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	15
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	15
2.1.4 Γλώσσα	16
2.1.5 Εγγυήσεις	16
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	17
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	18
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	18
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	24
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	24
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	26
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	26
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	27
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	28
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	29
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	36
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	36
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	38
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	38
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	39
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	41
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	41
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	42
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	42
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	43
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	43
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	47
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	49
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	53
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	54



4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	54
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	55
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	55
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	57
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	58
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	59
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	59
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	61
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.3	ΧΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	62
6.4	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	62
6.5	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	94
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	100
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI –ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	130
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	142



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997876008
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1020.E00722.0001
Ταχυδρομικός Κωδικός	11521
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 303
Τηλέφωνο	213 1335202
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@iep.edu.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Νικόλαος Καναβός Δ/νση Ηλ. Ταχ.: contracts.procurement@iep.edu.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ), το οποίο είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, αποτελεί Μη Κεντρική Κυβερνητική Αρχή, κατά την έννοια της περ. 2 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση. Το ΙΕΠ είναι επιτελικός επιστημονικός φορέας που υποστηρίζει το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού στα θέματα που αφορούν στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς και τη μετάβαση από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο είναι το Ελληνικό και ειδικότερα ο ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Επίσης, τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση (URL):

- στη Διαδικτυακή πύλη του «Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., διαδικτυακός τόπος <http://www.eprocurement.gov.gr/>
- Το «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» ΚΗΜΔΗΣ, διαδικτυακός τόπος <http://www.eprocurement.gov.gr/>
- και στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ <http://www.iep.edu.gr/el/erga/prokyrikseis/diagonismoι>



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 6

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. ή από τη διεύθυνση www.ier.edu.gr της Αναθέτουσας Αρχής.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16, όπως ισχύει σήμερα και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, με χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) της διαδικτυακής πύλης του συστήματος www.promitheus.gov.gr

Χρηματοδότηση της σύμβασης

1. Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» και το ταμείο ΕΚΤ+, Κωδ. Ε6457. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. Έργου 2025ΣΕ64570034).
2. Η σύμβαση εντάσσεται στο Υποέργο 2 με τίτλο: «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» με βάση την με αρ. πρωτ. 53172/27-03-2025 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ένταξη της Πράξης “Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων” με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» (ΑΔΑ: 92ΨΥΗ-ΖΙΧ) και έχει λάβει κωδικό MIS 6016313. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» είναι η υλοποίηση υποστηρικτικών ενεργειών για την αναβάθμιση της λειτουργίας και διαχείρισης του συστήματος αξιολόγησης του έργου των σχολικών μονάδων και συνακόλουθα της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Το φυσικό αντικείμενο, ειδικότερα, περιλαμβάνει την αναβάθμιση και εφαρμογή ενός συνόλου εργαλείων για την υποστήριξη της αξιολογικής διαδικασίας, την παρακολούθηση και την ανάδειξη των δράσεων των σχολείων μέσω της δημιουργίας ψηφιακής πλατφόρμας αξιολόγησης και διαδικτυακής πύλης (portal) που θα αξιοποιηθούν από τους/τις παρακάτω χρήστες/ριες κατά προσέγγιση:

- Δεκατέσσερις χιλιάδες σχολεία (14.000)
- Εκατόν πενήντα χιλιάδες (150.000) εκπαιδευτικούς
- Επτακόσιους πενήντα (750) Συμβούλους Εκπαίδευσης
- Διαχειριστικούς και υποστηρικτικούς φορείς (ΥΠΑΙΘΑ, ΙΕΠ, ΑΔΙΠΠΔΕ κ.λπ.)
- Εκατόν δέκα έξι (116) Επόπτες Ποιότητας
- Δεκατρείς (13) Περιφερειακούς Επόπτες Ποιότητας.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 7

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

72000000-5, (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (173.548,37€) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι διακοσίων δέκα πέντε χιλιάδων διακοσίων ευρώ (215.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% με δικαίωμα προαίρεσης για την παράταση για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες «Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων», με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού κατά 50.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) ήτοι ποσού 40.322,58€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Παραδοτέο	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Η ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ		ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)
		ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (μη συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΣΕ € (μη συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΣΕ € (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	
Π2.1	Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	96.774,19 €	120.000,00 €	-	-	120.000,00 €
Π2.2	Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	40.322,58 €	50.000,00 €	40.322,58 €	50.000,00 €	100.000,00 €
Π2.3	Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας	6.451,60 €	8.000,00 €	-	-	8.000,00 €
Π2.4	Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των	30.000,00 €	37.200,00 €	-	-	37.200,00 €



	Σχολικών Μονάδων					
	ΣΥΝΟΛΟ	173.548,37 €	215.200,00 €	40.322,58 €	50.000,00 €	265.200,00 €

Επισημαίνεται ότι το οικονομικό αντικείμενο καθορίζεται από το σύνολο του εκτιμώμενου κόστους των παραδοτέων του παρόντος έργου.

Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και έως τις 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες του Π2.2. «Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων». Η προαίρεση αποτελεί μονομερές δικαίωμα του Φορέα και όχι υποχρέωσή του. Κατά συνέπεια η άσκηση ή μη του δικαιώματος προαίρεσης υπόκειται στην αποκλειστική διακριτική ευχέρεια του Φορέα να το αποφασίσει με βάση τις τότε ανάγκες του και **εφόσον υπάρξει σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας Διαχείρισης με την αντίστοιχη τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Γίνονται δεκτές οι προσφορές που θα υποβληθούν μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και για το σύνολο των υπηρεσιών. Προσφορές που είναι αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή για μέρος των ζητούμενων ειδών/υπηρεσιών και ποσοτήτων, καθώς και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η υποδιαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης σε τμήματα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 59 του ν. 4412/2016) δεν είναι δυνατή, καθώς τα παραδοτέα της σύμβασης είναι κοινά και κρίνονται αλληλένδετα και αλληλεξαρτώμενα (Αναλυτικότερα: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
3. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
4. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
6. του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
7. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», καθώς και της υπ' αρ. πρωτοκόλλου 12054/11.02.2025



Εγκυκλίου του Υπουργείου Ανάπτυξης με θέμα «Οδηγίες προς τις αναθέτουσες αρχές αναφορικά με τη διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης των επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας τους, κατ' εφαρμογή του άρθρου 73 παρ. 7, 8 και 9 του ν. 4412/2016 (Α'147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν. 4782/2021 (Α' 36) (ΑΔΑ: Ψ1ΔΨ46ΝΛΞΞ-ΧΘΜ),

8. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
9. την υπ' αριθμ. 44756/13.06.2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»,
10. της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),
11. της υπ' αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
12. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021/2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
13. της υπ' αρ. πρωτ. 46901/ΕΞ 2024 τροποποίησης της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)» (Β' 3766) καθώς και ενδεχόμενες μεταγενέστερες τροποποιήσεις),
14. του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
15. του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
16. του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
17. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
18. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,



19. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
20. της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
21. του ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
22. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
23. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
24. του π.δ./τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
25. του π.δ./τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
26. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
27. του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,
28. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
29. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
30. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
31. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16,
32. του Π.Δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
33. του Π.Δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης»,
34. του Π.Δ. 82/2023 (Α' 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού -Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις»,
35. τον ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 118),
36. του ν. 4692/2022 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111) και ιδίως των άρθρων 33, 34 και 35,



37. της υπ' αρ. 108906/ΓΔ4/07.09.2021 απόφασης της Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συλλογικός προγραμματισμός, εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση των σχολικών μονάδων ως προς το εκπαιδευτικό τους έργο» (Β' 4189),
38. Της υπ' αρ. 141456/ΓΔ4/15.11.2022 απόφασης των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Επικρατείας «Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικής εφαρμογής του "Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής «Αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου σχολικών μονάδων", στο πλαίσιο υλοποίησης του Συλλογικού προγραμματισμού, εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των σχολικών μονάδων ως προς το εκπαιδευτικό τους έργο» (Β' 5954),
39. την υπό στοιχεία 208017/Γ4/10-12-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ)» (Β' 5527),
40. την υπό στοιχεία 87038/Γ4/01-08-2023 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) και ορισμός νέων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 819), η οποία τροποποιήθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. 39283/Γ4/15-4-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 397),
41. την υπ' αρ. πρωτ. 2341/12-03-2024 Απόφαση του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) με θέμα «Τοποθέτηση υπαλλήλου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, για την πλήρωση της θέσης του Διευθυντή, με πενταετή θητεία» (Υ.Ο.Δ.Δ. 317),
42. τη με αρ. πρωτ. 14405/05-12-2024 (ΑΔΑ: ΨΟΚΩΟΞΛΔ-Ψ7Ψ) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την α) την έγκριση συμμετοχής του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής στην υπ' αριθμ. πρωτ. 4196/01-03-2024 (ΑΔΑ: Ψ76ΩΗ-ΑΩΦ) Πρόσκληση με κωδικό ΕΚΠ22 (Α/Α ΟΠΣ: 7554) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», β) την έγκριση υποβολής στο ΟΠΣ Τεχνικού Δελτίου Πράξης με τίτλο «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» και γ) τον ορισμό Υπεύθυνου/Υπεύθυνης της προτεινόμενης Πράξης,
43. τη με αρ. πρωτ. 50638/Β9/Φ.19/462/09-05-2025 (ΑΔΑ: ΨΧ6146ΝΚΠΔ-4ΗΒ) απόφαση ορισμού του ΝΠ Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ.) ως διαχειριστή έργου της συλλογικής απόφασης Ε6457 του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους ΠΔΕ, προϊόν 020.2, μέσω της οποίας χρηματοδοτούνται έργα του συγχρηματοδοτούμενου ΑΠΔΕ,
44. τη με αρ. πρωτ. 53172/27-03-2025 (ΑΔΑ: 92ΨΥΗ-ΖΙΧ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»
45. το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης (id: 34537, έκδ.1.0),
46. το εγκεκριμένο Έντυπο Ανάλυσης Κόστους,
47. τη με αρ. πρωτ. 5874/10-04-2025 (ΑΔΑ: 9ΙΞΦΟΞΛΔ-Ο9Ρ) Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) του Υποέργου 1 «Επιστημονικός Συντονισμός και Εποπτεία της Πράξης» «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» και κωδικό ΟΠΣ (MIS): 6016313,
48. τη με αρ. πρωτ. 5992/15-04-2025 (ΑΔΑ: Ρ9ΕΗΟΞΛΔ-ΧΧΓ) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την έγκριση συγκρότησης Επιστημονικής Ομάδας Έργου στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Επιστημονικός Συντονισμός και Εποπτεία της Πράξης», της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6016313,



49. το γεγονός ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»,
50. την έγκριση του Πρακτικού1 με την υπ. αρ. 38/10-07-2025 Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ,
51. το υπ' αρ. πρωτ. 1742/17-07-2025 ενημερωτικό σημείωμα της Υπεύθυνης της Πράξης κ. Βούρβουλη Σταυρούλας,
52. την υπ' αρ. πρωτ. 12725/04-09-2025 (ΑΔΑ: 9117ΟΞΛΔ-ΤΓΣ, Πράξη 47/28-08-2025) Απόφαση του ΔΣ του ΙΕΠ για έγκριση α) σχεδίου διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και των προδιαγραφών του, β) υποβολής του σχεδίου διακήρυξης του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΥΔ ώστε να ολοκληρωθεί η προέγκριση δημοπράτησής του και γ) κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας ελέγχου, της διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το Υποέργο 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με MIS 6016313,
53. το υπ' αρ. πρωτ. 202014/20-11-2025 (αρ. πρωτ. εισ. ΙΕΠ 20143/21-11-2025) έγγραφο της ΕΥΔ ΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ με τη διατύπωση της Σύμφωνης Γνώμης επί του σχεδίου διακήρυξης,
54. την υπ' αρ. πρωτ. 20300/24-11-2025 (ΑΔΑ: 62Β8ΟΞΛΔ-00Δ, ΑΔΑΜ: 25REQ017995903, Πράξη 69/21-11-2025) Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΕΠ για την έγκριση διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το Υποέργο 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με MIS 6016313,
55. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **02-01-2026** και ώρα **15:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>, **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών **ήτοι 09/01/2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00**.

1.6 Δημοσιότητα

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

- Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη διαδικτυακή πύλη του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 382899, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο: <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
- Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στον δικτυακό τόπο του ΙΕΠ στη διεύθυνση (URL): <https://www.iep.edu.gr> στις 26-11-2025 στη διαδρομή: Αρχική Σελίδα ► Διαγωνισμοί – Προσκλήσεις – Διαβουλεύσεις, στο κεντρικό banner της Αρχικής Σελίδας <http://www.iep.edu.gr/el/>
- στο module των Τελευταίων Νέων <http://www.iep.edu.gr/el/>
- στην ιστοσελίδα των Ανακοινώσεων <http://www.iep.edu.gr/el/anakoinoseis-top>

Η Διακήρυξη απεστάλη στις 26-11-2025 για καταχώριση στις διευθύνσεις: <https://espa-anthropinodynamiko.gr/> και <https://www.espa.gr/>

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

δ) δεν θα ενεργήσουν με τρόπο που δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 14

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Το σχέδιο της Σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ. Μετά την κατάθεση και την



αποσφράγιση των προσφορών καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των προσφορών, καθώς και υποβολή εγγράφων δεν γίνεται δεκτή, πλην των διευκρινίσεων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης Οκτωβρίου 1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα επισυναπτόμενα στην τεχνική προσφορά (τεχνικά φυλλάδια, προσπέκτους, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) μπορούν να υποβάλλονται στα αγγλικά, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 «Εγγύηση Συμμετοχής», 4.1. «Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης» εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) , που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση Ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα Εγγυητικών παρατίθενται στο Παράρτημα V της παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από



τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.470,97 €) η οποία αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στο Παράρτημα V της παρούσης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 03/02/2027 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, **το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 18

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελεωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον Φ.Π.Α.) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).



Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις, (α) έως (στ), η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία, ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μικρά ποσά, για την παρούσα διαδικασία, θεωρούνται αυτά που δεν ξεπερνούν τα 1.000 ευρώ.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν



τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4.α. Κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220 του ν. 4412/2016, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%) επί της αξίας της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης σε οικονομικό φορέα δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. (στ) της παρ. 2.2.3.4 της παρούσας, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να δηλώσουν τις παραπάνω κυρώσεις στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης και τυχόν μη δήλωσή τους δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. (ζ) του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβαν οι οικονομικοί φορείς έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.



2.2.3.5. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

β) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των



στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

1.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

1.2.3.10. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της με αιτιολογημένη απόφαση, να μη δεχτεί την συμμετοχή οιαδήποτε συμμετέχοντος, εκ δηλούντος το ενδιαφέρον του στην παρούσα, αποκλείοντας αυτόν από την αρχή της εν προκειμένω προβλεπόμενης διαδικασίας, εφόσον ως οριστικός ανάδοχος προγενέστερου διαγωνισμού, που είχε διενεργήσει ο Φορέας με το αυτό με τον παρόντα αντικείμενο, δεν είχε προσφέρει τις υπηρεσίες του εμπροθέσμως και προσηκόντως προς αυτόν σύμφωνα με του όρους της σχετικής τότε καταρτισθείσης συμβάσεως.



Κριτήρια Επιλογής του Αναδόχου

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος- μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, η εν λόγω προϋπόθεση δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς ή τα μέλη της ένωσης αθροιστικά απαιτείται να διαθέτουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων οικονομικών χρήσεων πριν από τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες οικονομικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 100% του Π/Υ του προκηρυσσόμενου έργου.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, η εν λόγω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, απαιτείται:

A. Να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία. Απαιτείται να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς, κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (3ετίας) από την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού, στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, έργα σχετικά με την υλοποίηση web portal και cloud εφαρμογών, και συγκεκριμένα:



- Δύο (2) ή περισσότερα έργα υλοποίησης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που να παρέχουν ψηφιακές υπηρεσίες σε τελικούς χρήστες, τα οποία να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο των παρακάτω αντικειμένων:
 - ο Διεπαφές διαλειτουργικότητας για την ανάκτηση και τον διαμοιρασμό δεδομένων από πληροφοριακά συστήματα δημοσίου τομέα.
 - ο Αξιοποίηση εθνικών μηχανισμών ταυτοποίησης χρηστών (π.χ. TAXISnet/ΓΓΠΣΔΔ).
 - ο Εγκατεστημένα σε υποδομή ενός εκ των αναγνωρισμένων παρόχων cloud υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά Amazon Web Services, Microsoft Azure κ.α.
- Ένα (1) τουλάχιστον έργο που αφορά στην υλοποίηση και υποστήριξη συστήματος, εγκατεστημένο σε cloud υποδομές Amazon Web Services cloud, που να αφορά τουλάχιστον εκατό χιλιάδες (100.000) χρήστες,
- Ένα (1) τουλάχιστον έργο με αντικείμενο την τεχνική υποστήριξη (σχεδίαση ή/και διαχείριση ή/και παρακολούθηση) συγχρηματοδοτούμενων ή χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς πόρους έργων τομέα παιδείας.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων, η ανωτέρω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης. Σε περίπτωση που τα σχετικά Έργα υλοποιήθηκαν από ένωση εταιριών, στην οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας, ως συμβατική αξία νοείται το ποσό που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του ποσοστού συμμετοχής του οικονομικού φορέα στην ένωση επί τον Π/Υ της Σύμβασης ανάθεσης του παρόμοιου Έργου.

Β. Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου

Η Ομάδα Έργου θα αποτελείται από πέντε (5) στελέχη (συμπεριλαμβανομένου και του Υπεύθυνου της Ομάδας Έργου) με Πτυχίο Πανεπιστημίου (Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι.). της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού, λαμβάνοντας επίσης υπόψη τα οριζόμενα στην παρ.11 του αρθρ. 26 του Π.Δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, και θα πρέπει να αποτελείται από:

1. έναν (1) υπεύθυνο της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και μεταπτυχιακό τίτλο σε ένα από τα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα: Πληροφορική ή Μηχανικού Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιών ή Δικτύων Υπολογιστών ή Διοίκηση Επιχειρήσεων, και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής.
2. έναν (1) έμπειρο σύμβουλο, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρίας στο Σχεδιασμό ή/και τη διαχείριση ή/και την παρακολούθηση ή/και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων ή χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς πόρους προγραμμάτων-έργων.
3. έναν (1) Αρχιτέκτονα / Αναλυτή Διαλειτουργικότητας, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στον τομέα της Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ, τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών και να κατέχει πιστοποίηση Cloud Architect σε Amazon Web Services,
4. Δύο (2) Μηχανικούς Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών και να κατέχει πιστοποίηση Cloud Architect σε Amazon Web Services.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων, η ανωτέρω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ



ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να συμμορφώνονται με τα κάτωθι πρότυπα διασφάλισης ποιότητας: οφείλουν να συμμορφώνονται με:

i) **Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο.**

ii) **Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 27001:2013 ή 27001:2022 ή άλλο ισοδύναμο (Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών).**

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Ισοδύναμος οργανισμός αξιολόγησης της συμμόρφωσης, θεωρείται και αυτός: α) που είναι εγκατεστημένος σε κράτος, που δεν είναι κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β) είναι διαπιστευμένος από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement IAF MRA). Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.Β της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω



οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.



2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3. και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7. της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VI το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.



Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.



B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Ειδικά για τα αδικήματα που σχετίζονται με τις περιπτώσεις των άρθρων 134 και 135 του ΣΤ' Κεφαλαίου «Ευθύνη νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας» του ν. 5090/2024, για τις αξιόποινες πράξεις των άρθρων 159Α Δωροδοκία πολιτικών προσώπων, 236 Δωροδοκία υπαλλήλου, των παρ. 2 έως 4 του άρθρου 237 Δωροληψία και δωροδοκία δικαστικών λειτουργών, της παρ. 2 του άρθρου 237Α Εμπορία επιρροής Μεσάζοντες του Ποινικού Κώδικα που τελούνται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικών προσώπων ή οντοτήτων, όπως αυτά σχετίζονται με τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και εφόσον δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016 αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Η ένορκη βεβαίωση υπογράφεται από τον, ανά περίπτωση, νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.

β) Για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 30

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.. Σε περίπτωση ενεργοποίησης της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 ν. 4623/2019 (Α' 134) η Αναθέτουσα Αρχή θα αναζητά αυτεπάγγελα το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α'. πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 περ. α', πέραν των ως άνω πιστοποιητικών, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης.

Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο



οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023, 2024), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με τη νομοθεσία, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού (ή που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους), τότε υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών των απαιτούμενων διαχειριστικών χρήσεων συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλονται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων και δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4.

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

B.4.1.

A) Πίνακα των έργων που καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.6 (A) της παρούσας, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα.

α/α	Αποδέκτης Υπηρεσιών/ Αναθέτουσα Αρχή	Σύντομη Περιγραφή Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από μμ/εε έως μμ/εε)	Συνολική Αξία (προ ΦΠΑ σε €)	% συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας	Προσκομισθέν Αποδεικτικό Στοιχείο (είδος & ημ/νία έκδοσης)

Εάν ο Παραλήπτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και εάν τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, των τιμολογίων και τεκμηριωτικών στοιχείων πληρωμής.

Εάν ο Παραλήπτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση μέσω γον είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου Αντισυμβαλλόμενου.



Εάν ο οικονομικός φορέας έχει υλοποιήσει το έργο παροχής υπηρεσιών ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

Σε κάθε περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω με όποιον τρόπο κρίνει πρόσφορο.

Β) Πίνακα των μελών της Ομάδας Έργου του υποψήφιου με βάση τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.6 (Β) της παρούσας, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

α/α	Ονοματεπώνυμο στελέχους	Επωνυμία Φορέα απασχόλησης	Σχέση Εργασίας	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)

Τα μέλη της ομάδας έργου που προτείνουν οι συμμετέχοντες, ανεξαρτήτως της σχέσης που τα συνδέει με αυτούς, δεν απαιτείται να υποβάλλουν διακριτό ΕΕΕΣ, ούτε απαιτείται να φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή.

Γ) Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων προσόντων της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 (Β) της παρούσας.

Όλα τα βιογραφικά σημειώματα πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, από κάθε ένα μέλος της ομάδας (συμπεριλαμβανομένου του Υ.Ε.) όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στα βιογραφικά είναι αληθή και ακριβή.

Εάν κάποιο μέλος της Ομάδας Έργου του προσωρινού ανάδοχου δεν είναι μόνιμο στέλεχος του, στην προαναφερθείσα Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται επιπρόσθετα:

ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά, για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχεται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (Υπεύθυνος Έργου, Μέλη της Ομάδας Έργου) αλλά μόνο η υπογραφή τους.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει:

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεσή του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομισθούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι



αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού

φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων αλλά μόνο η υπογραφή τους.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο, Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 27001:2013 ή άλλο ισοδύναμο (Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών).

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό



εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ'ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.



2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	20%
K2	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την ανάλυση και τον καθορισμό απαιτήσεων, στόχων και προτεραιοτήτων από τον Υποψήφιο Ανάδοχο	40%
K3	Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών	15%
K4	Οργάνωση της Ομάδας Έργου	25%
	Άθροισμα συνόλου συντελεστών βαρύτητας	100%

Κριτήριο K1: Αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του περιβάλλοντος του έργου, του συμβατικού αντικειμένου και των ιδιαιτέρων απαιτήσεων υλοποίησής του.

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται η συνολική αντίληψη του Υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους.

Περαιτέρω αξιολογείται η κατανόηση από πλευράς του Υποψήφιου Αναδόχου του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελομένων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.

Κριτήριο K2: Αξιολογείται η επάρκεια και η καταλληλότητα της ανάλυσης των προσφερομένων υπηρεσιών, δηλαδή η καταγραφή και ανάλυση των υπηρεσιών που θα παρέχονται στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων του Έργου.

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται:

- Η σαφήνεια, επάρκεια, πληρότητα και ανάλυση των προσφερομένων υπηρεσιών, σε συνάρτηση με στόχους και προτεραιότητες.
- Η ρεαλιστικότητα της προσέγγισης των προσφερόμενων υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)»



Κριτήριο Κ3:

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται:

- Η ρεαλιστικότητα και τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου.
- Η αναλυτική αποτύπωση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου, όπου θα λαμβάνονται υπόψη και θα είναι διακριτά όλα τα ορόσημα υλοποίησης και τα παραδοτέα.
- Ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου.
- Η ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων, ώστε να είναι εφικτή η υλοποίηση του συνόλου των παραδοτέων εντός των χρονικών προθεσμιών του Έργου.

Κριτήριο Κ4: Αξιολογείται η καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου και των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα Τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση του Έργου.

Στο κριτήριο αυτό εξετάζεται:

- Η προτεινόμενη δομή και οργάνωση της Ομάδας Έργου.
- Η ροή εργασίας και ο συντονισμός μεταξύ των διαφορετικών κατά περίπτωση ειδικών ομάδων.
- Η καταλληλότητα/ συμβατότητα της δομής, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου σε σχέση με το γενικότερο πλαίσιο διαχείρισης (περιβάλλον του έργου, εμπλεκόμενοι φορείς)

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.

Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Για κάθε Τεχνική Προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 150 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές).
- αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Η συνολική βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού, όπως αυτός ορίζεται στον αντίστοιχο πίνακα και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3, 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8, 9 προς τα πάνω.

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων της.

Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ).

Ο Τελικός (Συνολικός) Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ) κάθε υποψηφίου υπολογίζεται από τον τύπο:

ΑΒΤΠ

ΤΒΤΠ= ----- x 100

ΑΒΤΠ_{max}



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 37

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

όπου $ABT\Pi_{\max}$ = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν / παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$TBOP = (\text{Χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντα}) \times 100$$

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το αντικείμενο της Σύμβασης και Χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά είναι η μικρότερη προσφερθείσα τιμή σε Ευρώ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 100).

Τελική αξιολόγηση:

Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει την κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$TBSP = (TBOP \times 20\%) + (TBTP \times 80\%)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους, οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους και επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με τον μεγαλύτερο ΤΒΣΠ.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.



Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν. 4412/2016 οι συμμετέχοντες θα ορίζουν στη προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με τη μορφή της υπεργολαβίας σε τρίτους.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 44756/06.05.2024 (Β' 3380/13.06.2024) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016, και το άρθρο 10 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.



Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων.

Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστούς φάκελους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.



Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα VI αυτής.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 41

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης όπως παρουσιάζονται στο Παράρτημα Ι αυτής, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει, ιδίως, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα. Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- το αρχείο που παράγεται από τη συμπλήρωση της σχετικής τυποποιημένης φόρμας του συστήματος και υπογράφεται ψηφιακά.
- την αναλυτική περιγραφή για την κάλυψη των προδιαγραφών και απαιτήσεων του έργου και την τεκμηρίωση της προσφοράς για κάθε ένα από τα κριτήρια ανάθεσης του άρθρου 2.3.
- τους Πίνακες Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς (βλ. Παράρτημα ΙΙ)

Τα στοιχεία που θα περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Προσφέρων έχει κατανοήσει το αντικείμενο της σύμβασης που καλείται να αναλάβει ενώ πρέπει να προτείνει κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και κατάλληλα διαθέσιμο προσωπικό, ούτως ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη υλοποίηση του έργου. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά απορρίπτεται κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΙV που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.



Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την προτεινόμενη παράταση. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτάτου ορίου παράτασης της προσφοράς του, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,



- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2 της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2. της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων. στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.



3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την Παρασκευή 09/01/2026 ώρα 13:00**
- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.**

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.



Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης. Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση



κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

3.2.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα, ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.



Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ΕΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ), σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:



α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

δ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027», σύμφωνα με το άρθρο 38 «Έλεγχοι δημοσίων συμβάσεων» του ν. 4914/2022.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων ,

δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.



Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι :

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται από τη Διεύθυνση

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα και αποδίδεται στο Δημόσιο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρου 363 παρ. 5 και 6 του ν. 4412/2016. Ήτοι α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαινεται το ίδιο για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη του παραβόλου της προδικαστικής



προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366 του ν. 4412/2016, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά, η άσκηση προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν σε κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της



αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεων της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Για την άσκηση της αίτησης οι οικονομικοί φορείς καταβάλλουν παράβολο, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό μηδέν κόμμα πέντε τοις εκατό (0,5%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο από χίλια πεντακόσια (1.500) ευρώ και ανώτερο από τριάντα χιλιάδες (30.000) ευρώ. Το ήμισυ του ποσού του παραβόλου καταβάλλεται κατά την κατάθεση της αίτησης και, αν η αίτηση απορριφθεί, ο αιτών καταδικάζεται στην καταβολή του υπολοίπου με την απόφαση του Δικαστηρίου. Το παράβολο εκδίδεται υπέρ του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτηρίων (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) και υπέρ του Δημοσίου, σε ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) και σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού ύψους αντιστοίχως, το οποίο καταμερίζεται σε δύο αντίστοιχους Κ.Α.Ε.. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της αίτησης, το Δικαστήριο διατάσσει την απόδοση του παραβόλου στον αιτούντα. Σε περίπτωση ακύρωσης απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, που είχε απορρίψει προσφυγή, το Δικαστήριο διατάσσει την επιστροφή του παραβόλου που προσκομίστηκε στο πλαίσιο της προσφυγής. Το Δικαστήριο, αυτεπαγγέλτως ή μετά από αίτημα της αναθέτουσας αρχής, εκτιμώντας τις περιστάσεις, μπορεί να διατάξει



την απόδοση του παράβολου, ακόμα και αν απορρίπτεται η αίτηση ακύρωσης. Επί προφανώς απαράδεκτης ή αβάσιμης αίτησης, το Δικαστήριο μπορεί να απαγγείλει τον πολλαπλασιασμό του συνολικού παράβολου στο προσήκον μέτρο και έως του δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συνεκτιμώντας τη ζημία για το γενικό συμφέρον από την καθυστερημένη ανάθεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζεται το άρθρο 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε επτά χιλιάδες ευρώ (6.941,93 €) ποσοστό 4% επί της προϋπολογηθείσας αξίας της σύμβασης χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στην παρ 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και



μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην σύμβαση ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως, είτε της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, είτε της επιτροπής η οποία συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την παρακολούθηση της σύμβασης, εφόσον η εν λόγω αρμοδιότητα προβλέπεται ρητά στην απόφαση συγκρότησης. Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της οικείας Διαχειριστικής Αρχής του προγράμματος. Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης. Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους



ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης) Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΛΗΡΩΜΗ ΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
Π2.1 Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	Εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών του Μ6	120.000,00 €
Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων (1 έτος) Πιο συγκεκριμένα:		
Π2.2.1: Αναφορά Συντήρησης/Τεχνικής Υποστήριξης	Εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών από την οριστική παραλαβή του	50.000,00 €
Π2.3 Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας	Εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών του Μ6	8.000,00 €
Π2.4 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων	Εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών του Μ6	37.200,00 €

Εφόσον υπάρξει σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας Διαχείρισης με την αντίστοιχη τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης και σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες του Π2.2. «Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων» ο ανάδοχος θα πληρωθεί επιπλέον ποσό ύψους 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Διευκρινίζεται ότι η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί χωρίς χορήγηση προκαταβολής, με την προϋπόθεση

- της οριστικής παράδοσης και παραλαβής του εκάστοτε παραδοτέου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, βάσει των σχετικών Βεβαιώσεων Καλής Εκτέλεσης της ΕΟΕ και με την έκδοση σχετικού Πρακτικού Παρακολούθησης και Παραλαβής, τα οποία και διαβιβάζονται στην Υποδιεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης για εκκαθάριση της δαπάνης.
- Προσκόμισης των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την εκκαθάριση της δαπάνης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων, η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται η αμοιβή του αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, καθώς και του κόστους συσκευασίας, φόρτωσης, μεταφοράς, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης, εγκατάστασης ή/και της θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού, προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών κ.ά.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

α) Κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

5.1.3. Κατά την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τον «κωδικοποιημένο Ενάρθρο» ήτοι: 2025ΣΕ64570034

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:



α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2.1 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό



Πρωτοδικείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016 . Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 60

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι το Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΕΠ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και έως τις 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.

Τα παραδοτέα Π2.1, Π2.3 και Π2.4 θα πρέπει να παραδοθούν εντός πέντε (5) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το παραδοτέο Π2.2 θα υλοποιείται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους μετά την παράδοση των παραδοτέων Π2.1, Π2.3 και Π2.4., με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων..

Η υλοποίηση της σύμβασης ολοκληρώνεται το αργότερο έως την 31/10/2027, μέγιστη ημερομηνία υποβολής και του τελευταίου παραδοτέου, ενώ η οριστική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί έως την 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια του έργου συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την αξιολόγηση των τελικών παραδοτέων, καθώς και για τη συνεργασία μεταξύ Αναδόχου και Ομάδας Έργου σε όλα τα στάδια της υλοποίησης.

Κατά τη διάρκεια της παραγωγής των Π2.1, Π2.3 και Π2.4, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί ενεργή, τεκμηριωμένη και διαλειτουργική συνεργασία με την Ομάδα Έργου του ΙΕΠ, με σκοπό τη σταδιακή διαμόρφωση κοινής αντίληψης επί της επιδιωκόμενης λειτουργικότητας και τεχνικής προσέγγισης.

6.2.2. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Οποιαδήποτε παράταση τελεί υπό την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής ΕΣΠΑ ΔΑΜ. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021-2027.

6.2.3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.



6.2.4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επιμέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εφόσον αυτό επιβάλλεται, υπό την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου υπολοίπου ανθρωπομηνών (Α/Μ). Στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο.

6.3 Χρήση Δικαιώματος Προαίρεσης

Το ΙΕΠ δύναται να κάνει χρήση του δικαιώματος προαίρεσης ποσού ύψους μέχρι 40.322,58 €, πλέον Φ.Π.Α. (50.000,00€ με Φ.Π.Α.) για την παράταση των Υπηρεσιών Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων, για ακόμη δώδεκα (12) μήνες.

Η προαίρεση αποτελεί μονομερές δικαίωμα του Φορέα και όχι υποχρέωσή του. Κατά συνέπεια η άσκηση ή μη του δικαιώματος προαίρεσης υπόκειται στην αποκλειστική διακριτική ευχέρεια του Φορέα να το αποφασίσει με βάση τις τότε ανάγκες του και **εφόσον υπάρξει σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας Διαχείρισης με την αντίστοιχη τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης.**

6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.4.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Σύμβασης η οποία συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/16. Η παραλαβή των παρεχόμενων παραδοτέων θα γίνεται ανά φάση ολοκλήρωσης της υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα «Περιγραφή παραδοτέων – Χρόνοι παράδοσης» του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

6.4.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.4.3 Αν η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.4.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016 περί απόρριψης παραδοτέου και αντικατάστασης.

6.4.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου



2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.4.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.5 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/ και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης - Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ ΤΟΥ ΙΕΠ

ΕΠΙΚ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΔΟΥΚΑΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 63

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Το **Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ)** ιδρύθηκε με το Νόμο 3966 (ΦΕΚ Α' 118/24-05- 2011). Αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος, εδρεύει στην Αθήνα και εποπτεύεται από το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Το ΙΕΠ. είναι επιτελικός επιστημονικός και ερευνητικός φορέας που υποστηρίζει το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και τους εποπτευόμενους φορείς του σε θέματα που αφορούν στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών, τη μετάβαση από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, τη μεταλυκειακή εκπαίδευση, την αντιμετώπιση των εκπαιδευτικών ανισοτήτων, της μαθητικής διαρροής και της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου, με στόχο τη διασφάλιση του δικαιώματος όλων των παιδιών στην εκπαίδευση. Συνδράμει το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων σε θέματα αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου και αξιολόγησης σχολικών μονάδων και εκπαιδευτικών κατά τις κείμενες διατάξεις. Για κάθε συναφή πρωτοβουλία ή δράση υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή εποπτευόμενων φορέων του απαιτείται συνεργασία με το ΙΕΠ.

Σκοπός του ΙΕΠ.

- η επιστημονική έρευνα και η μελέτη των θεμάτων που αναφέρονται ανωτέρω
- η διαρκής επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του σχεδιασμού και της εφαρμογής της εκπαιδευτικής πολιτικής στα θέματα αυτά.

Αρμοδιότητες του ΙΕΠ.

α) **Γνωμοδοτεί** ύστερα από σχετικό ερώτημα του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων ή εισηγείται αυτεπαγγέλτως προς τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων για θέματα σχετικά με:

- τη διαμόρφωση, το διαρκή εκσυγχρονισμό και τη βέλτιστη εφαρμογή της εκπαιδευτικής πολιτικής σε όλους τους τύπους των σχολικών μονάδων, καθώς και τον προγραμματισμό και την αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου των σχολικών μονάδων,
- τα προγράμματα σπουδών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, τα σχολικά βιβλία, καθώς και τα λοιπά διδακτικά μέσα, έντυπα και ψηφιακά,
- την εναρμόνιση της κατάρτισης και της επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών, καθώς και της επιλογής των εκπαιδευτικών μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), του προγράμματος υποτροφιών του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) ως προς τις επιστήμες της εκπαίδευσης (αγωγής) και των εκπαιδευτικών αδειών των εκπαιδευτικών με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαιδευτικής πολιτικής,
- την αξιολόγηση των διοικητικών και εκπαιδευτικών δομών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητάς τους,
- τη λειτουργία των ελληνικών σχολείων του εξωτερικού,
- την εκπαίδευση των ομογενών, μεταναστών και προσφύγων, καθώς και τη διαπολιτισμική εκπαίδευση,
- την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών της πρωτοβάθμιας, δευτεροβάθμιας και μεταλυκειακής εκπαίδευσης, όπως είναι ο σχεδιασμός της πολιτικής για την επιμόρφωση και την πιστοποίηση των



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

επιμορφωτικών φορέων, ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διαδικασιών υλοποίησης, πιστοποίησης και αποτίμησης της επιμόρφωσης, η σύσταση μητρώων επιμορφωτών με διαμόρφωση των κριτηρίων ένταξης, η εκπόνηση μελετών για θέματα επιμόρφωσης ή η ανάθεση σε τρίτους σχετικών ερευνών, η οργάνωση εκδηλώσεων δημοσιότητας και διάχυσης αποτελεσμάτων των δράσεων επιμόρφωσης, καθώς και η μέριμνα για την ανάπτυξη και τη βιωσιμότητα δράσεων επιμόρφωσης.

- τη χορήγηση άδειας για τη διεξαγωγή έρευνας σε σχολικές μονάδες ή στα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.). Για έρευνα που διεξάγεται από μέλος του προσωπικού ή φοιτητή Α.Ε.Ι. δεν απαιτείται η εισήγηση ή η γνώμη του ΙΕΠ. εφόσον το σχετικό αίτημα συνοδεύεται από εισήγηση της Επιτροπής Δεοντολογίας του οικείου Α.Ε.Ι. ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Τμήματος, εφόσον πρόκειται για Παιδαγωγικό Τμήμα την οποία προσκομίζει στον Διευθυντή της αρμόδιας σχολικής μονάδας και ενημερώνει τον Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

β) **Διερευνά και εντοπίζει** αλληλεπικαλύψεις σε ερευνητικές ή πειραματικές δραστηριότητες διαφορετικών φορέων σε θέματα εκπαίδευσης και γνωμοδοτεί ή εισηγείται για τους τρόπους αποφυγής των αλληλοεπικαλύψεων αυτών και τη βέλτιστη αξιοποίηση των πόρων στα θέματα αρμοδιότητας του ΙΕΠ.

γ) **Μελετά** συστηματικά:

- τα θέματα που συνδέονται με τη σχολική ζωή και γνωμοδοτεί ή εισηγείται για τους τρόπους βελτίωσής της,
- τα θέματα και τους παράγοντες που συνδέονται με τη μαθητική διαρροή και την πρόωρη εγκατάλειψη του σχολείου και γνωμοδοτεί ή εισηγείται για τους τρόπους αντιμετώπισής τους,
- τα θέματα της ειδικής αγωγής και εκπαίδευσης, καθώς και των εκπαιδευτικών αναγκών συγκεκριμένων ομάδων του μαθητικού πληθυσμού και γνωμοδοτεί ή εισηγείται για τους τρόπους ικανοποίησης και αντιμετώπισής τους,
- τους παράγοντες που άμεσα ή έμμεσα επηρεάζουν το χαρακτήρα, τη λειτουργία και την αποτελεσματικότητα των σχολικών μονάδων, όπως τη δομή της εκπαίδευσης, το οργανωτικό διοικητικό σύστημα και τις υλικοτεχνικές υποδομές και γνωμοδοτεί ή εισηγείται για τις βέλτιστες αναγκαίες παρεμβάσεις,
- τα θέματα που σχετίζονται με το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την ανάπτυξη εκπαιδευτικής πολιτικής για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και των σχετικών δράσεων.

δ) **Σχεδιάζει και υλοποιεί** υποστηρικτικές δράσεις στα θέματα των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του, στο πλαίσιο της εφαρμογής νέων εκπαιδευτικών πολιτικών.

ε) **Σχεδιάζει** την εθνική στρατηγική για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και παρακολουθεί την υλοποίησή της στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

στ) **Εισηγείται** σχετικά με τα μέτρα και την πολιτική για τη στήριξη και την αποτίμηση της λειτουργίας των σχολείων.

Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του ΙΕΠ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να ανατίθεται στο ΙΕΠ. η υλοποίηση συγκεκριμένης δράσης. Με όμοια απόφαση ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα σχετικό με την υλοποίηση δράσεων από το ΙΕΠ..

Για αποφάσεις εποπτευόμενων από το Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού φορέων, που συνδέονται άμεσα με τις αρμοδιότητες του ΙΕΠ, απαιτείται συνεργασία με το ΙΕΠ.

Για την εκπλήρωση του σκοπού του (παρ.2, αρ. 91 του Ν. 4763/2020), το ΙΕΠ. δύναται να συνεργάζεται και να συνάπτει μνημόνιο συνεργασίας με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), και ιδίως τα Παιδαγωγικά Τμήματά τους, τους ερευνητικούς φορείς, τα γνωμοδοτικά συμβούλια της εκπαίδευσης, τα ιδρύματα και τους οργανισμούς μελετών και ερευνών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, τις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις των εκπαιδευτικών, φορείς της Κοινωνίας των Πολιτών,



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

καθώς και άλλους φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα με συναφή αποστολή ή τα μέλη των ανωτέρω φορέων

Οργανωτική δομή της Α.Α.

Όργανα διοίκησης του ΙΕΠ. είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Πρόεδρος.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη διαμόρφωση και την υλοποίηση της στρατηγικής του ΙΕΠ. για την επίτευξη της αποστολής του, την εφαρμογή του κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3966/2011 και της πολιτικής που χαράσσεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ειδικότερα το διοικητικό συμβούλιο:

- καταρτίζει το στρατηγικό σχέδιο και το ετήσιο πρόγραμμα δράσης του ΙΕΠ. κατά τομέα ενασχόλησης, ελέγχει την πορεία τους και υποβάλλει σχετική έκθεση στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων,
- αποφασίζει για την ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς,
- αποφασίζει την ανάθεση μελετών και ερευνών σε συνεργαζόμενους φορείς ή ομάδες εργασίας,
- εισηγείται θέματα σχετικά με τη λειτουργία του ΙΕΠ. στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων,
- ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 3Α του ν. 2362/1995 (Α' 247), στ) αποφασίζει για τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό,
- εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, μέσα σε τρεις (3) μήνες από το τέλος κάθε οικονομικού έτους, τον οικονομικό απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων, μεριμνά και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του ΙΕΠ. σε θέματα άσκησης του κρατικού ελέγχου και της οικονομικής εποπτείας επ' αυτού,
- αποφασίζει για τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του ΙΕΠ,
- καθοδηγεί και ελέγχει το έργο του διευθυντή και των προϊσταμένων των επιστημονικών και διοικητικών υπηρεσιών.

Το Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη διοίκηση και τη λειτουργία του ΙΕΠ. που δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα ή από τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3966/2011.

Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, μπορεί να μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλο μέλος του, στον διευθυντή ή σε μέλος του επιστημονικού ή διοικητικού προσωπικού του ΙΕΠ.

Υφιστάμενη κατάσταση (Υποδομή)- Πλατφόρμα προγραμματισμού, υλοποίησης και αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου

1.Λειτουργίες

Η υφιστάμενη πλατφόρμα υποστηρίζει τον ετήσιο κύκλο προγραμματισμού, υλοποίησης και αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου μέσω εννέα βασικών λειτουργιών:

Λειτουργία	Περιγραφή
Λ1. Καταχώριση Σχεδίων Δράσης	Ορίζονται τα Σχέδια Δράσης της σχολικής μονάδας για το εκάστοτε σχολικό έτος. Κάθε σχέδιο συνδέεται με προκαθορισμένες κατηγορίες λειτουργιών (π.χ. παιδαγωγική, διοικητική), θεματικούς άξονες, στόχους βελτίωσης και υπεύθυνα πρόσωπα (συντονιστές).
Λ2. Αναλυτικός Σχεδιασμός	Για κάθε Σχέδιο Δράσης καταχωρίζονται τα βασικά πεδία σχεδιασμού:



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Σχεδίων Δράσης	ανάγκη, μετρήσιμοι στόχοι, ενέργειες, χρονικό πλαίσιο, υπεύθυνοι, δείκτες αποτίμησης και διαθέσιμοι πόροι. Η συμπλήρωση γίνεται σε ενιαία φόρμα με πεδία ελεύθερου κειμένου.
Λ3. Καταγραφή Υλοποίησης	Η Ομάδα Δράσης καταγράφει συνοπτικά την πρόοδο υλοποίησης κάθε σχεδίου. Η τεκμηρίωση πραγματοποιείται μέσω πεδίων ελεύθερης γραφής (π.χ. "τι υλοποιήθηκε", "αποκλίσεις", "προβλήματα").
Λ4. Αποτίμηση Σχεδίου Δράσης	Ο Συντονιστής και τα μέλη της Ομάδας Δράσης αποτιμούν το αποτέλεσμα του σχεδίου, βάσει του αρχικού σχεδιασμού. Η αποτίμηση καταχωρίζεται σε ενότητες χωρίς ενσωματωμένους μηχανισμούς ανάλυσης ή σύνδεσης με δείκτες.
Λ5. Σχολιασμός Σχεδίου από Σύμβουλο Εκπαίδευσης	Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης παρέχει ανατροφοδότηση για τον συνολικό σχεδιασμό και την υλοποίηση κάθε σχεδίου. Η ανατροφοδότηση καταχωρίζεται σε ενιαίο πεδίο κειμένου που ενσωματώνεται στη φόρμα των λειτουργιών Λ2 και Λ3.
Λ6. Εσωτερική Αξιολόγηση Σχολικής Μονάδας	Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας καταχωρίζει την Ετήσια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης. Η συμπλήρωση γίνεται μέσω προκαθορισμένων θεματικών πεδίων (π.χ. καλές πρακτικές, δυσκολίες, προτάσεις).
Λ7. Εξωτερική Αξιολόγηση Μονάδας από Σύμβουλο	Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης καταγράφει την εξωτερική αξιολόγηση της μονάδας, με βάση τα υποβληθέντα Σχέδια Δράσης, την εσωτερική αποτίμηση και την πορεία εφαρμογής.
Λ8. Ετήσια Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης Σχολικών Μονάδων Ευθύνης	Ο Σύμβουλος υποβάλλει συγκεντρωτική έκθεση για όλες τις σχολικές μονάδες της περιοχής ευθύνης του, οργανωμένη σε πεδία ελεύθερου κειμένου ανά βασική λειτουργία (παιδαγωγική, διοικητική, επαγγελματική ανάπτυξη).
Λ9. Ετήσια Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης από την Εκπαιδευτική Ιεραρχία	Ο Επόπτης Ποιότητας Εκπαίδευσης και ο Περιφερειακός Επόπτης Ποιότητας συντάσσει ετήσιες εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης για τα σχολεία της παιδαγωγικής του ευθύνης.

2. Δομή Χρηστών και Συσχετίσεις

Η αρχιτεκτονική της πλατφόρμας βασίζεται σε προκαθορισμένες ιεραρχικές συσχετίσεις:

- Σχέδια Δράσης → συνδέονται με μία Σχολική Μονάδα
- Σχολικές Μονάδες → συνδέονται με έναν Σύμβουλο Εκπαίδευσης
- Σύμβουλοι Εκπαίδευσης → εντάσσονται σε Διεύθυνση Εκπαίδευσης

3. Κύριοι ρόλοι χρηστών:

- Διευθυντής Σχολικής Μονάδας: υποβάλλει τον Συλλογικό Προγραμματισμό, ο οποίος περιλαμβάνει τα σχέδια δράσης.
- Συντονιστής Ομάδας Δράσης: συμπληρώνει τα πεδία σχεδιασμού, υλοποίησης και αποτίμησης των σχεδίων δράσης.
- Σύμβουλος Εκπαίδευσης: παρέχει ανατροφοδότηση και αξιολόγηση σε επίπεδο σχολείου και περιοχής ευθύνης.
- Επόπτης Ποιότητας Εκπαίδευσης και Περιφερειακός Επόπτης Ποιότητας Εκπαίδευσης: παρέχει συμπερασματικά σχόλια για τα σχολεία ευθύνης του.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 67

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

4. Δυνατότητες Διαχείρισης και Ιστορικών Δεδομένων

Η πλατφόρμα επιτρέπει βασικές λειτουργίες διαχειριστικού ελέγχου, χωρίς δυνατότητα παραμετροποίησης ή δυναμικής διαχείρισης:

- Ενεργοποίηση λειτουργιών ανά φάση: Οι διαχειριστές μπορούν να ενεργοποιούν/απενεργοποιούν επιμέρους λειτουργίες (Λ1–Λ9) ανά περίοδο του σχολικού έτους.
- Προβολή κατά φορέα ή ρόλο:
 - ο Επιτρέπεται η εστίαση σε μεμονωμένο σχέδιο, σε όλα τα σχέδια ενός συμβούλου ή σε όλα τα σχολεία μίας περιφέρειας.
- Ιστορική πρόσβαση:
 - ο Τα δεδομένα είναι διαθέσιμα και για προηγούμενα σχολικά έτη.
 - ο Η οργάνωση γίνεται ετησίως, με δυνατότητα πλοήγησης ανά μονάδα ή ρόλο, χωρίς υποστήριξη διαχρονικής ανάλυσης ή αυτόματης σύγκρισης.

5. Περιορισμοί και Τεχνικές Αδυναμίες

Παρά την κάλυψη όλων των φάσεων της αξιολόγησης, η υφιστάμενη πλατφόρμα παρουσιάζει τους εξής λειτουργικούς και τεχνικούς περιορισμούς:

- Στατική και επίπεδη διεπαφή χρήστη (UI):
 - ο Οι φόρμες βασίζονται αποκλειστικά σε πεδία ελεύθερου κειμένου, χωρίς καθοδήγηση ή διαδραστικά βοηθήματα.
 - ο Η πλοήγηση οργανώνεται βάσει της δενδρικής δομής (σχέδιο → σχολείο → σύμβουλος) ή των δικαιωμάτων πρόσβασης, χωρίς άλλες δυνατότητες (π.χ. ταξινόμησης, οργάνωσης).
 - ο Δεν υποστηρίζεται θεματική ή διαδραστική προβολή (π.χ. ανά τύπο δράσης, λέξη-κλειδί, κοινή πρακτική).
- Περιορισμένη διαφοροποίηση ανά ρόλο:
 - ο Δεν παρέχεται εξειδικευμένη εργονομία ή λειτουργικότητα ανά ρόλο χρήστη.
 - ο Η εμπειρία είναι σχεδόν ενιαία, με περιορισμένο έλεγχο δικαιωμάτων και απουσία εργαλείων υποστήριξης λήψης αποφάσεων.
- Περιορισμένη δυνατότητα αξιοποίησης δεδομένων:
 - ο Δεν υποστηρίζονται στατιστικά, διαγράμματα, φίλτρα ή εργαλεία μετα-ανάλυσης.
 - ο Τα δεδομένα λειτουργούν ως καταγραφές χωρίς δυνατότητα εξαγωγής δεικτών ή συγκριτικών αναφορών.
- Περιορισμένες δυνατότητες διαχείρισης:
 - ο Δεν υπάρχει παραμετροποίηση λεξιλογίων, πεδίων ή δομών φόρμας.
 - ο Απουσιάζουν αυτοματισμοί, ειδοποιήσεις, σύνθετη αναζήτηση και εργαλεία υποστήριξης για διαχειριστές.

6. Αναγκαιότητα αναβάθμισης

Η αποτύπωση των λειτουργικών χαρακτηριστικών και των περιορισμών της υφιστάμενης πλατφόρμας καθιστά σαφή την ανάγκη για συνολική αναβάθμιση του συστήματος αξιολόγησης.

Η προτεινόμενη Πράξη έρχεται να καλύψει αυτή την ανάγκη, εισάγοντας έναν ανασχεδιασμένο ψηφιακό μηχανισμό αξιολόγησης, ο οποίος ενσωματώνει λειτουργικές και οργανωτικές βελτιώσεις, καθώς και κρίσιμες αρχές σύγχρονου ψηφιακού σχεδιασμού. Ειδικότερα, η Πράξη διακρίνεται για τα ακόλουθα καινοτομικά χαρακτηριστικά:



- Ενοποιημένη Πλατφόρμα αξιολόγησης έργου Σχολικών Μονάδων και Διαδικτυακή Πύλη σχετική με την αξιολογική διαδικασία: Η ολοκληρωμένη προσέγγιση στην αξιολόγηση μέσα από μία ενιαία πλατφόρμα αποτελεί καινοτομία, επιτρέποντας την αξιολόγηση, την ανάλυση και την παρακολούθηση των αξιολογικών διαδικασιών σε ένα συνεκτικό και συνεχώς εξελισσόμενο περιβάλλον.
- Ενσωμάτωση προσβασιμότητας και βιωσιμότητας: Ενσωμάτωση των αρχών προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία και των αρχών βιωσιμότητας στην λειτουργία της πλατφόρμας, δείχνει έναν ολιστικό σχεδιασμό που λαμβάνει υπόψη τόσο τις κοινωνικές όσο και τις περιβαλλοντικές διαστάσεις της εκπαίδευσης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της προτεινόμενης Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» είναι η υλοποίηση υποστηρικτικών ενεργειών για την αναβάθμιση της λειτουργίας και διαχείρισης του συστήματος αξιολόγησης του έργου των σχολικών μονάδων και συνακόλουθα της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Το φυσικό αντικείμενο ειδικότερα περιλαμβάνει την αναβάθμιση και εφαρμογή ενός συνόλου εργαλείων για την υποστήριξη της αξιολογικής διαδικασίας, την παρακολούθηση και την ανάδειξη των δράσεων των σχολείων μέσω της δημιουργίας ψηφιακής πλατφόρμας αξιολόγησης και διαδικτυακής πύλης (portal) που θα αξιοποιηθούν από τους/τις παρακάτω χρήστες/ριες κατά προσέγγιση.

- Δεκατέσσερις χιλιάδες σχολεία (14.000)
- Εκατόν πενήντα χιλιάδες (150.000) εκπαιδευτικούς
- Επτακόσιους πενήντα (750) Συμβούλους Εκπαίδευσης
- Διαχειριστικούς και υποστηρικτικούς φορείς (ΥΠΑΙΘΑ, ΙΕΠ, ΑΔΙΠΔΕ κ.λπ.)
- Εκατόν δέκα έξι (116) Επόπτες Ποιότητας
- Δεκατρείς (13) Περιφερειακούς Επόπτες Ποιότητας.

Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Φυσικού Αντικειμένου

Το Φυσικό αντικείμενο του Υποέργου 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων» περιλαμβάνει ένα πακέτο εργασιών (ΠΕ1). Το ΠΕ1 οργανώνεται σε τέσσερα (4) παραδοτέα ως ακολούθως:

- **Π2.1** Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων
- **Π2.2** Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων (διάρκειας 12 μηνών από την παράδοση των Π2.1, Π2.3 και Π2.4, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων)
- **Π2.3** Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας
- **Π2.4** Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων

Οι κατ' ελάχιστον τεχνικές και λειτουργικές Προδιαγραφές του έργου, ορίζονται στο Παράρτημα II της παρούσας και ειδικότερα στους Πίνακες Συμμόρφωσης 1 και 2.

Στη συνέχεια αναλύονται οι ενέργειες για τις Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές του Φυσικού Αντικειμένου ανά παραδοτέο.



Π2.1 Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων**1. Σκοπός του παραδοτέου**

Η πλατφόρμα σχεδιάζεται ως βασικό εργαλείο αξιολόγησης των σχολικών μονάδων για την υποστήριξη, τη συστηματική παρακολούθηση, τεκμηρίωση και βελτίωση του εκπαιδευτικού τους έργου. Βασικός στόχος είναι να ενδυναμώσει τη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, ενισχύοντας την αναστοχαστική πρακτική και την παροχή στοιχείων, με τρόπο ουσιαστικό και χρήσιμο για όλους τους εμπλεκόμενους.

2. Κύριες Λειτουργίες της Πλατφόρμας – Πέντε Βασικοί Λειτουργικοί Άξονες

Η παρούσα ενότητα περιγράφει τις βασικές λειτουργικές υποχρεώσεις που οφείλει να υλοποιεί η πλατφόρμα, προκειμένου να καλύψει πλήρως τον κύκλο ζωής της αξιολόγησης του έργου των σχολικών μονάδων, από τον αρχικό σχεδιασμό έως την αξιοποίηση των συλλογικών αποτελεσμάτων. Οι λειτουργίες αυτές οργανώνονται σε πέντε θεμελιώδεις άξονες, οι οποίοι αποτελούν το ελάχιστο και δεσμευτικό λειτουργικό πλαίσιο για την ανάπτυξη και τη χρήση του συστήματος από όλους τους εμπλεκόμενους ρόλους.

Κάθε άξονας αντιστοιχεί σε συγκεκριμένες φάσεις της αξιολογικής διαδικασίας και συσχετίζεται με τις λειτουργίες Λ1–Λ9, όπως αυτές έχουν αποτυπωθεί στην καταγραφή της υφιστάμενης πλατφόρμας.

- 1. Καθοδήγηση στον Σχεδιασμό Σχεδίων Δράσης (Λ1-Λ2):** Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει, κατ' ελάχιστο, τις λειτουργίες Λ1 και Λ2, μέσω καθοδηγούμενου περιβάλλοντος στοχοθεσίας και σχεδιασμού, που διασφαλίζει τη σύνδεση στόχων, ενεργειών, πόρων, δεικτών και μεθόδων αποτίμησης. Η διαδικασία σχεδιασμού υλοποιείται σε διακριτά βήματα που οδηγούν στη σύνταξη λειτουργικών και μετρήσιμων σχεδίων δράσης.
- 2. Αποτύπωση Υλοποίησης και Ενδεχόμενων Αλλαγών (Λ3):** Η πλατφόρμα οφείλει να υλοποιεί τη λειτουργία Λ3, με δυνατότητα καταγραφής της πορείας υλοποίησης κάθε ενέργειας, αιτιολόγησης αποκλίσεων από τον αρχικό σχεδιασμό και ανάδειξης των παραγόντων που επηρεάζουν την εφαρμογή. Το σύστημα λειτουργεί ως διαδραστικό ημερολόγιο ενεργειών με γραφική χρονοσήμανση, και επιτρέπει την προσθήκη συνδέσμου (URL) προς εξωτερικά τεκμήρια για κάθε ενέργεια.
- 3. Αποτίμηση και Εσωτερική Αξιολόγηση (Λ4 και Λ6):** Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει, κατ' ελάχιστο, τις λειτουργίες Λ4 και Λ6. Η λειτουργία Λ4 αφορά τη δομημένη αποτίμηση κάθε Σχεδίου Δράσης από τις Ομάδες Δράσης, βάσει των δηλωμένων στόχων και κριτηρίων επιτυχίας. Η λειτουργία Λ6 αφορά την Ετήσια Εσωτερική Αξιολόγηση κάθε σχολικής μονάδας, η οποία πρέπει να αντλεί δεδομένα από τα υλοποιημένα σχέδια και να οργανώνεται σε τυποποιημένες θεματικές ενότητες. Και οι δύο λειτουργίες πρέπει να επιτρέπουν τη διασύνδεση με τις προηγούμενες φάσεις του κύκλου (σχεδιασμό–υλοποίηση) και να υποστηρίζουν τεκμηριωμένες συνθέσεις σε επίπεδο σχολείου.
- 4. Ανατροφοδότηση και Αξιολόγηση από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης (Λ5 και Λ7):** Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει τις λειτουργίες Λ5 και Λ7, οι οποίες συγκροτούν το σύνολο της εξωτερικής τεκμηρίωσης του έργου κάθε σχολικής μονάδας από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης. Η λειτουργία Λ5 υλοποιείται ως ενοποιημένος μηχανισμός ανατροφοδότησης, όπου ο Σύμβουλος παρέχει παρατηρήσεις και σχόλια πάνω στο σύνολο των στοιχείων που καταχώρισε η σχολική μονάδα στις φάσεις σχεδιασμού (Λ2), υλοποίησης (Λ3), αποτίμησης (Λ4) και εσωτερικής αξιολόγησης (Λ6). Η λειτουργία Λ7 συμπληρώνει την παραπάνω διαδικασία με την επίσημη εξωτερική αξιολόγηση της σχολικής μονάδας, βάσει των αποτιμήσεων, των τεκμηρίων και των σχεδίων που έχουν καταχωριστεί. Η αξιολόγηση αποτυπώνεται σε δομημένη φόρμα με κείμενα και βαθμολογήσεις και συνοδεύει υποχρεωτικά την κάθε μονάδα ευθύνης του Συμβούλου.
- 5. Συλλογικές Εκθέσεις (Λ8 – Λ9) & Παραγωγή Χρήσιμης Πληροφορίας:** Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει, κατ' ελάχιστο, τις λειτουργίες Λ8 και Λ9, που αφορούν τις συλλογικές αποτιμήσεις του



έργου των σχολικών μονάδων σε επίπεδο Συμβούλου και Επόπτη Ποιότητας. Η λειτουργία Λ8 επιτρέπει στον Σύμβουλο Εκπαίδευσης να συνθέτει την ετήσια εξωτερική αξιολόγηση των σχολείων ευθύνης του, με βάση τις ατομικές αξιολογήσεις, τα ποιοτικά και ποσοτικά δεδομένα, τις επισημάνσεις και τα ευρήματα. Η λειτουργία Λ9 επεκτείνει τη σύνθεση σε επίπεδο Διεύθυνσης ή Περιφέρειας, με τελικές εκθέσεις Επόπτη Ποιότητας και Περιφερειακού Επόπτη Ποιότητας.

Παράλληλα, η πλατφόρμα οφείλει να διαθέτει συγκεντρωτικούς εποπτικούς πίνακες (dashboards) και εργαλεία ανάλυσης που αντλούν, κατ' ελάχιστο, δεδομένα από όλες τις φάσεις της αξιολογικής διαδικασίας (Λ1–Λ9), και να είναι προσβάσιμα από εποπτικούς χρήστες (όπως ΙΕΠ, Επόπτες Ποιότητας και αρμόδιους φορείς), με κατάλληλα επίπεδα εξουσιοδότησης. Τα εργαλεία αυτά περιλαμβάνουν:

- πίνακες,
- γραφήματα,
- σύνθετα στατιστικά φίλτρα,
- θεματική εστίαση με λέξεις-κλειδιά,
- και δυνατότητες εξαγωγής (σε μορφές όπως PDF, Excel).

Τα φίλτρα και οι άξονες ανάλυσης πρέπει να αξιοποιούν, κατ' ελάχιστο:

- μεταβλητές από τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των Σχεδίων Δράσης (π.χ. άξονες, στόχοι, μεθοδολογίες, κριτήρια αποτίμησης, παροχή τεκμηρίων),
- καθώς και θεματικές κατηγοριοποιήσεις, χαρακτηρισμούς και ετικέτες που προσδιορίζονται από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της εξωτερικής αξιολόγησης (Λ5, Λ7).

Η παραγόμενη πληροφορία οφείλει να αναδεικνύει τη διασύνδεση μεταξύ των επιμέρους λειτουργιών, να υποστηρίζει τεκμηριωμένες αποφάσεις, και να επιτρέπει την ανάδειξη τάσεων, αναγκών και καλών πρακτικών τόσο σε επίπεδο σχολικών μονάδων όσο και σε ευρύτερο διοικητικό επίπεδο. Η χρήση των εργαλείων αυτών θεωρείται κρίσιμο υποσύστημα για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου.

Η πλατφόρμα λειτουργεί ως ενιαίο πληροφοριακό περιβάλλον, όπου κάθε λειτουργία τροφοδοτεί την επόμενη με δεδομένα που καταχωρίζονται σταδιακά από τους χρήστες. Από τον αρχικό προγραμματισμό, μέχρι την τελική αξιολόγηση και την παραγωγή αναφορών, η ροή είναι συνεχής και διασυνδεδεμένη, υποστηρίζοντας την κατανόηση, την ανατροφοδότηση και τη σταδιακή βελτίωση της εκπαιδευτικής πράξης.

Κατ' ελάχιστο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει τους παρακάτω βασικούς άξονες λειτουργικής υλοποίησης, πλήρως ενσωματωμένες στην πλατφόρμα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΙΕΠ και του θεσμικού πλαισίου.

3. Χρήστες, Ρόλοι και Δικαιώματα Πρόσβασης

Η πλατφόρμα οφείλει να διαθέτει μηχανισμό διαχείρισης χρηστών και ρόλων (RBAC), υποστηρίζοντας τουλάχιστον τις κατηγορίες χρηστών που περιγράφονται στη συνέχεια, με διαφοροποίηση δικαιωμάτων πρόσβασης, επεξεργασίας και προβολής. Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει την απόδοση ρόλων χρηστών μέσω σύνδεσης με τα υφιστάμενα μητρώα του Υπουργείου Παιδείας, του ΙΤΥΕ Διόφαντος και το TaxisNet, καθώς και μέσω δυναμικής παραμετροποίησης από εξουσιοδοτημένους διαχειριστές, προκειμένου να καλύπτονται ανάγκες εποπτείας, ειδικών ρόλων και χρηστών για περιπτώσεις που δεν προκύπτουν από διαλειτουργικότητα με τα ανωτέρω μητρώα.

3.1 Δικαιώματα και Επίπεδα Πρόσβασης

- Πρόσβαση στα Δεδομένα: Κάθε χρήστης να βλέπει και να χειρίζεται τα δεδομένα που σχετίζονται με τον ρόλο του - π.χ. μια σχολική μονάδα, πολλαπλές μονάδες εποπτείας, ή συγκεντρωτικά εθνικά δεδομένα.
- Πρόσβαση στις Λειτουργίες: Οι λειτουργίες της πλατφόρμας να ενεργοποιούνται ή απενεργοποιούνται ανάλογα με τον ρόλο (π.χ. σχεδιασμός, αποτίμηση, ανατροφοδότηση, υποβολή εκθέσεων).



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 71

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- Παραμετροποίηση & Ρυθμίσεις: Διαχειριστές με ειδικά δικαιώματα να έχουν πρόσβαση σε παραμετροποιήσεις UI, λεξιλογίων, θεματικών φίλτρων ή ιεραρχιών εποπτείας.

3.2 Διαχείριση Ταυτότητας και Ρόλων

Η πλατφόρμα ενσωματώνει δομημένο μηχανισμό απόδοσης και παρακολούθησης ρόλων (Role-Based Access Control – RBAC), με δυνατότητες:

- Μοναδική ταυτοποίηση και σύνδεση ρόλου με κεντρικά μητρώα του Δημοσίου,
- Προσαρμογή ή εμπλουτισμός ρόλων εντός του συστήματος, προκειμένου να καλύπτονται απαιτήσεις για εξειδικευμένες εποπτικές ή βοηθητικές αρμοδιότητες.
- Οπτική/λειτουργική προσαρμογή του UI ανάλογα με τον ρόλο: προβολή κατάλληλων tabs, επιλογών ή ειδοποιήσεων.
- Ιχνηλασιμότητα ενεργειών (audit logs) με χρονοσήμανση, ρόλο και τύπο ενέργειας.

3.3 User Home Page (Αρχική Οθόνη Χρήστη)

Η πλατφόρμα να διαθέτει προσωποποιημένη αρχική οθόνη (User Home Page) για κάθε χρήστη, η οποία να προσαρμόζεται δυναμικά βάσει του ρόλου, των αρμοδιοτήτων του και της φάσης του αξιολογικού κύκλου. Η οθόνη αυτή να λειτουργεί ως κεντρικός κόμβος ενεργειών και ενημέρωσης.

Η User Home Page λειτουργεί ως κεντρικός κόμβος ενεργειών και ενημέρωσης, προσφέροντας:

- Ειδοποιήσεις και υπενθυμίσεις για εκκρεμείς ενέργειες, λήξεις προθεσμιών ή νέες ανατροφοδοτήσεις,
- Συντομεύσεις σε βασικές λειτουργίες της πλατφόρμας που σχετίζονται με τον ρόλο του χρήστη (π.χ. δημιουργία σχεδίου, υποβολή αποτίμησης, αναθεώρηση σχολίων),
- Οπτική ένδειξη προόδου για ενεργά Σχέδια Δράσης ή εκθέσεις (π.χ. ποσοστά ολοκλήρωσης),
- Γρήγορη πρόσβαση σε συνδεδεμένα δεδομένα του τρέχοντος σχολικού έτους (π.χ. Σχέδια που έχει αναλάβει ο χρήστης ή σχολεία ευθύνης).

Η οθόνη αυτή σχεδιάζεται ώστε να μειώνει το γνωστικό φορτίο, να καθοδηγεί λειτουργικά και να ενισχύει τη διαφάνεια και τη συνέχεια της χρήσης της πλατφόρμας.

3.4 MyPortfolio - Ιστορικό Συμμετοχής & Τεκμηρίωση

Η πλατφόρμα να ενσωματώνει για κάθε χρήστη λειτουργία “MyPortfolio”, ως προσωπικό αποθετήριο συμμετοχής του στον κύκλο αξιολόγησης. Το MyPortfolio να περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστο: το ιστορικό ρόλων, τις ενέργειες στις οποίες συμμετείχε ο χρήστης, καθώς και δυνατότητα εξαγωγής αποδεικτικού συμμετοχής, κατάλληλου για χρήση σε υπηρεσιακά ή επιμορφωτικά πλαίσια.

Το MyPortfolio να έχει χαρακτήρα μακροπρόθεσμου αποθετηρίου και να υποστηρίζει τη διαφάνεια, τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη και την τεκμηρίωση της συνεισφοράς κάθε χρήστη στο πλαίσιο της σχολικής αυτοαξιολόγησης.

3.5 Προφίλ Χρηστών (Personas)

Οι παρακάτω ρόλοι παρουσιάζονται ως ελάχιστες απαιτήσεις υλοποίησης και αντιστοιχούν σε βασικά σενάρια χρήσης της πλατφόρμας:

Ρόλος	Δυνατότητες	Επίπεδο Πρόσβασης
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας (Σχολική Μονάδα)	Καταχώριση Σχεδίων, Διαχείριση Ομάδων, Σύntαξη Ετήσιας Έκθεσης	Όλα τα δεδομένα της μονάδας
Συντονιστής Δράσης	Ομάδας Σχεδιασμός, Τεκμηρίωση, Αποτίμηση ενεργειών	Σχέδια Δράσης που έχει αναλάβει



Μέλος Ομάδας Δράσης	Συμμετοχή, Ανάγνωση, Ανάκτηση Εκθέσεων	Μόνο στις δράσεις συμμετοχής
Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Ανατροφοδότηση, Σχολιασμός, Σύνθεση Εκθέσεων	Σχολικές μονάδες ευθύνης
Επόπτης Εκπαίδευσης	Επισκόπηση όλων των μονάδων της περιοχής, Σύνθεση Έκθεσης	Σχολικές μονάδες ευθύνης
Διευθυντής Εκπαίδευσης και Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης	Επισκόπηση όλων των μονάδων της περιοχής	Σχολικές μονάδες ευθύνης
Περιφερειακός Επόπτης	Επισκόπηση όλων των μονάδων της περιοχής, Σύνθεση Έκθεσης	Σχολικές μονάδες ευθύνης
Κεντρικοί Φορείς (ΙΕΠ, ΑΔΙΠΠΔΕ, ΥΠΑΙΘΑ)	Ανάλυση σε εθνικό επίπεδο, παραμετροποίηση, dashboards, εξαγωγές	Πλήρης πρόσβαση σε όλα τα δεδομένα

3.6 Ιχνηλασιμότητα Ενεργειών και Εποπτεία Χρήσης (Audit Log)

Η πλατφόρμα οφείλει να καταγράφει με ασφάλεια όλες τις κρίσιμες ενέργειες των χρηστών, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η δυνατότητα εποπτείας και η αναδρομική τεκμηρίωση της χρήσης του συστήματος.

Καταγραφή ενεργειών (Audit Log)

- Το σύστημα να διατηρεί αναλυτικό ιστορικό (log) με όλες τις ενέργειες του χρήστη, καταγράφοντας μεταξύ άλλων:
 - Την ταυτότητα και τον ρόλο του χρήστη
 - Την ημερομηνία και ώρα (timestamp)
 - Το είδος της ενέργειας (π.χ. αποθήκευση, υποβολή, τροποποίηση, σχολιασμός)
 - Το αντικείμενο της ενέργειας (φόρμα, πεδίο, τεκμήριο, αξιολόγηση)
- Η καταγραφή:
 - Δεν τροποποιείται από τον χρήστη
 - Είναι διαθέσιμη μόνο σε εξουσιοδοτημένους ρόλους εποπτείας

Διασύνδεση με Σύστημα Ρόλων (RBAC)

- Η κάθε καταγραφή ενεργειών να συσχετίζεται με τα δικαιώματα του χρήστη τη δεδομένη στιγμή
- Να καταγράφονται επίσης αλλαγές ρόλου, αναθέσεις και άρσεις δικαιωμάτων

4. Διεπαφή Χρήστη- User Interface (UI) της Πλατφόρμας

Η διεπαφή χρήστη (UI) της πλατφόρμας σχεδιάζεται ώστε να είναι λειτουργικά φιλική, προσαρμόσιμη και αποδοτική. Αποσκοπεί στην υποστήριξη της καταχώρισης, παρακολούθησης και ανάλυσης των Σχεδίων Δράσης σε όλα τα στάδια του κύκλου ζωής τους.

4.1 Γενική Περιγραφή UI

- Εστίαση στην ευχρηστία για χρήστες διαφορετικών ρόλων και επιπέδων ψηφιακού υποβάθρου.
- Συμβατότητα με όλες τις συσκευές (responsive design).

4.2 Κύρια Χαρακτηριστικά Χρήσης

Ευχρηστία και Προσαρμοστικότητα

- Ο σχεδιασμός της πλατφόρμας θα πρέπει να προσαρμόζεται αυτόματα σε όλες τις συσκευές (υπολογιστές, τάμπλετ, κινητά τηλέφωνα).
- Η διάταξη της οθόνης να είναι καθαρή, με ευδιάκριτα κουμπιά και μενού για εύκολη πλοήγηση.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 73

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- Να παρέχονται εργαλεία απλής χρήσης, όπως δυνατότητα μεταφοράς και απόθεσης στοιχείων (drag-and-drop), επεξηγηματικά μηνύματα (εργαλεία βοήθειας) και οδηγίες εντός της οθόνης όπου χρειάζεται, ώστε να μη χρειάζεται προηγούμενη εκπαίδευση.

Διαδραστικότητα και Οπτική Ανατροφοδότηση

- Χρώματα για επιτυχία/σφάλματα (π.χ. πράσινο/κόκκινο).
- Gantt charts, progress bars, στατιστικά γραφήματα με φιλτράρισμα και drill-down.

Προσαρμοσμένα Μενού και Επιλογές (Λεξιλόγια)

Δυναμική προσαρμογή περιεχομένου με βάση τον ρόλο του χρήστη. Χρήση προκαθορισμένων λιστών τιμών για πεδία όπως τύπος δράσης, άξονας, στόχος, που μπορούν να παραμετροποιούνται μέσω του backend χωρίς τροποποίηση κώδικα. (Οι επιλογές αυτές αναφέρονται και ως «λεξιλόγια» και περιλαμβάνουν όρους, κατηγορίες ή ετικέτες που βοηθούν στη σταθερή και κοινή καταγραφή περιεχομένου.)

Στατιστικά και Αναφορές

- Διαδραστική αναπαράσταση προόδου (πίτες, μπάρες, γραμμές).
- Εξαγωγή σε PDF, Excel, CSV ανάλογα με τον ρόλο και τα δικαιώματα.

Εύχρηστες Φόρμες Καταχώρισης

- Έξυπνες φόρμες με validations, suggestions και auto-save για αποφυγή απώλειας δεδομένων.
- Προτεινόμενα πεδία και εσωτερική λογική με δυναμική εμφάνιση ανά επιλογή (conditional display).

Σύστημα Σταδιακής Υποβολής και Ελέγχου Πληρότητας

Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει σταδιακή καταχώριση Σχεδίων Δράσης και λοιπών φορμών μέσω:

- Αποθήκευση ενδιάμεσων εκδόσεων χωρίς απώλεια δεδομένων (πρόχειρη καταχώριση).
- Προεπισκόπηση του περιεχομένου ανά ενότητα, οποιαδήποτε στιγμή πριν από τη λήξη της περιόδου υποβολής.
- Αυτόματος έλεγχος πληρότητας και λογικής συνέπειας, με χρήση κατάλληλων μηχανισμών ελέγχου και μηνυμάτων καθοδήγησης προς τον χρήστη.
- Οπτικές ενδείξεις (π.χ. κόκκινη επισήμανση) σε ελλιπή ή μη έγκυρα πεδία.
- Εμφάνιση ειδοποιήσεων εντός της πλατφόρμας για ελλείψεις ή σφάλματα, ώστε να διασφαλίζεται η εγκυρότητα του περιεχομένου πριν από τη λήξη της περιόδου υποβολής.

Σχόλια και Ειδοποιήσεις

- Τα σχόλια πρέπει να εμφανίζονται με τρόπο που να αποτυπώνει καθαρά σε ποιο πεδίο της φόρμας αναφέρονται και να διακρίνονται ως ανατροφοδότηση επί των υποβολών.
- Ειδοποιήσεις για ενημερώσεις, καθυστερήσεις, αλλαγές.

Χρονοσήμανση Ενεργειών

Καταγραφή ενεργειών με ώρα, ρόλο και τύπο ενέργειας (audit log επιπέδου UI).

Γραμμές Κατάστασης

Γραμμική ένδειξη ποσοστών ολοκλήρωσης ανά στόχο/ενέργεια.

4.3 Εργαλεία Σχεδίασης & Επιλογής Δεδομένων (UI Components)

Η πλατφόρμα οφείλει να παρέχει μια ευρεία γκάμα εργαλείων επιλογής, εισαγωγής και οπτικοποίησης, όπως:

- **Text Fields** με όριο χαρακτήρων (π.χ., 300).
- **Radio Buttons** για δυαδικές ή κλειστές επιλογές (π.χ. Ναι/Όχι).
- **Drop-down Lists** για επιλογή μίας τιμής από σταθερή λίστα.



- **Select & Multi-select Fields** για επιλογή μίας ή περισσότερων τιμών σε πεδία όπως στόχοι, πόροι, άξονες.
- **«Άλλο» επιλογή** που ανοίγει πεδίο ελεύθερου κειμένου όταν οι προεπιλεγμένες επιλογές δεν καλύπτουν την ανάγκη.
- **Date Pickers / Range Selectors** για δήλωση περιόδων (π.χ. χρονοδιάγραμμα).
- **Conditional Display Logic** που ενεργοποιεί ή αποκρύπτει πεδία με βάση επιλογές του χρήστη.

4.4 Τεχνικές Αρχές Σχεδίασης UI

Η σχεδίαση της διεπαφής χρήστη να βασίζεται σε αρχές λειτουργικής σαφήνειας, ρόλο-κεντρικής εμπειρίας και προσβασιμότητας, με στόχο να καλύπτει αποτελεσματικά το εύρος των χρηστών και των σεναρίων χρήσης της πλατφόρμας.

Διαχωρισμός Παρουσίασης – Λογικής – Πρόσβασης

- Το UI θα υλοποιείται με ανεξάρτητα δομικά στοιχεία (components), τα οποία να παραμετροποιούνται ανάλογα με τον ρόλο και το πλαίσιο χρήσης.
- Να υποστηρίζεται δυναμική ενεργοποίηση ή απόκρυψη tabs, πεδίων και λειτουργιών ανά ρόλο χρήστη και φάση του έργου (π.χ. σχεδιασμός, υλοποίηση, αξιολόγηση).

Αντιδραστικότητα και Οπτική Αφήγηση (Interactive Visual Feedback)

- Dashboards και διαγράμματα να αντιδρούν σε φίλτρα και δεδομένα σε πραγματικό χρόνο, παρέχοντας ανατροφοδότηση με τρόπο άμεσο και οπτικά κατανοητό.
- Το σύστημα να περιλαμβάνει ειδοποιήσεις (alerts/warnings) σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ή αποκλίσεων από προγραμματισμένα χρονοδιαγράμματα.

Προσβασιμότητα (WCAG 2.1 – Επίπεδο Συμμόρφωσης AA)

Η διεπαφή να είναι προσβάσιμη σύμφωνα με τις προδιαγραφές WCAG 2.1 AA και θα περιλαμβάνει:

- Πλοήγηση με πληκτρολόγιο (keyboard navigation).
- Χρήση περιγραφικών alt-text για εικόνες και γραφήματα.
- ARIA attributes για συμβατότητα με screen readers.
- Δυνατότητα προσαρμογής της εμφάνισης από τον χρήστη, όπως αλλαγή αντίθεσης και μεγέθους γραμματοσειράς.

4.5. Παραμετροποίηση & Δυναμική Προσαρμογή

- Όλα τα μενού, φόρμες και λεξιλόγια (προκαθορισμένες επιλογές) να διαχειρίζονται από το backend.
- Ο ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει ότι κάθε αλλαγή/επέκταση μπορεί να γίνει χωρίς αλλαγή στον κώδικα και μόνο μέσω διεπαφών διαχείρισης.

5. Αρχιτεκτονική Λογισμικού και Δομική Οργάνωση

Η νέα πλατφόρμα θα βασιστεί στην υφιστάμενη εφαρμογή που είχε αναπτυχθεί με το Laravel framework, με στόχο τον εκσυγχρονισμό και τη διεύρυνση των λειτουργιών της.

Η διατήρηση συμβατότητας με τη δομή και τα δεδομένα της θεωρείται απαραίτητη, προκειμένου να διασφαλιστεί:

- η συνέχεια στην πρόσβαση και αξιοποίηση των ιστορικών δεδομένων,
- η ευκολία μετάβασης και εκπαίδευσης των χρηστών, και
- η αξιοποίηση της εμπειρίας διαχείρισης της υπάρχουσας λύσης από τους αρμόδιους φορείς.

Ο ανάδοχος καλείται να προτείνει λύση, ώστε να διασφαλίζεται:

- η πρόσβαση και λειτουργική αξιοποίηση των υφιστάμενων δεδομένων,
- η διαχειρισιμότητα του περιβάλλοντος από υφιστάμενους χρήστες/διαχειριστές, και



- η μελλοντική δυνατότητα επέκτασης και διαλειτουργικότητας.

5.1 Διαχωρισμός Λειτουργικών Επιπέδων

- Το σύστημα πρέπει να βασίζεται σε διακριτά υποσυστήματα (π.χ. παρουσίασης, επιχειρησιακής λογικής, δεδομένων), ώστε να είναι πιο ευέλικτο και επεκτάσιμο.
- Η προσέγγιση αυτή επιτρέπει την ανεξάρτητη εξέλιξη ή προσαρμογή επιμέρους λειτουργιών χωρίς να επηρεάζεται ολόκληρη η πλατφόρμα.

5.2 Υποστήριξη Διαλειτουργικότητας

- Οι επιμέρους λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. καταχώριση σχεδίων, αποτίμηση, στατιστικά) να μπορούν να επικοινωνούν μεταξύ τους με τυποποιημένο τρόπο.
- Η αρχιτεκτονική θα πρέπει να υποστηρίζει σύνδεση με άλλα συστήματα ή μητρώα, χωρίς ανάγκη επανασχεδίασης.

5.3 Ευελιξία Ρόλων και Λειτουργιών

- Οι δυνατότητες και τα δικαιώματα χρήσης να ρυθμίζονται δυναμικά, χωρίς τροποποιήσεις στον πηγαίο κώδικα (π.χ. μέσω παραμετρικών αρχείων ή διαχειριστικού περιβάλλοντος).
- Η προσβασιμότητα στα δεδομένα και οι ορατές λειτουργίες να καθορίζονται ανά ρόλο και φάση έργου.

5.4 Οργανωμένη Υλοποίηση και Συντήρηση

Η υλοποίηση να βασίζεται σε τελευταία έκδοση του Lagavel και να ακολουθεί αρχές τεκμηρίωσης, ευκολίας συντήρησης και modular οργάνωσης, ώστε:

- να διασφαλίζεται η συνέχεια και μεταβιβασιμότητα της τεχνικής υποστήριξης,
- να διασφαλίζεται η επεκτασιμότητα του έργου,
- να είναι δυνατή η μελλοντική επαναχρησιμοποίηση στοιχείων.

6. Σταθερότητα, Εξέλιξη και Υποστηρικτική Λειτουργία Πλατφόρμας

Η πλατφόρμα που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να εξασφαλίζει τη σταθερή και αξιόπιστη λειτουργία της καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και να μπορεί να συντηρηθεί, να αναβαθμιστεί και να εξελιχθεί με ασφάλεια και χωρίς διακοπές.

6.1 Ασφαλής Αναβάθμιση και Λειτουργική Συνέχεια

- Η υλοποίηση θα πρέπει να επιτρέπει την αναβάθμιση ή επέκταση λειτουργιών χωρίς να προκαλεί διακοπή στη χρήση της πλατφόρμας ή αλλοίωση υπαρχόντων δεδομένων.
- Ο ανάδοχος θα φροντίσει ώστε κάθε νέα λειτουργία ή αλλαγή να δοκιμάζεται πριν τεθεί σε παραγωγή, σε ξεχωριστό περιβάλλον ελέγχου (δοκιμαστικό/staging).

6.2 Δοκιμές και Ποιότητα Παραδοτέων

- Οι λειτουργίες της πλατφόρμας θα πρέπει να παραδίδονται δοκιμασμένες και πλήρως λειτουργικές.
- Θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη για προσωρινή αξιολόγηση των αλλαγών, προτού αυτές ενσωματωθούν στην καθημερινή χρήση.

6.3 Ευκολία Συντήρησης και Τεκμηρίωση

- Η αρχιτεκτονική της εφαρμογής θα πρέπει να επιτρέπει σε μελλοντικό τεχνικό υπεύθυνο να συντηρεί ή να επεκτείνει τη λειτουργία της χωρίς εξάρτηση από συγκεκριμένο προμηθευτή.
- Ο κώδικας και η ρύθμιση της πλατφόρμας θα συνοδεύονται από βασική τεκμηρίωση, ώστε να διευκολύνεται η κατανόηση της δομής του συστήματος και των βασικών μηχανισμών του.

6.4 Παρακολούθηση και Αντίδραση σε Τεχνικά Σφάλματα

- Η πλατφόρμα να διαθέτει βασικό μηχανισμό καταγραφής τεχνικών σφαλμάτων και δυσλειτουργιών (όπως αποτυχημένες υποβολές ή προβλήματα φόρτωσης).



- Τα σφάλματα να καταγράφονται με χρονοσφραγίδα και περιγραφή, ώστε να είναι δυνατή η διάγνωση και επίλυση από τον τεχνικό υπεύθυνο.
- Σε κρίσιμες περιπτώσεις, να μπορεί να προβάλλεται ενημερωτικό μήνυμα στο χρήστη ή ειδοποίηση σε διαχειριστή, χωρίς διακοπή της λειτουργίας.

7. Ασφάλεια και Ανάκαμψη Δεδομένων

Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί με τρόπο που εξασφαλίζει τη γενική προστασία της λειτουργίας και των καταχωρίσεων, χωρίς να απαιτούνται εξειδικευμένα συστήματα ασφαλείας ή περίπλοκες πολιτικές δεδομένων. Η έμφαση δίνεται στην αξιοπιστία, την ιχνηλασιμότητα των ενεργειών και τη δυνατότητα ανάκαμψης σε περίπτωση προβλήματος.

7.1 Ιχνηλασιμότητα ενεργειών

- Η πλατφόρμα να διατηρεί βασική καταγραφή ενεργειών σε κρίσιμα σημεία (όπως η υποβολή Σχεδίου Δράσης, η αποστολή αξιολόγησης ή η τροποποίηση περιεχομένου), ώστε να είναι δυνατή η λειτουργική παρακολούθηση της ροής και της ευθύνης.
- Οι καταγραφές αυτές να περιλαμβάνουν χρονοσήμανση και ρόλο χρήστη, και να είναι προσβάσιμες μόνο από διαχειριστικά πρόσωπα με αρμοδιότητα παρακολούθησης.

7.2 Αντίγραφα Ασφαλείας και Ανάκτηση

- Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει πλήρως τεκμηριωμένα scripts και ρυθμίσεις για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας της βάσης και του κώδικα, τα οποία θα αξιοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.

8. Ιστορικότητα και Συμβατότητα Δεδομένων

Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τη διατήρηση, ανάκτηση και αξιοποίηση των δεδομένων που έχουν καταχωρηθεί σε προηγούμενες περιόδους, ώστε να διασφαλίζεται η συνέχεια, η τεκμηρίωση και η δυνατότητα ανάλυσης της εξέλιξης στο χρόνο.

8.1 Πρόσβαση σε Προηγούμενα Έτη με Διαβάθμιση

Η πλατφόρμα να διατηρεί προσβάσιμα τα Σχέδια Δράσης και τις αξιολογήσεις προηγούμενων περιόδων. Η πρόσβαση στα ιστορικά δεδομένα θα γίνεται διαβαθμισμένα, ανάλογα με τον ρόλο του χρήστη:

- Χρήστες με διαχειριστικό ή εποπτικό ρόλο (π.χ. Διευθυντές, Σύμβουλοι Εκπαίδευσης, Επόπτες Ποιότητας) να έχουν πλήρη πρόσβαση στην προβολή προηγούμενων Σχεδίων Δράσης, αξιολογήσεων και εκθέσεων.
- Οι υπόλοιποι χρήστες (π.χ. μέλη Ομάδων Δράσης) θα έχουν πρόσβαση σε περιορισμένες ιστορικές αναφορές μέσω του MyPortfolio, με βάση τη συμμετοχή τους και τις σχετικές ενέργειες.

8.2 Διάκριση Παλαιών και Νέων Δεδομένων

Η διεπαφή της πλατφόρμας να διαχωρίζει με σαφήνεια τα δεδομένα προηγούμενων ετών από τα τρέχοντα, ώστε να αποφεύγεται η σύγχυση κατά την πλοήγηση ή αναφορά. Τα προηγούμενα με τα νέα δεδομένα να εμφανίζονται με διαφορετικό τρόπο καθώς θα προκύπτουν μέσα από διαφορετικές διαδικασίες και διαφορετική βάση δεδομένων.

8.3 Συνδυαστική Ανάλυση και Συγκρίσεις

Η πλατφόρμα να υποστηρίζει τη συνδυαστική προβολή και ανάλυση δεδομένων από παλαιότερα και νεότερα στοιχεία, προκειμένου να διευκολύνεται η σύγκριση, η εξαγωγή συμπερασμάτων και η τεκμηρίωση καλών πρακτικών.

Η δομή των δεδομένων να είναι ενιαία και θα συνοδεύεται από μεταδεδομένα (π.χ. έτος, κύκλος υποβολής) ώστε να υποστηρίζεται η ομοιογενής παρουσίαση και αναζήτηση.

9. Διοικητική Εποπτεία και Παρακολούθηση Δεδομένων



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 77

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Η πλατφόρμα να παρέχει εργαλεία σε ρόλους διοίκησης και εποπτείας (όπως Σύμβουλοι Εκπαίδευσης, Επόπτες, ΙΕΠ) για την παρακολούθηση της πορείας των Σχεδίων Δράσης και τη συγκεντρωτική αξιοποίηση των δεδομένων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή τους.

9.1 Συγκεντρωτικά Dashboards και Επισκόπηση Ενεργειών

- Οι εποπτικοί χρήστες να έχουν στη διάθεσή τους στοχευμένες προβολές (dashboards) με συνοπτική εικόνα της κατάστασης ανά σχολική μονάδα, ομάδα δράσης, περιοχή ή περίοδο.
- Θα περιλαμβάνονται βασικοί δείκτες (υποβολές, ποσοστά υλοποίησης, αριθμός σχολίων ή εκθέσεων) καθώς και ειδοποιήσεις/υπενθυμίσεις για εκκρεμότητες ή καθυστερήσεις.

9.2 Εξαγωγή και Επεξεργασία Δεδομένων

Οι χρήστες εποπτείας θα έχουν τη δυνατότητα να εξαγουν:

- πλήρεις ή συγκεντρωτικές αναφορές σε μορφή PDF ή Word,
- ποσοτικά δεδομένα σε Excel ή CSV για περαιτέρω επεξεργασία,
- συγκριτικά στοιχεία ανά σχολείο, περιοχή, χρονική περίοδο ή τύπο δράσης.

10. Δυνατότητες Διαχειριστών και Παραμετροποίηση Backend

Η πλατφόρμα να παρέχει στον εξουσιοδοτημένο διαχειριστή- ΙΕΠ πλήρες παραμετρικό περιβάλλον διαχείρισης του συστήματος, χωρίς την ανάγκη για προγραμματιστική επέμβαση ή διακοπή λειτουργίας. Οι λειτουργίες backend αποτελούν υποχρεωτικό στοιχείο της συνολικής αρχιτεκτονικής και διασφαλίζουν την ευελιξία, τη διαφάνεια και την επιχειρησιακή συνέχεια του έργου.

10.1 Διαχείριση Λεξιλογίων και Επιλογών Φόρμας

Οι διαχειριστές να έχουν τη δυνατότητα να προσθέτουν, τροποποιούν ή απενεργοποιούν κατηγορίες, άξονες, τύπους δράσεων, στόχους, κριτήρια αποτίμησης, μεθόδους αξιολόγησης, ετικέτες και λοιπά λεξιλόγια που χρησιμοποιούνται στις φόρμες. Επιπλέον, πρέπει να μπορούν να ενεργοποιούν ή να αποκρύπτουν επιμέρους λειτουργικά πεδία στις φόρμες, ανάλογα με τη φάση και τον ρόλο χρήστη (π.χ. πεδίο για προσθήκη URL εξωτερικού τεκμηρίου). Οι αλλαγές εφαρμόζονται δυναμικά στο UI, χωρίς τροποποίηση πηγαίου κώδικα ή διακοπή λειτουργίας.

10.2 Έλεγχος Ενεργών Λειτουργιών και Περιόδων

Η πλατφόρμα οφείλει να υποστηρίζει ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση των επιμέρους λειτουργιών (Λ1–Λ9) ανά ρόλο χρήστη, χρονική φάση και διοικητική μονάδα. Οι ενέργειες αυτές καταγράφονται με ιχνηλασιμότητα (χρήστης, ημερομηνία, αιτία αλλαγής) και υποστηρίζουν τη διαχείριση κύκλων αξιολόγησης.

10.3 Παραμετροποίηση Εμφανίσεων και Δικαιωμάτων

Το backend πρέπει να επιτρέπει:

- απόκρυψη/εμφάνιση tabs, πεδίων ή στατιστικών ανά ρόλο,
- ορισμό υποχρεωτικότητας πεδίων και μεταβλητών UI,
- δυναμική ρύθμιση θεματικών φίλτρων και στοιχείων των dashboards εποπτείας από τη Διαχειριστική Αρχή, χωρίς ανάγκη τεχνικής παρέμβασης,
- ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση επιμέρους λειτουργικών τμημάτων της πλατφόρμας, όπως ορίζονται στα τεχνικά χαρακτηριστικά του Π2.1, μέσω διαχειριστικής διεπαφής.

10.4 Παρακολούθηση, Εξαγωγές και Audit

Οι διαχειριστές πρέπει να διαθέτουν:

- εποπτική εικόνα πληρότητας ανά σχολείο, σύμβουλο, λειτουργία ή γεωγραφική περιοχή,
- δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων σε μορφές Excel, CSV, PDF,
- πρόσβαση σε audit logs ενεργειών (χρήστης, ώρα, ενέργεια, στόχος).



10.5 Εκχώρηση Επιλεκτικής Διαχειριστικής Πρόσβασης σε Συμβούλους Εκπαίδευσης

Η πλατφόρμα οφείλει να επιτρέπει την εκχώρηση περιορισμένων διαχειριστικών δυνατοτήτων στους Συμβούλους Εκπαίδευσης για τις σχολικές μονάδες ευθύνης τους. Οι δυνατότητες αυτές περιλαμβάνουν:

- ενεργοποίηση ή ξεκλείδωμα συγκεκριμένων λειτουργιών (π.χ. Λ2, Λ3, Λ4, Λ6),
- καταγραφή αιτιολόγησης μέσω υποχρεωτικού πεδίου τεκμηρίωσης,
- ιχνηλασιμότητα κάθε ενέργειας (χρήστης, σχολείο, ημερομηνία, λόγος),
- πλήρης ορατότητα των ενεργειών από το ΙΕΠ και τους εποπτικούς φορείς.

Η ρύθμιση αυτή επιτρέπει την αποκέντρωση λειτουργικής ευθύνης με ασφάλεια και ενισχύει την ευελιξία εφαρμογής χωρίς απώλεια ελέγχου.

Παραδοτέο Π2.1 — Αναβάθμιση της Πλατφόρμας Αξιολόγησης του Έργου των Σχολικών Μονάδων

Περιγραφή Παραδοτέου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αναβαθμισμένη έκδοση της πλατφόρμας αξιολόγησης που καλύπτει πλήρως τις λειτουργίες και το πλήρες φάσμα λειτουργικών απαιτήσεων του συστήματος, όπως περιγράφονται παραπάνω, με βάση τις απαιτήσεις του ΙΕΠ και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου. Η νέα έκδοση της πλατφόρμας θα ενσωματώνει όλες τις λειτουργικές, οργανωτικές και τεχνολογικές βελτιώσεις που έχουν περιγραφεί στην Πράξη.

Λίστα Παραδοτέων Π2.1

- Πλήρως λειτουργική έκδοση της εφαρμογής.
- Αρχεία εγκατάστασης και ρυθμίσεων.
- Τεχνική τεκμηρίωση εγκατάστασης και χρήσης.
- Διαγράμματα αρχιτεκτονικής και ροής δεδομένων.
- Mockups ή λειτουργικό πρωτότυπο διεπαφών.
- Παράδοση σε Git repository της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εγκατάσταση σε διακομιστή της Αναθέτουσας.
- Υπεύθυνη δήλωση παραίτησης από δικαιώματα.
- Υπογεγραμμένο πρωτόκολλο παραλαβής.

Τεχνικά Όρια- Υποχρεώσεις Ανάδοχου και Αναθέτουσας Αρχής

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για:

- Την ανάπτυξη, παραμετροποίηση και ολοκλήρωση όλων των λειτουργιών της πλατφόρμας, όπως αυτές περιγράφονται στην Πράξη και στα συνοδευτικά τεχνικά τεκμήρια, καλύπτοντας το πλήρες φάσμα λειτουργικών απαιτήσεων του συστήματος.
- Την παράδοση πλήρως λειτουργικού build της εφαρμογής, με δυνατότητα εγκατάστασης στον server της Αναθέτουσας Αρχής βάσει τεκμηριωμένου περιβάλλοντος (οδηγίες εγκατάστασης, migrations).
- Την παράδοση όλων των παραδοτέων (πηγαίου κώδικα, τεχνικής τεκμηρίωσης, mockups κ.λπ.) σε αποθετήριο Git (GitHub) που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και την εγκατάσταση της εφαρμογής σε διακομιστή της Αναθέτουσας, κατόπιν παροχής πρόσβασης.
- Την αποκλειστική κάλυψη οποιασδήποτε απαίτησης για πρόσθετα λογισμικά ή βιβλιοθήκες που απαιτούνται για την πλήρη υλοποίηση, χωρίς οικονομική ή διοικητική επιβάρυνση του ΙΕΠ.
- Τη δημιουργία τεχνικής τεκμηρίωσης, η οποία περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον:



- Πλήρες αρχείο οδηγιών εγκατάστασης (README),
- Περιγραφή αρχιτεκτονικής,
- Απαιτήσεις συστήματος,
- Εγχειρίδιο χρήσης για διαχειριστές.
- Τη δημιουργία αναλυτικού διαγράμματος της εφαρμογής (component και data flow level), με σαφή αποτύπωση της ροής δεδομένων μεταξύ των λειτουργιών και των οντοτήτων του συστήματος.
- Την παράδοση αντιπροσωπευτικών mockups ή λειτουργικού πρωτοτύπου διεπαφής χρήστη (UI), συνοδευόμενων από επεξηγηματικό υπόμνημα για τις σχεδιαστικές επιλογές.
- Τη συνεργασία με την ομάδα εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής, μέσω τακτικών συναντήσεων παρουσίασης προόδου και συντονισμένου σχεδιασμού, με στόχο την ευθυγράμμιση των υλοποιούμενων λειτουργιών με τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του έργου.

Το ΙΕΠ διατηρεί την ευθύνη για:

- Τη φιλοξενία της εφαρμογής και τη διαχείριση των παραγωγικών και δοκιμαστικών διακομιστών.
- Την πλήρη διαχείριση της βάσης δεδομένων και των αντιγράφων ασφαλείας.
- Τον καθορισμό των πολιτικών πρόσβασης, της διαχείρισης ταυτοτήτων και των μέτρων ασφάλειας πληροφοριακών υποδομών.

Σημειώσεις:

- Ο κώδικας που θα παραδοθεί πρέπει να είναι τεκμηριωμένος, εσωτερικά σχολιασμένος, να φέρει σαφές versioning και να περιλαμβάνει καταγεγραμμένο ιστορικό μεταβολών (changelog).
- Η πρώτη εγκατάσταση σε περιβάλλον staging ή UAT θα πραγματοποιηθεί σε συνεννόηση με το Τμήμα Πληροφορικής και Διαλειτουργικότητας του ΙΕΠ, με συμμετοχή του Αναδόχου, χωρίς άμεση επέμβαση στον παραγωγικό server.

Διασφάλιση Τεκμηρίωσης και Ιχνηλασιμότητας

Όλα τα παραδοτέα στοιχεία του Π2.1 (πηγαίος κώδικας, τεχνική και χρηστική τεκμηρίωση, mockups, διαγράμματα κ.λπ.) να παραδίδονται με οργανωμένη δομή τόσο σε αποθετήριο Git που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, με παροχή των απαραίτητων δικαιωμάτων πρόσβασης στον Ανάδοχο για την αρχική μεταφόρτωση, όσο και σε περιβάλλον διακομιστή της Αναθέτουσας, όπου η εγκατάσταση θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο κατόπιν παροχής στοιχείων πρόσβασης από το Τμήμα Πληροφορικής και Διαλειτουργικότητας του ΙΕΠ. Η παράδοση να συνοδεύεται από υπογεγραμμένο πρωτόκολλο παραλαβής, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση περί παραίτησης από κάθε δικαίωμα πνευματικής ή εμπορικής χρήσης των παραδοτέων, τα οποία καθίστανται ιδιοκτησία του ΙΕΠ από την ημερομηνία παραλαβής τους.



Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων**1. Σκοπός του Παραδοτέου**

Με το παρόν παραδοτέο διασφαλίζεται το πλαίσιο υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης της Πλατφόρμας Αξιολόγησης του Έργου των Σχολικών Μονάδων, για διάστημα ενός (1) έτους μετά την παράδοση των Παραδοτέων Π2.1, Π2.3 και Π2.4. με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων

Η Πλατφόρμα υποστηρίζει κρίσιμες διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και συναφείς εκπαιδευτικές, διοικητικές και εποπτικές λειτουργίες. Ως εκ τούτου, είναι απαραίτητο να εξασφαλίζεται η σταθερότητα, η διαθεσιμότητα και η γρήγορη αποκατάσταση τυχόν προβλημάτων.

Ο σκοπός της συντήρησης είναι:

- Η διασφάλιση της ορθής και συνεχούς λειτουργίας του συστήματος σε παραγωγικό περιβάλλον,
- Η διενέργεια τακτικών ελέγχων ορθής λειτουργίας ανά τρίμηνο, με ευθύνη του Αναδόχου,
- Η ανίχνευση, διάγνωση και αποκατάσταση σφαλμάτων που επηρεάζουν την εμπειρία των χρηστών,
- Η υποστήριξη και παρακολούθηση της ασφάλειας, της διαλειτουργικότητας και της απόδοσης της εφαρμογής.

2. Μηχανισμός Αναφοράς και Αντιμετώπισης Σφαλμάτων

Η συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο βασίζεται σε άμεση και λειτουργική επικοινωνία, για τη διαχείριση ζητημάτων που ανακύπτουν κατά τη χρήση της πλατφόρμας. Για κάθε τεχνικό ζήτημα που απαιτεί παρέμβαση, ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί σχετικό αίτημα στο ticketing σύστημα που διαθέτει, προκειμένου να διασφαλίζεται η τεκμηρίωση, η ιχνηλασιμότητα και η συμμόρφωση με τους όρους του συμφωνημένου πλαισίου υποστήριξης (SLA).

Η βασική ροή της διαδικασίας είναι η εξής:

- Η Αναθέτουσα Αρχή συγκεντρώνει αιτήματα τεχνικής υποστήριξης από τους τελικούς χρήστες.
- Όπου διαπιστώνεται ανάγκη για τεχνική παρέμβαση, το αίτημα διαβιβάζεται στο ticketing σύστημα του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος προχωρά σε ανάλυση και αποκατάσταση του ζητήματος.

Το ticketing σύστημα του Αναδόχου πρέπει να υποστηρίζει εξαγωγή αναφορών με τουλάχιστον τα εξής πεδία:

- Κωδικός αιτήματος,
- Ημερομηνία αναφοράς,
- Ημερομηνία πρώτης απόκρισης,
- Ημερομηνία επίλυσης,
- Τρέχουσα κατάσταση (status).

3. Υποχρεώσεις και Χρονικά Όρια Ανταπόκρισης (SLA)

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί το παρακάτω ενιαίο πλαίσιο υποστήριξης (SLA):

- **Πρώτη απόκριση εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας** από την αναφορά του αιτήματος,
- **Οριστική επίλυση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την πρώτη απόκριση.

Η Αναθέτουσα Αρχή παρακολουθεί τη συμμόρφωση με το SLA μέσω τριμηνιαίου ελέγχου. Η διενέργεια του ελέγχου αυτού αποτελεί ρητή υποχρέωση του Αναδόχου, τόσο σε σχέση με την επάρκεια ανταπόκρισης, όσο και με την προληπτική επιβεβαίωση της εύρυθμης λειτουργίας της εφαρμογής.

Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων

Το Παραδοτέο Π2.2 περιλαμβάνει μία (1) τελική Αναφορά Συντήρησης/Τεχνικής Υποστήριξης, συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες αναφορές του ticketing συστήματος, η οποία τεκμηριώνει:



- τον αριθμό και τη φύση των αιτημάτων,
- τους χρόνους απόκρισης και επίλυσης,
- τα αποτελέσματα των προληπτικών ελέγχων λειτουργικότητας.

Π2.3 Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας

1. Σκοπός του παραδοτέου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και να παραδώσει:

- **Τεχνικό Οδηγό** για τους υπευθύνους διαχείρισης της πλατφόρμας.
- **Οδηγό Πλοήγησης** για τους τελικούς χρήστες της πλατφόρμας (Διευθυντές, Συντονιστές, ΣΕ κ.ά).

Τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να παρέχουν αναλυτικές, σαφείς και χρηστικές οδηγίες για τη χρήση και διαχείριση της Πλατφόρμας Αξιολόγησης του Έργου των Σχολικών Μονάδων.

Κατ' ελάχιστο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει τις ακόλουθες λειτουργικότητες, πλήρως ενσωματωμένες στην πλατφόρμα, διασφαλίζοντας τη λειτουργική τους πληρότητα και τη συμβατότητα με τις ανάγκες των χρηστών και του ΙΕΠ:

2. Περιγραφή Τεχνικού Οδηγού (για Διαχειριστές)

Ο Τεχνικός Οδηγός θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

1. Τεχνική περιγραφή της αρχιτεκτονικής της πλατφόρμας, με συνοδευτικό διάγραμμα. Θα γίνεται αναφορά στα επιμέρους υποσυστήματα (frontend, backend, βάση δεδομένων, authentication, διαχείριση αρχείων) και στις τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται.
2. Συχνές τεχνικές ερωτήσεις (Technical FAQs) και ενδεικτικές περιπτώσεις με λύσεις.

Οι παραπάνω ενότητες θα παρουσιαστούν με καθαρή και κατανοητή γλώσσα, σαφή δομή, αναλυτικούς τίτλους και πίνακα περιεχομένων. Θα συμπεριλαμβάνονται παραρτήματα με παραδείγματα ρυθμίσεων, screenshots και δείγματα αρχείων όπου απαιτείται.

3. Περιγραφή Οδηγού Πλοήγησης Χρηστών

Ο Οδηγός Πλοήγησης Χρηστών αφορά τη χρήση της πλατφόρμας από τους τελικούς χρήστες και έχει στόχο να παρέχει κατανοητή, ρόλο-εστιασμένη υποστήριξη κατά την πλοήγηση και την εκτέλεση των ενεργειών που σχετίζονται με τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου.

Η τεκμηρίωση δεν ακολουθεί μια γραμμική παρουσίαση των επιμέρους λειτουργιών της πλατφόρμας, αλλά βασίζεται σε ρόλο-κεντρική λογική. Οι ενότητες του Οδηγού οργανώνονται με βάση τους βασικούς τύπους χρηστών (π.χ. Διευθυντής Σχολικής Μονάδας, Συντονιστής Ομάδας Δράσης, Εκπαιδευτικός, Σύμβουλος Εκπαίδευσης, Επόπτης), και περιγράφουν:

- Τις λειτουργίες της πλατφόρμας στις οποίες ο χρήστης εμπλέκεται,
- Τις ενέργειες που μπορεί ή πρέπει να εκτελέσει ανά λειτουργία,
- Τα σημεία στα οποία ο ρόλος του χρήστη ενεργοποιείται ή συνδέεται με άλλους ρόλους (π.χ. αλληλεπίδραση Συντονιστή-Συμβούλου).

Η παρουσίαση κάθε λειτουργίας γίνεται μέσα από ενδεικτικές ροές χρήσης (user flows), με σύντομα βήματα, παραδείγματα συμπλήρωσης πεδίων όπου απαιτείται, και οπτικά βοηθήματα (εικονίδια κατάστασης, tooltips, σύντομες συμβουλές καλής χρήσης). Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη συσχέτιση μεταξύ λειτουργιών και στη χρονική αλληλουχία ενεργειών, ώστε ο χρήστης να κατανοεί πότε και πώς ο ρόλος του εμπλέκεται στο γενικό κύκλο της αξιολόγησης.

Ο Οδηγός θα περιλαμβάνει επίσης:

- Γενική πανοπτική εικόνα της πλατφόρμας και των βασικών λειτουργιών της (διάγραμμα ή πίνακας)
- Συνοπτικά «προφίλ χρήστη» για κάθε ρόλο με τις βασικές του αρμοδιότητες στην πλατφόρμα



- Συχνές ερωτήσεις (FAQs) και παραδείγματα
- Παράρτημα με ορολογία, σύμβολα, και επεξηγηματικά screenshots

Ενδεικτική Δομή Οδηγού Πλοήγησης Χρηστών

Ο Οδηγός θα πρέπει να οργανώνεται σε σαφείς, αριθμημένες ενότητες, με την εξής ενδεικτική δομή:

1. Εισαγωγή και σκοπός του Οδηγού
2. Γενική Επισκόπηση της Πλατφόρμας
 - ο Περιγραφή βασικών αρχών
 - ο Χρονική και λειτουργική αλληλουχία
3. Προφίλ Χρηστών και Ρόλων στην Πλατφόρμα
 - ο Βασικοί ρόλοι (χωρίς λεπτομερειακή ανάλυση)
4. Ενότητες ανά Ρόλο Χρήστη
 - ο Για κάθε ρόλο:
 - Περιγραφή των σχετικών λειτουργιών
 - Οδηγίες πλοήγησης και συμπλήρωσης
 - Σημεία συνεργασίας με άλλους ρόλους
5. Γλωσσάρι και βασικοί όροι
6. Συχνές Ερωτήσεις και Προβλήματα (FAQs)
7. Παραρτήματα
 - ο Ενδεικτικά στιγμιότυπα οθονών
 - ο Σύμβολα / εικονίδια και επεξηγήσεις
 - ο Παραδείγματα καλής χρήσης ή συχνών λαθών

4. Μορφή και Παράδοση των Οδηγών

Οι Οδηγοί (Τεχνικός και Πλοήγησης) αποτελούν επίσημα παραδοτέα τεκμηρίωσης της πλατφόρμας και αποσκοπούν στη στήριξη των χρηστών κατά τη χρήση και διαχείρισή της. Η μορφή, η παρουσίαση και η προσβασιμότητα του περιεχομένου τους είναι κρίσιμες για την αποτελεσματική αξιοποίηση του συστήματος. Για τον σκοπό αυτό προβλέπονται συγκεκριμένες απαιτήσεις ως προς τη γλωσσική διατύπωση, τη δομή, τη μορφοποίηση, τα συνοδευτικά υλικά και την προσβασιμότητα των Οδηγών, ανάλογα με τον ρόλο και τις αρμοδιότητες των χρηστών στους οποίους απευθύνονται.

- Τα έγγραφα να παραδοθούν σε μορφές Microsoft Word (.docx) και PDF.
- Να είναι γραμμένα σε καθαρή και κατανοητή γλώσσα, αποφεύγοντας αδόκιμους τεχνικούς όρους ή συνοδεύοντάς τους με αναγκαίες επεξηγήσεις.
- Να περιλαμβάνουν επεξηγηματικά διαγράμματα, παραδείγματα χρήσης, και στιγμιότυπα οθόνης (screenshots) όπου απαιτείται για την κατανόηση των λειτουργιών.
- Να είναι δομημένα με σαφείς τίτλους και υπότιτλους, αριθμημένες ενότητες και υποενότητες, καθώς και πίνακα περιεχομένων με δυνατότητα εσωτερικής πλοήγησης (π.χ. bookmarks ή hyperlinks στο PDF).
- Οι Οδηγοί να περιλαμβάνουν παραρτήματα με γλωσσάρι, λίστα συμβόλων/εικονιδίων και υποδείγματα πεδίων/εντύπων, όπου κρίνεται χρήσιμο.

Διαβαθμισμένη Πρόσβαση και Ορατότητα Οδηγών

- Ο Οδηγός Πλοήγησης να οργανώνεται κατά τρόπο ώστε να καλύπτει διαφορετικά επίπεδα χρηστών, με σαφή διαχωρισμό των εννοιών ανά ρόλο.



- Για Οδηγούς ή επιμέρους ενότητες που απευθύνονται σε χρήστες υψηλής ευθύνης (όπως Σύμβουλοι Εκπαίδευσης, Επόπτες ή Υπηρεσίες), προβλέπεται διαβαθμισμένη πρόσβαση, ώστε να μην είναι ορατοί στους τελικούς χρήστες της σχολικής μονάδας.
- Οι Οδηγοί θα ενσωματωθούν στην πλατφόρμα με ελεγχόμενη ορατότητα βάσει ρόλου.

Παραδοτέο Π2.3 — Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης Χρηστών και Υπευθύνων Διαχείρισης

Το Παραδοτέο Π2.3 περιλαμβάνει δύο διακριτά τεκμήρια:

- έναν Οδηγό Πλοήγησης, με έμφαση στη λειτουργική χρήση της πλατφόρμας από τελικούς χρήστες, και
- έναν Τεχνικό Οδηγό, που τεκμηριώνει τη δομή, τις εξαρτήσεις και τις παραμέτρους εγκατάστασης και συντήρησης του συστήματος.

Και οι δύο οδηγοί παραδίδονται σε ψηφιακή μορφή, έτοιμοι για ενσωμάτωση στο υλικό υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής.

Στο πλαίσιο ανάπτυξης των οδηγών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιήσει διήμερη συνεδρία εκπαίδευσης της ομάδας εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής, με στόχο την παρουσίαση του περιεχομένου και των διαδικασιών που περιγράφονται σε κάθε οδηγό. Η εκπαίδευση αυτή αποσκοπεί στη διασφάλιση ότι το υλικό είναι κατανοητό, εφαρμόσιμο και επαρκές για την υποστήριξη της πλατφόρμας.

Π2.4 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων

1. Σκοπός του παραδοτέου

Ο μικροϊστότοπος αποτελεί κόμβο πληροφόρησης και προσανατολισμού των χρηστών της πλατφόρμας, με σκοπό τη διευκόλυνση της πρόσβασης, κατανόησης και αξιοποίησης των λειτουργιών της.

Αναλυτικότερα, ενδεικτικές ενέργειες που θα κληθεί ο Ανάδοχος να υλοποιήσει είναι οι εξής:

2. Τεχνολογικό Πλαίσιο Υλοποίησης & Συμβατότητα με Ιστοσελίδα ΙΕΠ

Ο μικροϊστότοπος θα ενσωματωθεί ως θεματική ενότητα εντός του υπάρχοντος επίσημου ιστότοπου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ), αξιοποιώντας το ήδη υφιστάμενο CMS περιβάλλον WordPress.

Η επιλογή αυτή επιφέρει σημαντικά λειτουργικά και τεχνικά οφέλη:

- Απλοποιείται η διαχείριση, η συντήρηση και η ασφάλεια του micro-site, καθώς εντάσσεται στο κοινό διαχειριστικό σύστημα του ΙΕΠ.
- Καλύπτονται αυτομάτως πολλές από τις απαιτήσεις που περιγράφονται στις τεχνικές και σχεδιαστικές προδιαγραφές των επόμενων ενότητων.

3. Γενικές Αρχές Σχεδίασης

3.1 Προσανατολισμός στον Χρήστη

Απαίτηση: Η πληροφοριακή και λειτουργική δομή του micro-site πρέπει να βασίζεται στις ανάγκες, ερωτήσεις και προσδοκίες των βασικών ρόλων χρηστών (π.χ. εκπαιδευτικός, Διευθυντής, ΣΕ, ΠΔΕ).

Επεξήγηση: Το περιεχόμενο πρέπει να οργανώνεται με τρόπο που να απαντά πρακτικά στο «Τι θέλω να κάνω;» ή «Τι πρέπει να γνωρίζω;», ενισχύοντας τη χρηστικότητα και την αίσθηση προσανατολισμού. Ενδεικτικά: ενότητες όπως «Για Εκπαιδευτικούς», «Για Διευθυντές» κ.λπ.

3.2 Διαχωρισμός Βασικού και Επικουρικού Υλικού με Οπτικές Ενδείξεις

Απαίτηση: Το περιεχόμενο πρέπει να διακρίνεται σε κύριο (π.χ. οδηγός πλατφόρμας, κρίσιμες οδηγίες) και δευτερεύον (π.χ. νομοθεσία, παραδείγματα καλών πρακτικών), με εμφανείς οπτικές ενδείξεις.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 84

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Επεξήγηση: Π.χ. χρήση εικονιδίων (📄 Οδηγός, 📄 Νομοθεσία), κατηγοριοποιημένες ενδείξεις τύπου «Προτεινόμενο», «Υποστηρικτικό», «Νέο», ή ακόμα και φίλτρα ή tabs που διευκολύνουν τη διάκριση και πλοήγηση.

3.3 Προσαρμοστικότητα σε Όλες τις Συσκευές (Responsive Design)

Απαίτηση: Το περιβάλλον πρέπει να λειτουργεί και να εμφανίζεται σωστά σε κινητά τηλέφωνα, tablets και υπολογιστές.

Επεξήγηση: Οι χρήστες πιθανότατα θα επισκέπτονται το micro-site εν κινήσει ή από διαφορετικές συσκευές. Η εμπειρία πλοήγησης, ανάγνωσης και αλληλεπίδρασης πρέπει να είναι σταθερά καλή, χωρίς οριζόντιο scroll ή προβλήματα αναγνωσιμότητας.

3.4 Συμμόρφωση με Προδιαγραφές Προσβασιμότητας (WCAG 2.1 AA)

Απαίτηση: Η σχεδίαση πρέπει να εξασφαλίζει πρόσβαση σε άτομα με αναπηρίες σύμφωνα με το πρότυπο WCAG 2.1 AA.

Επεξήγηση: Συμπεριλαμβάνονται λειτουργίες όπως εναλλακτικά κείμενα για εικόνες (alt text), επαρκής αντίθεση χρωμάτων, πλοήγηση μέσω πληκτρολογίου, χρήση ARIA tags, και δυνατότητα ανάγνωσης από screen readers.

3.5 Λειτουργική Συσχέτιση με την Κύρια Πλατφόρμα

Απαίτηση: Ο μικροϊστότοπος πρέπει να πλοηγεί ξεκάθαρα τον χρήστη προς την κύρια πλατφόρμα, αλλά και να μπορεί να λειτουργεί ως αυτόνομος κόμβος πληροφόρησης.

Επεξήγηση: Θα πρέπει να υπάρχουν εμφανή στοιχεία πλοήγησης («Είσοδος στην Πλατφόρμα», «Ξεκινήστε εδώ») και δυνατότητα αμφίδρομης συσχέτισης. Δεν επιβάλλεται κάθε ενέργεια να καταλήγει στην πλατφόρμα, αλλά η σχέση να είναι ξεκάθαρη και συνεπής.

4. Προτεινόμενη Δομή Micro-site

- Αρχική Σελίδα (Landing Page): Πύλη εισόδου με βασικό μήνυμα και προώθηση στην πλατφόρμα.
- Οδηγός Χρήσης: Οδηγίες, screenshots, αρχεία ή βίντεο για τη χρήση της πλατφόρμας.
- Συχνές Ερωτήσεις (FAQs): Κατηγοριοποιημένα ερωτήματα με λειτουργία αναζήτησης.
- Υποστήριξη Χρηστών: Σύνδεσμος ή ένθετη λειτουργία Helpdesk, ωράριο, φόρμα επικοινωνίας.
- Νομοθετικό Πλαίσιο: ΦΕΚ, εγκύκλιοι, αποφάσεις, με σύντομες περιλήψεις και ενδείξεις.
- Καλές Πρακτικές: Παραδείγματα εφαρμογής με δυνατότητα φίλτρων.
- Εργαλεία και Υποστηρικτικό Υλικό: Templates, πρότυπα αναφορών, αρχεία Excel κ.λπ.

5. Τεχνικές Προδιαγραφές και Υλοποίηση

Οι παρακάτω τεχνικές απαιτήσεις έχουν ληφθεί υπόψη εντός του πλαισίου χρήσης της υπάρχουσας WordPress υποδομής του ΙΕΠ.

5.1 Responsive και Προσβάσιμο Design (WCAG 2.1 AA)

Απαίτηση: Ο μικροϊστότοπος πρέπει να προσαρμόζεται σε κάθε τύπο οθόνης (desktop, tablet, κινητό) και να πληροί το πρότυπο προσβασιμότητας WCAG 2.1 σε επίπεδο AA.

Επεξήγηση: Εξασφαλίζεται φιλική εμπειρία χρήσης σε όλες τις συσκευές και ισότιμη πρόσβαση για άτομα με αναπηρίες (π.χ. χρήση screen readers, πλοήγηση με πληκτρολόγιο, επαρκής χρωματική αντίθεση).

5.2 CMS Διαχείρισης Περιεχομένου με Βασική Ικανότητα Εκδόσεων (Revisions)

Απαίτηση: Το περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου βασίζεται στο υπάρχον WordPress CMS του ΙΕΠ, το οποίο υποστηρίζει βασική δυνατότητα επαναφοράς σε προηγούμενες εκδόσεις περιεχομένου (revisions).



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 85

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Επεξήγηση: Οι διαχειριστές θα μπορούν να επεξεργάζονται σελίδες και αναρτήσεις με δυνατότητα επαναφοράς, διατηρώντας ιστορικό αλλαγών σε βασικό επίπεδο. Η λειτουργία αυτή καλύπτει τις ανάγκες αποκατάστασης περιεχομένου χωρίς να απαιτείται εξειδικευμένο σύστημα versioning.

5.3 Προμήθεια και Αξιοποίηση Πρόσθετων WordPress (Plugins)

Απαίτηση: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί, να εγκαταστήσει και να παραμετροποιήσει κατάλληλα plugins (πρόσθετα) WordPress που ενισχύουν τη λειτουργικότητα, τη διαχειρισσιμότητα και τη χρησιμότητα του μικροϊστότοπου.

Επεξήγηση: Η χρήση επιλεγμένων προσθέτων (π.χ. για SEO, αναζήτηση, analytics, φόρμες επικοινωνίας, προσβασιμότητα ή versioning περιεχομένου) ενισχύει τη συνολική εμπειρία χρήστη και την αποτελεσματικότητα της διαχείρισης. Η τελική επιλογή των plugins θα γίνει σε συνεργασία με το ΙΕΠ, ώστε να εξυπηρετούν παιδαγωγικούς, λειτουργικούς και τεχνικούς στόχους. Το κόστος προμήθειας των plugins βαρύνει τον Ανάδοχο.

5.4 Υποστήριξη Ανανεωσιμότητας Περιεχομένου

Απαίτηση: Το περιεχόμενο του μικροϊστότοπου (π.χ. οδηγίες, καλές πρακτικές, νομοθεσία) πρέπει να μπορεί να επικαιροποιείται τακτικά και άμεσα.

Επεξήγηση: Δυνατότητα ενημέρωσης περιεχομένου με ευκολία από μη τεχνικούς χρήστες, π.χ. στελέχη της εκπαίδευσης ή του ΙΕΠ, για να εξασφαλίζεται η επικαιρότητα και η χρησιμότητα του υλικού.

5.5 Διασύνδεση με την Κύρια Πλατφόρμα και Ενσωμάτωση Λειτουργιών

Απαίτηση: Ο μικροϊστότοπος πρέπει να υποστηρίζει τεχνική και λειτουργική σύνδεση με την κύρια πλατφόρμα της Αυτοαξιολόγησης.

Επεξήγηση: Θα περιλαμβάνονται λειτουργίες όπως ενσωματωμένη αναζήτηση, embedded περιεχόμενο από την πλατφόρμα (π.χ. οδηγίες εντός πλαισίου), ή άμεσες συνδέσεις προς λειτουργικές ενότητες της πλατφόρμας.

5.6 Συμβατότητα με Σύγχρονους Φυλλομετρητές

Η πύλη να υποστηρίζεται πλήρως από όλους τους σύγχρονους φυλλομετρητές (Chrome, Firefox, Edge, Safari), χωρίς απώλεια λειτουργικότητας ή εμφάνισης. Η εμφάνιση, η πλοήγηση και οι βασικές λειτουργίες θα είναι ομοιόμορφες και λειτουργικές ανεξαρτήτως του φυλλομετρητή.

5.7 Υποστήριξη Αναβάθμισης και Επεκτασιμότητας

Η αρχιτεκτονική και οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να επιτρέπουν την εύκολη μελλοντική αναβάθμιση και επεκτασιμότητα της πύλης, τόσο ως προς το περιεχόμενο όσο και ως προς τις λειτουργίες. Η υποδομή πρέπει να είναι αρθρωτή και διαχειρίσιμη, ώστε να διευκολύνονται οι προσαρμογές στο μέλλον.

5.8 Τεχνικά Μέτρα Ασφάλειας

Η πύλη να εφαρμόζει σύγχρονες πρακτικές ασφάλειας, περιλαμβάνοντας χρήση πρωτοκόλλου HTTPS, προστασία από επιθέσεις τύπου Cross-Site Scripting (XSS) και Cross-Site Request Forgery (CSRF). Θα πρέπει επίσης να προβλέπεται περιορισμένη πρόσβαση διαχειριστικών λειτουργιών με χρήση ρόλων χρηστών και αυθεντικοποίησης.

6. Διαχείριση Περιεχομένου και Ρόλοι Χρηστών

6.1 Ρόλοι Διαχείρισης Περιεχομένου

Απαίτηση: Ο μικροϊστότοπος πρέπει να υποστηρίζει τη δυνατότητα διαχείρισης περιεχομένου από διαφορετικούς ρόλους με διαφοροποιημένα δικαιώματα.

6.2 Δικαιώματα & Ροή Ενημέρωσης (Workflow)

Απαίτηση: Το CMS του μικροϊστότοπου να υποστηρίζει διαφοροποιημένα επίπεδα πρόσβασης και διαχείρισης, σύμφωνα με τα διαθέσιμα προφίλ χρηστών του WordPress.

Επεξήγηση: Οι ρόλοι «Συντάκτης», «Επιμελητής», «Διαχειριστής» καλύπτουν τις βασικές ανάγκες εισαγωγής, επιμέλειας και δημοσίευσης περιεχομένου. Δεν προβλέπεται πολύπλοκη ροή έγκρισης ή



σύστημα workflow, εκτός αν διαπιστωθεί σχετική ανάγκη σε μεταγενέστερη φάση και συμφωνηθεί με το ΙΕΠ.

6.3 Διαδικασία Παράδοσης και Έγκρισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει δοκιμαστική έκδοση της πύλης για αξιολόγηση από την Ομάδα Έργου. Θα διενεργηθούν έλεγχοι λειτουργικότητας, ευχρηστίας και προσβασιμότητας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει τις απαραίτητες διορθώσεις και προσαρμογές βάσει παρατηρήσεων πριν την τελική αποδοχή και παραγωγική λειτουργία του συστήματος.

Παραδοτέο Π2.4 — Δημιουργία Διαδικτυακής Πύλης (Portal) για την Υποστήριξη του Έργου των Σχολικών Μονάδων

Περιγραφή Παραδοτέου

Ο Ανάδοχος παραδίδει έτοιμο μικροϊστότοπο (υπο-site) σε WordPress, πλήρως λειτουργικό και παραμετροποιημένο ως προς τη δομή και τις βασικές ενότητες περιεχομένου. Η παράδοση γίνεται σε μορφή πλήρους αντιγράφου ασφαλείας (backup) ή export αρχείου συμβατού με τις απαιτήσεις εγκατάστασης της Αναθέτουσας Αρχής, συνοδευόμενο από οδηγίες ενσωμάτωσης.

Μεθοδολογία υλοποίησης

Η υλοποίηση των παραδοτέων Π2.1 (Πλατφόρμα), Π2.4 (Πύλη), Π2.3 (Οδηγός) προβλέπεται να εκτελεστεί εντός διακριτού χρονικού πλαισίου διάρκειας πέντε (5) μηνών. Η προσέγγιση βασίζεται σε προοδευτική και συνεργατική ανάπτυξη, με σαφείς επιμέρους φάσεις ανά μήνα. Κάθε παραδοτέο ακολουθεί το δικό του ρυθμό υλοποίησης, ωστόσο μεταξύ τους διαμορφώνονται κρίσιμες αλληλεξαρτήσεις —ιδίως σε ό,τι αφορά το περιεχόμενο και τις λειτουργίες της πλατφόρμας, που τροφοδοτούν τον Οδηγό και την Πύλη.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος συνεργάζονται συστηματικά για την τεκμηρίωση προόδου, την αξιολόγηση κάθε ενδιαμέσου σταδίου, καθώς και την έγκαιρη ανατροφοδότηση. Το χρονοδιάγραμμα που ακολουθεί δομείται ανά μήνα και παραδοτέο, με σαφείς ενέργειες (σε μορφή bullets) και συνοδευτικό κείμενο που περιγράφει τη ροή και τη φύση της συνεργασίας.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Π2.1

Μήνας 1

- Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και συγκέντρωση απαιτήσεων.
- Πρώτα προσχέδια διεπαφών και καταγραφή κύριων ροών.
- Οριστικοποίηση αρχιτεκτονικής και βασικών τεχνολογικών επιλογών.

Ο Ανάδοχος, σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, αποτυπώνει την υφιστάμενη κατάσταση της πλατφόρμας και συγκεντρώνει τεκμηριωμένες απαιτήσεις ανά λειτουργικό άξονα. Παράλληλα, παρουσιάζει τα πρώτα προσχέδια διεπαφών χρήστη και καταγράφει τις κύριες ροές δεδομένων. Σε αυτό το πλαίσιο, οριστικοποιείται η αρχιτεκτονική του συστήματος και οι βασικές τεχνολογικές επιλογές, με συστηματική ανταλλαγή παρατηρήσεων και επιβεβαίωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Μήνας 2

- Υλοποίηση βασικών διαχειριστικών λειτουργιών (π.χ. login, ρόλοι, dashboards).
- Παράδοση λειτουργικής αρχικής έκδοσης (home page, βασικό UI).
- Έναρξη υλοποίησης ροής υποβολής Σχεδίων Δράσης.

Ο Ανάδοχος παραδίδει λειτουργικά πρωτότυπα για τις βασικές διαχειριστικές λειτουργίες, όπως οι ρόλοι, τα dashboards και οι μηχανισμοί καταχώρισης. Ενσωματώνει σχόλια χρησικότητας και εργονομίας, που συλλέγονται μέσω κοινών δοκιμών με την Αναθέτουσα Αρχή. Η πρώτη λειτουργική έκδοση της αρχικής



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 87

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

σελίδας και του βασικού UI αξιολογείται από κοινού, ενώ δρομολογείται η υλοποίηση της ροής υποβολής Σχεδίων Δράσης, με συνεχείς ελέγχους επάρκειας και ακρίβειας.

Μήνας 3

- Υλοποίηση ροών καταγραφής, υλοποίησης και αποτίμησης σχεδίων δράσης.
- Πρώτη εσωτερική αξιολόγηση συστήματος σε περιβάλλον staging.
- Ενδιάμεση παράδοση mockups, τεκμηρίωσης και κώδικα (Git).

Η ανάπτυξη επεκτείνεται στις ροές καταγραφής υλοποίησης και αποτίμησης, με τον Ανάδοχο να παραδίδει εκτενείς μονάδες που καλύπτουν τις λειτουργίες 1–5. Ολοκληρώνεται δοκιμαστική εσωτερική αξιολόγηση του συστήματος σε περιβάλλον staging, παρουσία της Αναθέτουσας Αρχής, με στόχο τη βελτιστοποίηση επιμέρους στοιχείων. Ο Ανάδοχος παραδίδει ενδιάμεσα mockups, τεκμηρίωση και έκδοση κώδικα μέσω ελεγχόμενου αποθετηρίου, διασφαλίζοντας προσβασιμότητα και διαφάνεια.

Μήνας 4

- Υλοποίηση εποπτικών λειτουργιών και ανατροφοδότησης (π.χ. dashboards, σχόλια, αναφορές).
- Παραμετροποίηση backend (φίλτρα, tabs, ορατότητα, ρυθμίσεις).
- Συνεργασία με ΙΕΠ για διορθώσεις και επικύρωση βασικών ροών.

Ενισχύονται οι λειτουργίες με δυνατότητες εποπτείας και σχολιασμού από Συμβούλους Εκπαίδευσης και Διευθυντές. Ο Ανάδοχος συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την ενσωμάτωση προηγμένων δυνατοτήτων, όπως τα αναλυτικά dashboards, τα φίλτρα πληρότητας και τα εργαλεία παρακολούθησης ανά άξονα. Η λειτουργία backend διαμορφώνεται με ευελιξία ώστε να καλύψει την ποικιλομορφία των μονάδων και των χρηστών, ενώ κάθε ενότητα επαληθεύεται με πραγματικά σενάρια χρήσης, σε συνεργασία με την ομάδα έργου του ΙΕΠ.

Μήνας 5

- Ολοκλήρωση όλων των υπολειπόμενων λειτουργιών και ενοτήτων.
- Παράδοση τελικού κώδικα, τεκμηρίωσης, mockups και εγχειριδίων.
- Εγκατάσταση σε παραγωγικό περιβάλλον και υπογραφή παραλαβής.

Ο Ανάδοχος ενοποιεί όλες τις λειτουργικές ενότητες (Λ1–Λ9) σε πλήρως επιχειρησιακή μορφή, διασφαλίζοντας τη συνέργεια μεταξύ σχεδιασμού, υλοποίησης, αποτίμησης και αξιολόγησης. Ολοκληρώνονται οι δοκιμές παραγωγικού περιβάλλοντος και η πλατφόρμα εγκαθίσταται σε περιβάλλον υψηλής διαθεσιμότητας. Παραδίδονται όλα τα τεχνικά εγχειρίδια, ο κώδικας, η τεκμηρίωση και όλα τα συνοδευτικά αρχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή επιβεβαιώνει την πλήρη υλοποίηση των απαιτήσεων και προχωρά στη διαδικασία τελικής παραλαβής.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Π2.2 – Τεχνική Υποστήριξη και Συντήρηση Πλατφόρμας (12 μήνες)

Η υλοποίηση του Παραδοτέου Π2.2 ξεκινά αμέσως μετά την παράδοση και θέση σε πλήρη λειτουργία των Παραδοτέων Π2.1, Π2.3 και Π2.4 και έχει διάρκεια ενός (1) έτους με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίζει τη σταθερότητα της πλατφόρμας, να ανταποκρίνεται άμεσα σε τεχνικά αιτήματα και να παρακολουθεί συστηματικά τη λειτουργία της μέσω τακτικών ελέγχων.

Η Ενεργοποίηση Υποστήριξης, πραγματοποιείται κατά το πρώτο τρίμηνο, και περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες:

- Θέσπιση διαδικασιών υποστήριξης (κανάλια επικοινωνίας, χρόνοι απόκρισης).
- Πλήρης τεχνικός έλεγχος παραγωγικής εγκατάστασης.
- Παράδοση πρώτης αναφοράς με διαγνωστικά ελέγχου.



Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή ενεργοποιεί την υποστήριξη και οργανώνει τις εσωτερικές διαδικασίες καταγραφής και απόκρισης αιτημάτων. Παράλληλα, τεκμηριώνεται η σταθερότητα και διαθεσιμότητα του παραγωγικού περιβάλλοντος.

Από το δεύτερο τρίμηνο και καθ' όλη τη διάρκεια του πρώτου έτους, ο Ανάδοχος εφαρμόζει έναν σταθερό κύκλο υποστήριξης, που περιλαμβάνει καταγραφή προβλημάτων, επεξεργασία λύσεων, ελαφρές βελτιώσεις χωρίς αλλαγή φυσικού αντικείμενου. Η συνεργασία επιτρέπει γρήγορη απόκριση και συνεχή αξιοπιστία της πλατφόρμας.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Π2.3

Μήνας 1 και 2

- Παροχή πλαισίου αναφοράς από την Αναθέτουσα Αρχή (θεσμικό, παιδαγωγικό, λειτουργικό).
- Ανάλυση των Λειτουργιών Λ1–Λ9 υπό το πρίσμα της χρήσης τους από διαφορετικούς ρόλους.
- Ανάπτυξη πρώτων διεπαφών (UI) και ενδεικτικών ροών, χωρίς ενεργή συγγραφή Οδηγού.

Κατά το πρώτο δίμηνο, η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει στον Ανάδοχο σαφές πλαίσιο αναφοράς για το περιεχόμενο, τη δομή και την παιδαγωγική στόχευση του Οδηγού, με βάση τα θεσμικά δεδομένα και τις λειτουργίες Λ1–Λ9. Παράλληλα, ο Ανάδοχος διαμορφώνει τις πρώτες εκδόσεις διεπαφών (UI) και ροών, χωρίς να ξεκινήσει συγγραφή.

Μήνας 3

- Έναρξη συγγραφής Οδηγού βάσει σταθεροποιημένων ροών της πλατφόρμας.
- Διαρκής συνεννόηση για τη μορφή, γλώσσα και εικονογράφηση.
- Πρώτες ενότητες με έμφαση στη λειτουργικότητα από την πλευρά του χρήστη.

Από τον τρίτο μήνα και εφεξής, ο Ανάδοχος σε συνεννόηση με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ξεκινά τη συγγραφή του Οδηγού, βασισμένος σε σταθεροποιημένες ροές και λειτουργικά παραδείγματα από την αναπτυσσόμενη πλατφόρμα. Η συνεργασία σε αυτό το στάδιο εστιάζει στη συμφωνία για τη γλώσσα, τις εικονογραφήσεις, τις ροές περιήγησης και τις περιπτώσεις χρήσης.

Μήνας 4

- Έλεγχος και επικαιροποίηση περιεχομένου βάσει σχολίων της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εισαγωγή τεκμηριωμένων screenshots, βελτιστοποίηση παραδειγμάτων.
- Προετοιμασία συνοδευτικών εγχειριδίων χρήσης.

Κατά τον τέταρτο μήνα, ο Οδηγός εισέρχεται σε φάση ελέγχου και επικαιροποίησης με βάση διορθώσεις ή βελτιώσεις που ενσωματώνονται στην πλατφόρμα. Η Αναθέτουσα Αρχή διατυπώνει παρατηρήσεις και προτάσεις, ενώ ο Ανάδοχος προβαίνει σε προσαρμογές, συντάσσοντας παράλληλα τεκμηριωμένα εγχειρίδια.

Μήνας 5

- Παράδοση τελικής μορφής Οδηγού σε PDF και HTML.
- Διασύνδεση με την Πύλη και τις κύριες ροές της πλατφόρμας.
- Υποστήριξη για ενσωμάτωση και μελλοντική επικαιροποίηση.

Στο τελευταίο στάδιο (πέμπτος μήνας), ο Οδηγός παραδίδεται σε πλήρη μορφή (PDF + HTML), με οδηγίες χρήσης για όλες τις κατηγορίες χρηστών, παραδείγματα εφαρμογής και διασύνδεση με την τελική μορφή της Πύλης. Ο Ανάδοχος συνεργάζεται με την Αναθέτουσα για την ένταξη του υλικού στο περιβάλλον παραγωγής και την τυποποίησή του για μελλοντική χρήση.



Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Π2.4

Μήνες 1 και 2

- Συμφωνία για τους βασικούς στόχους και το περιεχόμενο της Πύλης.
- Συνδιαμόρφωση βασικής δομής και εργονομίας.
- Ανταλλαγή wireframes και παραδειγμάτων παρουσίασης.

Κατά το πρώτο δίμηνο, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζουν από κοινού τον σκοπό, τις βασικές ενότητες και τη λειτουργική διάταξη της Πύλης. Γίνεται ανταλλαγή προσχεδίων (wireframes) και διατυπώνεται η αρχική μορφή της πλοήγησης, ώστε να εξυπηρετεί με σαφήνεια την παρουσίαση του έργου και των βασικών του εργαλείων.

Μήνας 3

- Ανάπτυξη επιλεγμένων σελίδων σε WordPress.
- Συμπλήρωση με ενδεικτικό περιεχόμενο (π.χ. περιγραφή έργου, εικονίδια, συνδέσεις).
- Έλεγχος εργονομίας και εμφάνισης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τον τρίτο μήνα ξεκινά η τεχνική υλοποίηση των βασικών σελίδων, με χρήση πλατφόρμας WordPress. Ο Ανάδοχος καταχωρίζει ενδεικτικό περιεχόμενο, ώστε να επιβεβαιωθεί η σωστή διάταξη και λειτουργικότητα. Η Αναθέτουσα Αρχή δοκιμάζει και προτείνει προσαρμογές όπου χρειάζεται, ώστε η Πύλη να είναι φιλική και κατανοητή για όλους τους χρήστες.

Μήνας 4

- Τελικές διορθώσεις σε κείμενα και σχεδιασμό.
- Έλεγχος προσβασιμότητας και συμβατότητας με το site του ΙΕΠ.
- Οριστικοποίηση των σταθερών στοιχείων της Πύλης.

Τον τέταρτο μήνα, οι δύο πλευρές συνεργάζονται για να γίνουν οι τελικές αλλαγές σε κείμενα, εικόνες και εικαστικά στοιχεία. Ο Ανάδοχος φροντίζει για τη σωστή εμφάνιση της Πύλης σε διάφορες συσκευές και την ευθυγράμμιση με τις τεχνικές προδιαγραφές του ιστότοπου του ΙΕΠ. Παράλληλα, επιβεβαιώνεται η ευκολία πρόσβασης για όλους τους χρήστες.

Μήνας 5

- Παράδοση της Πύλης σε τελική μορφή.
- Οδηγίες για απλή μελλοντική διαχείριση από το ΙΕΠ.
- Εγκατάσταση στο παραγωγικό περιβάλλον και ενεργοποίηση.

Κατά τον πέμπτο μήνα, η Πύλη παραδίδεται σε τελική μορφή, έτοιμη για δημόσια προβολή. Ο Ανάδοχος παρέχει σύντομες οδηγίες για τη βασική διαχείριση και την περιοδική ανανέωση περιεχομένου, ενώ συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εγκατάστασή της στο παραγωγικό περιβάλλον του ΙΕΠ.



Συνολικό Χρονοδιάγραμμα Παραδοτέων του Έργου

Στο παρακάτω διάγραμμα απεικονίζεται η διάρκεια υλοποίησης των παραδοτέων του έργου:

Παραδοτέο	Περιγραφή	Μήνας Παράδοσης
Π2.1	Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	M5
Π2.2	Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	ένα (1) έτος από την ολοκλήρωση των Π.2.1, Π.2.3, Π.2.4, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες
Π2.3	Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας	M5
Π2.4	Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων	M5

Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και έως τις 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων

Τα παραδοτέα Π2.1, 2.4 και Π2.3 θα πρέπει να παραδοθούν εντός πέντε (5) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το παραδοτέο Π2.2 θα υλοποιείται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους μετά την παράδοση των Παραδοτέων Π2.1, Π2.3 και Π2.4, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια του έργου συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την αξιολόγηση των τελικών παραδοτέων, καθώς και για τη συνεργασία μεταξύ Αναδόχου και Ομάδας Έργου σε όλα τα στάδια της υλοποίησης.

Κατά τη διάρκεια της παραγωγής των Π2.1, Π2.3 και Π2.4, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί ενεργή, τεκμηριωμένη και διαλειτουργική συνεργασία με την Ομάδα Έργου του ΙΕΠ, με σκοπό τη σταδιακή διαμόρφωση κοινής αντίληψης επί της επιδιωκόμενης λειτουργικότητας και τεχνικής προσέγγισης.

4. Παρακολούθηση – Παραλαβή – Τρόπος Πληρωμής

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) Υπηρεσιών ΙΕΠ, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι το Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΕΠ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η ΕΟΕ συντάσσει βεβαίωση καλής εκτέλεσης για το έργο του αναδόχου βάσει της οποίας η Αρμόδια Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 91

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Η οριστική παραλαβή των παραδοτέων θα γίνεται από το ΔΣ του ΙΕΠ με βάση το σχετικό Πρακτικό από την αρμόδια ΕΠΠ.

Ο Ανάδοχος καλείται να συνεργάζεται με την ΕΠΠ και την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και να ανταποκρίνεται σε τυχόν κατευθύνσεις και ανατροφοδότηση τυχόν θα λαμβάνει.

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» και το ταμείο ΕΚΤ+, Κωδ. Ε6457. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται και από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2025ΣΕ64570034).

Η σύμβαση εντάσσεται στο Υποέργο 2 με τίτλο: «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με βάση την με αρ. πρωτ. 53172/27-03-2025 (ΑΔΑ: 92ΨΥΗ-ΖΙΧ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» και έχει λάβει κωδικό MIS 6016313. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του ΠΔΕ.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Υποέργου 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων» ανέρχεται έως του ποσού των εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων και πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (173.548,37 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι διακοσίων δέκα πέντε χιλιάδων και διακοσίων ευρώ (215.200,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με δικαίωμα προαίρεσης για την παράταση για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες «Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων», με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού κατά 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) ήτοι ποσού 40.322,58 €.μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. και επιμερίζεται ως εξής:

Παραδοτέο	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (πλέον ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (με ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΣΕ € (πλέον ΦΠΑ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΣΕ € (με ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (με ΦΠΑ)
Π2.1	Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	96.774,19 €	120.000,00 €	-	-	96.774,19 €	120.000,00 €
Π2.2	Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων	40.322,58 €	50.000,00 €	40.322,58 €	50.000,00 €	80.645,16 €	100.000,00 €
Π2.3	Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων	6.451,60 €	8.000,00 €	-	-	6.451,60 €	8.000,00 €



	διαχείρισης της πλατφόρμας						
Π2.4	Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων	30.000,00 €	37.200,00 €	-	-	30.000,00 €	37.200,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ	173.548,37 €	215.200,00 €	40.322,58 €	50.000,00 €	213.870,95 €	265.200,00 €

Στο ανωτέρω συνολικό συμβατικό τίμημα, περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικά πάσης φύσεως ευθύνη μέχρι την ολοκλήρωση πλήρως και προσηκόντως του αντικειμένου του έργου της σύμβασης.

Το ΙΕΠ δύναται να κάνει χρήση του δικαιώματος προαίρεσης ποσού ύψους μέχρι 40.322,58 €, πλέον Φ.Π.Α. (50.000,00€ με Φ.Π.Α.) για την παράταση των Υπηρεσιών Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων, για ακόμη δώδεκα (12) μήνες.

Η προαίρεση αποτελεί μονομερές δικαίωμα του Φορέα και όχι υποχρέωσή του. Κατά συνέπεια η άσκηση ή μη του δικαιώματος προαίρεσης υπόκειται στην αποκλειστική διακριτική ευχέρεια του Φορέα να το αποφασίσει με βάση τις τότε ανάγκες του και εφόσον υπάρξει σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας Διαχείρισης με την αντίστοιχη τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 93

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II –Πίνακες Συμμόρφωσης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 1: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
A/A	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Π2.1 Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων				
1	Ενιαία υποστήριξη και διασύνδεση κύκλου Λ1–Λ6: Η πλατφόρμα υποστηρίζει και ενσωματώνει πλήρως τις λειτουργίες Λ1–Λ6 (Καταχώρηση, Σχεδιασμός, Υλοποίηση, Αποτίμηση, Εσωτερική Αξιολόγηση), με διασυνδεδεμένα δεδομένα, αυτόματη προ-συμπλήρωση πεδίων, τεκμηριωμένη παρακολούθηση υλοποίησης και δυνατότητα αξιοποίησης των καταχωρίσεων σε επόμενα στάδια.	ΝΑΙ		
2	Δυνατότητα ενσωματωμένης ανατροφοδότησης από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης: Η πλατφόρμα επιτρέπει στον Σύμβουλο Εκπαίδευσης να παρακολουθεί την εξέλιξη των Σχεδίων Δράσης των σχολικών μονάδων ευθύνης του και να παρέχει στοχευμένη ανατροφοδότηση κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, μέσω σχολίων, επισημάνσεων ή συστάσεων, συνδεδεμένων με συγκεκριμένες ενότητες (π.χ. στόχοι, ενέργειες, τεκμήρια). Η ανατροφοδότηση είναι ορατή στον Συντονιστή και καταγράφεται με χρονική σήμανση.	ΝΑΙ		
3	Φιλτράρισμα και ανάλυση δεδομένων εξωτερικής αξιολόγησης: Η πλατφόρμα παρέχει σε χρήστες με εποπτικό ρόλο (Σύμβουλοι Εκπαίδευσης, Επόπτες, ΙΕΠ) τη δυνατότητα να φιλτράρουν και να αναλύουν συγκεντρωτικά δεδομένα από τις εξωτερικές αξιολογήσεις των Σχεδίων Δράσης των σχολικών μονάδων ευθύνης τους, με βάση άξονες, είδη στόχων, βαθμολογίες ή άλλα μεταδεδομένα, για την παραγωγή στατιστικών και την τεκμηρίωση της ετήσιας έκθεσής τους.	ΝΑΙ		
4	Έξυπνες, καθοδηγούμενες φόρμες: Οι φόρμες υποστηρίζουν μηχανισμούς auto-save, conditional logic, validation, παραδείγματα και δυναμική ενημέρωση του χρήστη για τυχόν ελλείψεις.	ΝΑΙ		
5	Οπτική ανατροφοδότηση: Ο χρήστης βλέπει ενδείξεις πληρότητας ανά ενέργεια και στάδιο, και γραφική αναπαράσταση του χρονοδιαγράμματος (Gantt chart).	ΝΑΙ		
6	Ειδοποιήσεις και υπομνήσεις: Το σύστημα ειδοποιεί για καθυστερήσεις, μη υποβολές και μη πλήρεις ενέργειες, με δυνατότητα διαχείρισης από τον Συντονιστή.	ΝΑΙ		
7	Προσωποποιημένη αρχική σελίδα (User Home Page): Κάθε χρήστης βλέπει αρχική οθόνη προσαρμοσμένη στο ρόλο και τις εκκρεμότητές του (ειδοποιήσεις, εκκρεμή Σχέδια, ενέργειες).	ΝΑΙ		
8	Σύνδεση με MyPortfolio: Κάθε χρήστης διαθέτει περιοχή όπου αποτυπώνονται οι δράσεις στις οποίες συμμετέχει και οι αξιολογήσεις του.	ΝΑΙ		
9	Διακριτοί ρόλοι και δικαιώματα (RBAC): Η πλατφόρμα εφαρμόζει ρόλους με διαφοροποιημένα δικαιώματα (π.χ. Συντονιστής, Διευθυντής, Σύμβουλος) και αντίστοιχη προβολή περιεχομένου.	ΝΑΙ		
10	Πρόβλεψη για τήρηση δεδομένων προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR)	ΝΑΙ		
Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων				



1	Η πλατφόρμα παραμένει πλήρως λειτουργική κατά τη διάρκεια προγραμματισμένων συντηρήσεων, χωρίς επιπτώσεις στους χρήστες.	NAI		
2	Οι βασικές λειτουργίες (Σχέδια, Αξιολογήσεις, Αναφορές) λειτουργούν αδιάλειπτα και χωρίς αλλοίωση ή απώλεια δεδομένων.	NAI		
3	Καταγράφονται όλα τα αιτήματα υποστήριξης, οι χρόνοι απόκρισης και οι ενέργειες επίλυσης, με δυνατότητα εξαγωγής αναφοράς.	NAI		
<u>Π2.3 Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας</u>				
1	Υπάρχουν ξεχωριστά κεφάλαια ανά ρόλο χρήστη (π.χ. Διευθυντής, Συντονιστής, Μέλος Ομάδας, Σύμβουλος, Επόπτης), με εξατομικευμένες οδηγίες και παραδείγματα.	NAI		
2	Οι οδηγοί περιλαμβάνουν περιπτώσεις χρήσης, συνήθη λάθη, και ενότητες “τι να προσέξετε”.	NAI		
3	Υπάρχουν παραρτήματα με λεξιλόγιο, παραδείγματα, και πρότυπα πεδίων/καταχωρίσεων.	NAI		
<u>Π2.4 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων</u>				
1	Η Πύλη ενσωματώνεται στον ιστότοπο του ΙΕΠ ως αυτόνομη ενότητα με δική της ταυτότητα (με χρήση WordPress CMS).	NAI		
2	Παρέχει πρόσβαση σε Οδηγούς Χρήσης, Συχνές Ερωτήσεις (FAQ), Νομικό Πλαίσιο, Καλές Πρακτικές και υποστήριξη χρηστών.	NAI		
3	Υποστηρίζει δυναμική προβολή περιεχομένου καλών πρακτικών (πρότυπων σχεδίων) βάσει κατηγοριών, λέξεων-κλειδιών και φίλτρων.	NAI		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 2: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ				
A/A	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
<u>Π2.1 Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων</u>				
1	Παράδοση πηγαίου κώδικα με άδεια χρήσης: Το σύνολο του πηγαίου κώδικα και των ρυθμίσεων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της υλοποίησης του πληροφοριακού συστήματος παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, συνοδευόμενο από τεχνική και λειτουργική τεκμηρίωση, με κατάλληλη άδεια χρήσης που επιτρέπει την επαναχρησιμοποίησή του για μελλοντική εξέλιξη ή ενσωμάτωση.	NAI		
2	Δυνατότητα παραμετροποίησης μέσω διεπαφής διαχειριστή: Το σύστημα επιτρέπει την παραμετροποίηση βασικών λειτουργιών, λεξιλογίων, τιμών πεδίων, ροών ενεργειών και ετικετών από εξουσιοδοτημένους χρήστες μέσω διεπαφής διαχειριστή (admin UI), χωρίς τεχνική παρέμβαση στον πηγαίο κώδικα ή εξάρτηση από τον Ανάδοχο.	NAI		
3	Σχεδιασμός βάσει σύγχρονων προτύπων και αισθητικής: Η διεπαφή της πλατφόρμας ακολουθεί σύγχρονες αρχές σχεδιασμού (responsive UI, διακριτή ιεραρχία πληροφορίας, χρήση καθαρής τυπογραφίας και εικονιδίων, WCAG 2.1), διασφαλίζοντας λειτουργικότητα, προσβασιμότητα και αισθητική ποιότητα σε όλα τα επίπεδα χρήσης και σε όλες τις συσκευές.	NAI		
4	Διαλειτουργικότητα με εξωτερικά συστήματα (API): Η πλατφόρμα υποστηρίζει τη διασύνδεση με τις βάσεις του Υπουργείου Παιδείας, ΙΤΥΕ Διόφαντος και TaxisNet.	NAI		
5	Δυναμικά dashboards με φίλτρα και προβολές: Τα dashboards ενημερώνονται σε πραγματικό χρόνο, υποστηρίζουν φιλτράρισμα ανά θεματικό άξονα, βαθμίδα, σχολικό έτος, χρονική περίοδο, keywords και ποσοτικούς δείκτες, και εμφανίζουν οπτικοποιήσεις δεδομένων (π.χ.	NAI		



	ποσοστά πληρότητας, αριθμός ολοκληρωμένων ενεργειών, στατιστικά αξιολογήσεων).			
6	Καταγραφή ενεργειών (audit logs): Το σύστημα καταγράφει ενέργειες χρηστών (χρόνος, είδος, σχέδιο) με δυνατότητα εξαγωγής σε αναφορά.	ΝΑΙ		
7	Εξαγωγή δεδομένων σε πολλαπλές μορφές: Η πλατφόρμα υποστηρίζει εξαγωγή δεδομένων σε πολλαπλές μορφές (PDF, Excel) τόσο σε επίπεδο μεμονωμένων Σχεδίων όσο και σε συγκεντρωτικό επίπεδο, με επιλογές φιλτραρίσματος ανά άξονα, σχολική μονάδα, περίοδο και ρόλο χρήστη.	ΝΑΙ		
8	Ικανότητα επέκτασης (scalability): Η πλατφόρμα έχει σχεδιαστεί με αρχιτεκτονική που επιτρέπει μελλοντική επέκταση λειτουργιών χωρίς επανασχεδιασμό.	ΝΑΙ		
<u>Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων</u>				
	Ο Ανάδοχος εκτελεί προληπτικούς ελέγχους συστήματος ανά τρίμηνο οι οποίοι θα ενσωματωθούν στην τελική έκθεση πεπραγμένων.	ΝΑΙ		
	Τεκμηριώνεται πλήρως κάθε επέμβαση συντήρησης με ημερομηνία, έκταση και αποτελέσματα, σε μορφή Εκθέσεων Πεπραγμένων	ΝΑΙ		
<u>Π2.3 Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας</u>				
	Ο Τεχνικός Οδηγός περιλαμβάνει την αρχιτεκτονική της πλατφόρμας, τις ροές δεδομένων και τη χαρτογράφηση λειτουργιών προς υποσυστήματα.	ΝΑΙ		
	Περιλαμβάνονται screenshots με σχολιασμό, περιγραφές πεδίων και συνδέσεις με τις αντίστοιχες σελίδες της πλατφόρμας.	ΝΑΙ		
	Υπάρχει δυνατότητα αναζήτησης περιεχομένου και γρήγορης πλοήγησης με ευρετήριο και θεματική διάρθρωση.	ΝΑΙ		
	Οι οδηγοί συμμορφώνονται με WCAG 2.1 επίπεδο ΑΑ και περιλαμβάνουν alt text για εικόνες, σωστή ιεραρχία επικεφαλίδων και υποστήριξη screen readers.	ΝΑΙ		
<u>Π2.4 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων</u>				
	Ο σχεδιασμός είναι responsive και συμμορφώνεται με WCAG 2.1 ΑΑ (με έλεγχο alt-text, πληκτρολογίου, χρωματικών αντιθέσεων).	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 3: ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και μεταπτυχιακό τίτλο σε ένα από τα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα: Πληροφορική ή Μηχανικού Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιών ή Δικτύων Υπολογιστών ή Διοίκηση Επιχειρήσεων, και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής στον τομέα παιδείας ή/και στον τομέα τηλεπικοινωνιών.	ΝΑΙ		
2	Έμπειρος Σύμβουλος, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρίας στο Σχεδιασμό ή/και τη διαχείριση ή/και την παρακολούθηση ή/και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων ή χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς πόρους προγραμμάτων-έργων.	ΝΑΙ		
3	Αρχιτέκτονας / Αναλυτής Διαλειτουργικότητας, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στον τομέα της Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ, τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών και να κατέχει πιστοποίηση Cloud Architect σε Amazon Web Services	ΝΑΙ		



4	Δύο (2) Μηχανικοί Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρίας σε έργα λογισμικού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών και να κατέχει πιστοποίηση Cloud Architect σε Amazon Web Services	ΝΑΙ		
---	--	-----	--	--



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 97

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Βιογραφικού

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης:	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (μμ/εεεε)	Α/Μ Απασχόλησης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 98

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	
	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α (€)	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α (€)
Π2.1 Αναβάθμιση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων		
Π2.2 Συντήρηση της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων		
Π2.3 Τεχνικός Οδηγός και Οδηγός Πλοήγησης χρηστών και υπευθύνων διαχείρισης της πλατφόρμας		
Π2.4 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) για την υποστήριξη του έργου των Σχολικών Μονάδων		
ΣΥΝΟΛΟ		

Χρόνος ισχύος Προσφοράς:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 99

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 100

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο: «.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 101

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI –ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 102

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή



Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ 0000/S 000-000000
0000/S 000-000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:
997876008

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):
www.iep.edu.gr

Πόλη:
ΑΘΗΝΑ

Οδός και αριθμός:
Α. ΤΣΟΧΑ 36

Ταχ. κωδ.:



11521

Αρμόδιος επικοινωνίας:
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΑΒΟΣ

Τηλέφωνο:
2131335202

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:
contracts.procurement@iep.edu.gr

Χώρα:
GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:
Ενέργειες Ενημέρωσης & Ευαισθητοποίησης

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση υποστηρικτικών ενεργειών για την αναβάθμιση της λειτουργίας και διαχείρισης του συστήματος αξιολόγησης του έργου των σχολικών μονάδων και συνακόλουθα της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Το φυσικό αντικείμενο ειδικότερα περιλαμβάνει την αναβάθμιση και εφαρμογή ενός συνόλου εργαλείων για την υποστήριξη της αξιολογικής διαδικασίας, την παρακολούθηση και την ανάδειξη των δράσεων των σχολείων μέσω της δημιουργίας ψηφιακής πλατφόρμας αξιολόγησης και διαδικτυακής πύλης (portal) που θα αξιοποιηθούν από τους/τις παρακάτω χρήστες/ριες κατά προσέγγιση. - Δεκατέσσερις χιλιάδες σχολεία (14.000) - Εκατόν πενήντα χιλιάδες (150.000) εκπαιδευτικούς - Επτακόσιοι πενήντα (750) Συμβούλους Εκπαίδευσης - Διαχειριστικοί και υποστηρικτικοί φορείς (ΥΠΑΙΘΑ, ΙΕΠ, ΑΔΙΠΠΔΕ κ.λπ.) - Είκοσι τέσσερις (24) Επόπτες Ποιότητας - Δεκατρείς (13) Περιφερειακούς Επόπτες Ποιότητας. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των Εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (173.548,37 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι διακόσιες δέκα πέντε χιλιάδες διακοσίων ευρώ (215.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με δικαίωμα προαίρεσης για την παράταση για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες «Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων», με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού κατά 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) ήτοι ποσού 40.322,58 €.μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και ορίζεται σε έως δέκα επτά (17) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και το αργότερο έως 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων. Κριτήριο αξιολόγησης για την ανάθεση του έργου είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):
-



Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

1.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

3



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 105

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

☐ Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

—

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

—

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

—

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

☐ Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

☐ Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

—

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

—

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

—

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:



Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικός CPV

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας	—
Ταυτότητα της οντότητας	—
Τύπος ταυτότητας	—
Κωδικοί CPV	—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση	—
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων	—
Αρχή ή Φορέας έκδοσης	—

☐ Όχι



Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι



Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

☐ Όχι

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;



Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στο αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)



— Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί — Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α) — Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — ☐ Όχι ☐ Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση — Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων — Αρχή ή Φορέας έκδοσης — ☐ Όχι
Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Απάντηση: ☐ Ναι Ημερομηνία της καταδίκης .. Λόγος(-οι) — Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί — Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α) —

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—



☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση
—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
—

☐ Όχι

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

—

Ενεχόμενο ποσό

—

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

☐ Όχι

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

-

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι



Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — ☐ Όχι
☐ Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση — Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων — Αρχή ή Φορέας έκδοσης — ☐ Όχι
Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου; Απάντηση: ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — ☐ Όχι ☐ Όχι
☐ Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση — Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης — ☐ Όχι
Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου; Απάντηση: ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν — ☐ Όχι ☐ Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση — Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων — Αρχή ή Φορέας έκδοσης — ☐ Όχι
Πτώχευση Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση; Απάντηση: ☐ Ναι Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες — Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.



☐ Όχι	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων Αρχή ή Φορέας έκδοσης ☐ Όχι	
Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Απάντηση: ☐ Ναι Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ☐ Όχι ☐ Όχι	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι Διαδικτυακή Διεύθυνση Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων Αρχή ή Φορέας έκδοσης ☐ Όχι	

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

- Αρχή ή Φορέας έκδοσης -	
☐ Όχι	

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;	
Απάντηση: ☐ Ναι	
Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες -	
☐ Όχι	

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: ☐ Ναι	
Διαδικτυακή Διεύθυνση -	
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων -	
Αρχή ή Φορέας έκδοσης -	
☐ Όχι	

Πρώρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρώρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;	
Απάντηση: ☐ Ναι	
Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες -	
Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση"); ☐ Ναι	
Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν -	

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Δεν έχει επιλεγεί κανένα κριτήριο σε αυτή την ενότητα



Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

☒ Ναι



Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν (υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

Στην Αθήνα σήμερα, την του μηνόςτου έτους δύο χιλιάδες είκοσι τέσσερα μεταξύ:
Αφενός και η οποία θα αποκαλείται στο εξής «.....» και εκπροσωπείται νόμιμα από τον
και αφετέρου της εταιρείας που εδρεύει στην
ΑΦΜ ΔΟΥ και η οποία θα αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος» και εκπροσωπείται νόμιμα από τον
Έχοντας υπόψιν:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
3. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
4. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
6. του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
7. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», καθώς και της υπ' αρ. πρωτοκόλλου 12054/11.02.2025 Εγκυκλίου του Υπουργείου Ανάπτυξης με θέμα «Οδηγίες προς τις αναθέτουσες αρχές αναφορικά με τη διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης των επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας τους, κατ' εφαρμογή του άρθρου 73 παρ. 7, 8 και 9 του ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν. 4782/2021 (Α' 36) (ΑΔΑ: Ψ1ΔΨ46ΝΛΣΞ-ΧΟΜ),
8. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
9. την υπ' αριθμ. 44756/13.06.2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»,
10. της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),
11. της υπ' αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

12. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021/2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
13. της υπ' αρ. πρωτ. 46901/ΕΞ 2024 τροποποίησης της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)» (Β' 3766) καθώς και ενδεχόμενες μεταγενέστερες τροποποιήσεις),
14. του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
15. του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
16. του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
17. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
18. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
19. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
20. της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
21. του ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
22. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
23. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
24. του π.δ./τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
25. του π.δ./τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
26. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
27. του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,
28. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
29. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986



- (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟΙ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
30. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟΙ L 119,
 31. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟΙ L 3/16,
 32. του Π.Δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
 33. του Π.Δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης»,
 34. του Π.Δ. 82/2023 (Α' 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού -Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις»,
 35. τον ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 118),
 36. του ν. 4692/2022 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111) και ιδίως των άρθρων 33, 34 και 35,
 37. της υπ' αρ. 108906/ΓΔ4/07.09.2021 απόφασης της Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συλλογικός προγραμματισμός, εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση των σχολικών μονάδων ως προς το εκπαιδευτικό τους έργο» (Β' 4189),
 38. Της υπ' αρ. 141456/ΓΔ4/15.11.2022 απόφασης των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Επικρατείας «Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικής εφαρμογής του "Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής «Αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου σχολικών μονάδων", στο πλαίσιο υλοποίησης του Συλλογικού προγραμματισμού, εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των σχολικών μονάδων ως προς το εκπαιδευτικό τους έργο» (Β' 5954),
 39. την υπό στοιχεία 208017/Γ4/10-12-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ)» (Β' 5527),
 40. την υπό στοιχεία 87038/Γ4/01-08-2023 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) και ορισμός νέων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 819), η οποία τροποποιήθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. 39283/Γ4/15-4-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 397),
 41. την υπ' αρ. πρωτ. 2341/12-03-2024 Απόφαση του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) με θέμα «Τοποθέτηση υπαλλήλου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, για την πλήρωση της θέσης του Διευθυντή, με πενταετή θητεία» (Υ.Ο.Δ.Δ. 317),
 42. τη με αρ. πρωτ. 14405/05-12-2024 (ΑΔΑ: ΨΟΚΩΟΞΛΔ-Ψ7Ψ) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την α) την έγκριση συμμετοχής του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής στην υπ' αριθμ. πρωτ. 4196/01-03-2024 (ΑΔΑ:



- Ψ76ΩΗ-ΑΩΦ) Πρόσκληση με κωδικό ΕΚΠ22 (Α/Α ΟΠΣ: 7554) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», β) την έγκριση υποβολής στο ΟΠΣ Τεχνικού Δελτίου Πράξης με τίτλο «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» και γ) τον ορισμό Υπεύθυνου/Υπεύθυνης της προτεινόμενης Πράξης,
43. τη με αρ. πρωτ. 50638/Β9/Φ.19/462/09-05-2025 (ΑΔΑ: ΨΧ6146ΝΚΠΔ-4ΗΒ) απόφαση ορισμού του ΝΠ Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ.) ως διαχειριστή έργου της συλλογικής απόφασης Ε6457 του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους ΠΔΕ, προϊόν 020.2, μέσω της οποίας χρηματοδοτούνται έργα του συγχρηματοδοτούμενου ΑΠΔΕ,
44. τη με αρ. πρωτ. 53172/27-03-2025 (ΑΔΑ: 92ΨΥΗ-ΖΙΧ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»
45. το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης (id: 34537, έκδ.1.0),
46. το εγκεκριμένο Έντυπο Ανάλυσης Κόστους,
47. τη με αρ. πρωτ. 5874/10-04-2025 (ΑΔΑ: 9ΙΞΦΟΞΛΔ-Ο9Ρ) Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) του Υποέργου 1 «Επιστημονικός Συντονισμός και Εποπτεία της Πράξης» «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» και κωδικό ΟΠΣ (MIS): 6016313,
48. τη με αρ. πρωτ. 5992/15-04-2025 (ΑΔΑ: Ρ9ΕΗΟΞΛΔ-ΧΧΓ) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την έγκριση συγκρότησης Επιστημονικής Ομάδας Έργου στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Επιστημονικός Συντονισμός και Εποπτεία της Πράξης», της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6016313,
49. το γεγονός ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»,
50. την έγκριση του Πρακτικού1 με την υπ. αρ. 38/10-07-2025 Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ,
51. το υπ' αρ. πρωτ. 1742/17-07-2025 ενημερωτικό σημείωμα της Υπεύθυνης της Πράξης κ. Βούρβουλη Σταυρούλας,
52. την υπ' αρ. πρωτ. 12725/04-09-2025 (ΑΔΑ: 9117ΟΞΛΔ-ΤΓΣ, Πράξη 47/28-08-2025) Απόφαση του ΔΣ του ΙΕΠ για έγκριση α) σχεδίου διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και των προδιαγραφών του, β) υποβολής του σχεδίου διακήρυξης του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΥΔ ώστε να ολοκληρωθεί η προέγκριση δημοπράτησής του και γ) κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας ελέγχου, της διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το Υποέργο 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με MIS 6016313,
53. το υπ' αρ. πρωτ. 202014/20-11-2025 (αρ. πρωτ. εισ. ΙΕΠ 20143/21-11-2025) έγγραφο της ΕΥΔ ΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ με τη διατύπωση της Σύμφωνης Γνώμης επί του σχεδίου διακήρυξης,
54. την υπ' αρ. πρωτ. 20300/24-11-2025 (ΑΔΑ: 62Β8ΟΞΛΔ-00Δ, ΑΔΑΜ: 25REQ017995903, Πράξη 69/21-11-2025) Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΕΠ για την έγκριση διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το Υποέργο 2 «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης



για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων» με MIS 6016313, 55. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1- Αντικείμενο__

σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Ι και ΙΙ.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 - Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» και το ταμείο ΕΚΤ+, Κωδ. Ε6457. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται και από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. εν. αριθ. Έργου 2025ΣΕ64570034).

Η σύμβαση εντάσσεται στο Υποέργο 2 με τίτλο: «Αναβάθμιση και Συντήρηση Πλατφόρμας και Διαδικτυακής Πύλης για την αξιολόγηση και την υποστήριξη του Έργου των σχολικών μονάδων», στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» με βάση την με αρ. πρωτ. 53172/27-03-2025 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ένταξη της Πράξης “Υποστηρικτικές δράσεις για την αξιολόγηση του έργου των σχολικών μονάδων” με Κωδικό ΟΠΣ 6016313 στο Πρόγραμμα Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» (ΑΔΑ: 92ΨΥΗ-ΖΙΧ) και έχει λάβει κωδικό MIS 6016313. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 3 – Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια του εν λόγω έργου άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και ορίζεται σε έως τις 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.

Τα παραδοτέα Π2.1, Π2.3 και Π2.4 θα πρέπει να παραδοθούν εντός πέντε (5) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το παραδοτέο Π2.2 θα υλοποιείται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους μετά την παράδοση των παραδοτέων Π2.1, Π2.3 και Π2.4., με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων..

Η υλοποίηση της σύμβασης ολοκληρώνεται το αργότερο έως την 31/10/2027, μέγιστη ημερομηνία υποβολής και του τελευταίου παραδοτέου, ενώ η οριστική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί έως την 30/11/2027, με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους 12 μήνες για τις υπηρεσίες Συντήρησης της Πλατφόρμας αξιολόγησης του έργου των Σχολικών Μονάδων.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 134

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια του έργου συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την αξιολόγηση των τελικών παραδοτέων, καθώς και για τη συνεργασία μεταξύ Αναδόχου και Ομάδας Έργου σε όλα τα στάδια της υλοποίησης.

Κατά τη διάρκεια της παραγωγής των Π2.1, Π2.3 και Π2.4, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί ενεργή, τεκμηριωμένη και διαλειτουργική συνεργασία με την Ομάδα Έργου του ΙΕΠ, με σκοπό τη σταδιακή διαμόρφωση κοινής αντίληψης επί της επιδιωκόμενης λειτουργικότητας και τεχνικής προσέγγισης.

Η σύμβαση μπορεί να παρατείνεται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατό να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2. της παρούσας.

Άρθρο 4 – Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηύκους εκτέλεση της παρούσας σύμβασης με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

4.4. Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα δηλώνει, αποδέχεται και συνομολογεί, σωρευτικά τα εξής: α) οι υπηρεσίες που αναλαμβάνει και παρέχει είναι εξειδικευμένες, β) γνωρίζει και αποδέχεται ότι οι υπηρεσίες του ΙΕΠ και τα αρμόδια όργανα βασίζονται αποκλειστικά στις εξειδικευμένες υπηρεσίες του και για το λόγο αυτό ο Τεχνικός Σύμβουλος διατηρεί πλήρως και αποκλειστικά την ευθύνη ενώπιον των διαχειριστικών και ελεγκτικών αρχών του έργου που υλοποιεί και το ΙΕΠ παραλαμβάνει, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασής του και μέχρι τη λήξη των προγραμμάτων στα οποία εντάσσονται οι Πράξεις που υποστηρίζει.



Άρθρο 5 - Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται έως του ποσού, πλέον Φ.Π.Α.%, ήτοι έως του ποσούσυμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα θα πραγματοποιηθεί χωρίς χορήγηση προκαταβολής και με τμηματική εξόφληση της συμβατικής αξίας, ανά τρίμηνο, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων ως περιγράφονται στο 6.1.2 και το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Τμηματικές πληρωμές (εξοφλήσεις) μπορούν να γίνουν, εφόσον προσκομίστούν τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση εταιρειών η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν.

Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται η αμοιβή του αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

5.7. Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερέμμερη και οφείλει τόκους υπερεμμερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερέμμερη, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6 - Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

6.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α)..... β)..... κ.λ.π.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

6.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

6.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 7 - Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

7.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

7.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

7.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 8 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 8 - Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου –Κυρώσεις

8.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

8.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.



Άρθρο 9 - Υπεργολαβία

9.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

9.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

9.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

9.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 10 - Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

10.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

10.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11 - Ανωτέρα Βία

11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας. ____



Άρθρο 12 - Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13 - Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

14.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

14.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης. 14.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 15 - Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email: masimantonis@iep.edu.gr).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),__

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.



ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 16 - Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΙΕΠ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Επικ. Καθηγητής Σπυρίδων Δουκάκης



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σελίδα 141

Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστιθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

