

Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης

Βήμα 1

α) Εάν **ΔΕΝ** είστε ήδη εγγεγραμμένος/η, κάνετε «**Εγγραφή**» στη Δικτυακή Πύλη e-IEP (<https://www.iep.edu.gr/services/mitroo>) συμπληρώνοντας τα στοιχεία που ζητούνται. Μετά την επιβεβαίωση του e-mail που έχετε δηλώσει, επιλέγετε το «**Είσοδος**» στο e-IEP.

β) Εάν είστε ήδη εγγεγραμμένος/η, επιλέγετε «**Είσοδος**» με τον προσωπικό σας κωδικό.

Βήμα 2

Επιλέγετε το menu «**Portfolio**» προκειμένου να συμπληρώσετε όλα τα πεδία της καρτέλας.

Στην καρτέλα «**Προσωπικά Στοιχεία**» συμπληρώνονται απαραίτητως, όλα τα υποχρεωτικά στοιχεία (πχ. Επώνυμο, Όνομα, τηλ., δ/νση κλπ)

Βήμα 3

Στο menu «Portfolio», συμπληρώνονται τα απαραίτητα δικαιολογητικά των αντίστοιχων κριτηρίων όπως αυτά περιγράφονται στη σχετική πρόσκληση και συγκεκριμένα:

Κριτήρια (On-Off και Βαθμολογούμενα για Επόμετες και Εκπονητές

- **Μέλη Δ.Ε.Π./Ομότιμοι Καθηγητές/Ε.Δι.Π./Ε..Π., και επιστημονικοί συνεργάτες:**
 - Αποδεδειγμένο έργο (εμπειρία), τόσο για αποδεδειγμένη διδασκαλία μεγαλύτερη των τριών εξαμήνων όσο και για συνάφεια: Portfolio-> Προϋπηρεσία -> Προσθήκη -> Είδος Απασχόλησης -> Επιλογή -> Προϋπηρεσία διδακτική Τριτοβάθμια Εκπαίδευση → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
- **Εν ενεργεία Εκπαιδευτικοί με τουλάχιστον 5ετή Διδακτική προϋπηρεσία**
 - Οι Διδακτορικοί και μεταπτυχιακοί τίτλοι συμπληρώνονται στο πεδίο: Portfolio → Εκπαίδευση – Κατάρτιση → Προβολή – Προσθήκη εκπαιδευτικής κατάρτισης → Προσθήκη → Επιλογή πτυχίου → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
 - Προϋπηρεσία: Portfolio -> Προϋπηρεσία -> Προσθήκη -> Είδος Απασχόλησης -> Επιλογή -> Προϋπηρεσία Εκπαιδευτική Πρωτοβάθμια-Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
- **Όλοι ο υποψήφιοι**
 - Εκπόνηση ή/και αξιολόγηση Επιμορφωτικού/Υποστηρικτικού Υλικού: Portfolio -> Επιστημονικό έργο -> Συμμετοχή σε παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού -> Προσθήκη -> Επιλογή Κατηγορίας -> Εκπόνηση εκπαιδευτικού/επιμορφωτικού υλικού → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή

- Δημοσιευμένο Επιστημονικό Έργο, συναφές με το Διδακτικό Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου: Portfolio -> Επιστημονικό έργο -> επιλέγουμε μεταξύ των κατηγοριών Επιστημονικά Συγγράμματα (Μονογραφίες) -Επιστημονικές Δημοσιεύσεις - Εισηγήσεις σε συνέδρια, ανάλογα με τις δημοσιεύσεις που θέλουμε να αναρτήσουμε -> Προσθήκη -> συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή

Κριτήρια για Επιμορφωτές Β'

➤ **On-Off (Εν ενεργεία Εκπαιδευτικοί με τουλάχιστον 5ετή Διδακτική προϋπηρεσία)**

- Προϋπηρεσία: Portfolio -> Προϋπηρεσία -> Προσθήκη -> Είδος Απασχόλησης -> Επιλογή -> Προϋπηρεσία Εκπαιδευτική Πρωτοβάθμια-Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή

➤ **Βαθμολογούμενα**

- Οι Διδακτορικοί και μεταπτυχιακοί τίτλοι συμπληρώνονται στο πεδίο: Portfolio → Εκπαίδευση – Κατάρτιση → Προβολή – Προσθήκη εκπαιδευτικής κατάρτισης → Προσθήκη → Επιλογή πτυχίου → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
 - Ενώ για τα πιστοποιητικά επιμόρφωσης 400 ωρών κα άνω: Portfolio → Εκπαίδευση – Κατάρτιση → Επιμόρφωση → Προσθήκη → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία, και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
- Επιμορφωτικό έργο: Portfolio -> Προϋπηρεσία -> Προσθήκη -> Είδος Απασχόλησης -> Επιλογή -> Είδος απασχόλησης -> Επιμορφωτικό Έργο → συμπληρώνουμε όλα τα πεδία, και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
 - Η Πιστοποίηση στη χρήση και αξιοποίηση των Τ.Π.Ε. συμπληρώνεται στο πεδίο: Portfolio → Εκπαίδευση – Κατάρτιση → Πιστοποίηση Γνώσεων → Προσθήκη → Επιλογή Πιστοποίηση ΤΠΕ (Για εκπαιδευτικούς) → Επίπεδο ΤΠΕ -> Επιλογή (Α ή Β) και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
 - Ενώ για κατόχους πιστοποίησης στη χρήση και αξιοποίηση των Τ.Π.Ε. πέραν του Υ.ΠΑΙ.Θ.: Portfolio → Εκπαίδευση – Κατάρτιση → Ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής → Προσθήκη → Επιλογή και μεταφορτώνουμε τα σχετικά δικαιολογητικά → εισαγωγή
 -

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Κάθε επιμέρους δικαιολογητικό το οποίο αποτελείται από δύο ή περισσότερες σελίδες/αρχεία θα πρέπει να συγχωνευθεί προκειμένου να αναρτηθεί σε ένα και μοναδικό αρχείο pdf (1 αρχείο pdf).

Βήμα 4

1. Επιλέξτε από το menu «Αιτήσεις» → «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ “ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ” MIS: 5070654
2. Ανεβάστε το Βιογραφικό σας
3. Οι υποψήφιοι Επόπτες και Εκπονητές, αφού επιλέξετε τον ρόλο σας συμπληρώνετε το ερωτηματολόγιο, ανάλογα με τις επιμέρους θέσεις που σας ενδιαφέρουν. Εδώ γίνεται και η μεταφόρτωση του **Δείγματος** σύμφωνα με τις οδηγίες.
4. Οι υποψήφιοι Επιμορφωτές Β' επιλέγουν μόνο τον ρόλο που επιθυμούν.

Βήμα 5

Στο πεδίο «**Προσθήκη δικαιολογητικών από το Portfolio**» επιλέγετε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (On-off και βαθμολογούμενα) της σχετικής πρόσκλησης.

Βήμα 6

Πρέπει υποχρεωτικά να επιλέξετε τις δηλώσεις:

A) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης

B) Συμφωνώ για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων μου, στο αρχείο του ΙΕΠ.

Επιλέγετε **Αποθήκευση** (κίτρινο πλαίσιο) για την προσωρινή αποθήκευση της αίτησής σας ώστε να μπορείτε να την επεξεργαστείτε στη συνέχεια (**έχετε την δυνατότητα να εκτυπώσετε σε αυτή τη φάση την αίτησή σας**).

Για την υποβολή της αίτησης επιλέγετε την «**Οριστική Υποβολή**» (κόκκινο πλαίσιο).

ΠΡΟΣΟΧΗ

**Αιτήσεις οι οποίες δεν υποβληθούν οριστικά δεν θα ληφθούν υπόψη.
Μετά την οριστική υποβολή δεν μπορείτε να επεξεργαστείτε την αίτησή σας.**