Οδηγίες για την συμπλήρωση και την καταχώρηση της αίτησης και του βιογραφικού

* **Για τα μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ ΑΕΙ**

Για να συμπληρώσει το μέλος ΔΕΠ ή ΕΠ ΑΕΙ την αίτηση και το υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος:

1. Στέλνει μήνυμα στη διεύθυνση [depps\_epes@iep.edu.gr](mailto:depps_epes@iep.edu.gr) και ζητά κωδικό.
2. Συμπληρώνει την **αίτηση και το αντίστοιχο υπόδειγμα βιογραφικού** **σημειώματος** που βρίσκει στην αρχική σελίδα της ΔΕΠΠΣ (κάτω αριστερά).
3. Εισέρχεται από την αρχική σελίδα στην επιλογή **κατάθεση** και πληκτρολογεί τον κωδικό.
4. Επιλέγει τα αρχεία της αίτησης και του βιογραφικού σημειώματος που έχει ετοιμάσει και πατάει **ενημέρωση** για την καταχώρισή τους.

* **Για τους Σχολικούς Συμβούλους και τους Εκπαιδευτικούς**

Για να συμπληρώσει την αίτηση και το υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος:

1. Συμπληρώνει την **αίτηση και το αντίστοιχο υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος** που βρίσκει στην αρχική σελίδα της ΔΕΠΠΣ (κάτω αριστερά).
2. Εισέρχεται από την αρχική σελίδα στην επιλογή **κατάθεση** και πληκτρολογεί τον αριθμό μητρώου ή το ΑΦΜ.

Oσοι δεν είναι καταχωρημένοι στο σύστημα ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης και του βιογραφικού στέλνουν προηγουμένως μήνυμα στο [depps\_epes@iep.edu.gr](mailto:depps_epes@iep.edu.gr) γράφοντας τον Α.Μ. ή το Α.Φ.Μ., το Επώνυμο και το Όνομά τους για να καταχωρηθούν.

1. Επιλέγει τα αρχεία της αίτησης και του βιογραφικού σημειώματος που έχει ετοιμάσει και πατάει **ενημέρωση** για την καταχώρισή τους.

* **Εκπαιδευτικός ο οποίος δεν υπηρετεί σε Πρότυπο ή Πειραματικό σχολείο** και θέλει να υποβάλει υποψηφιότητα για τη θέση του προέδρου του ΕΠΕΣ μπορεί να ζητήσει κωδικό και να ακολουθήσει την διαδικασία:

1. Συμπληρώνει την **αίτηση και το αντίστοιχο υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος** για εκπαιδευτικούς που βρίσκει στην αρχική σελίδα της ΔΕΠΠΣ (κάτω αριστερά).
2. Στέλνει μήνυμα στη διεύθυνση [depps\_epes@iep.edu.gr](mailto:depps_epes@iep.edu.gr) και ζητά κωδικό.
3. Εισέρχεται από την αρχική σελίδα στην επιλογή **κατάθεση** και πληκτρολογεί τον κωδικό.
4. Επιλέγει τα αρχεία της αίτησης και του βιογραφικού σημειώματος που έχει ετοιμάσει και πατάει **ενημέρωση** για την καταχώρισή τους.