


<p>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</p> <p>Ταχ. Δ/ση : Av. Τσόχα 36</p> <p>Τ. Κ. – Πόλη : 115 21, Αθήνα</p> <p>Ιστοσελίδα : www.iep.edu.gr</p> <p>Πληροφορίες: Ε. Παππάς</p> <p>Τηλ.: 2131335205</p>	<p>ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</p>  <p>ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ</p> <p>ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ</p> <p>Αθήνα, 25-11-2020</p> <p>Αρ. Πρωτ.: - 12462</p>
--	--

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής
σε ανοικτό μητρώο σύστασης

«Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων» και «Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων»
του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής
για την υποστήριξη της Πράξης

«Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας»
με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818

στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος
«Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»
που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό
Ταμείο)

Το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.), Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύεται από την Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, **προτίθεται να δημιουργήσει ενιαίο Μητρώο** εξωτερικών Επιστημονικών Συνεργατών για την σύσταση Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (**εφεξής Συντονιστές/στριες**), και Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (**εφεξής Θεματοδότες/τριες-Αξιολογητές/τριες**), για την υποστήριξη της δημιουργίας και χρήσης Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ) στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5070818.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 (ΦΕΚ 118/Α') «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. την υπ' αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/Β'/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ν. 3966/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 69 του Ν.4547/2018 (ΦΕΚ 102/ΤΑ'/12-6-2018),
3. τον ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/8.8.16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. τους Κανονισμούς 1303/2013 και 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όπως ισχύουν,
5. την υπ' αρ. 180661/Γ4/19.11.2019 (ΦΕΚ 981/Β' Υ.Ο.Δ.Δ./20.11.2019) Απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και των μελών του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και ορισμός νέων»,
6. τον ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020», Β) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α') και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
7. την υπ' αρ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31-12-2018) Υ.Α. με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β') Υ.Α. με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822/Β') Υ.Α. "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΕΣΠΑ 2014 - 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει,
8. τη διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 14 του ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α'/7.7.2016) «Προσαρμογή Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ και άλλες διατάξεις Υπ. Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού (Τροποποίηση Ν.4314/14 ΦΕΚ Α265)».

9. τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 «Τροποποίηση και Συμπλήρωση Διατάξεων του Ν.2190/1994 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 206/Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'), περί άδειας ασκήσεως ιδιωτικού έργου με αμοιβή, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
11. τη διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 104 του Συντάγματος σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26^Α) και του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων.» (ΦΕΚ 176Α), όπως ισχύουν,
12. τον ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/τΑ'/23-9-2020 και ισχύει,
13. τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεως έργου (άρθρο 681 επ.),
14. τον ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29-8-2018) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων» και τα όσα ορίζονται από τις Αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σε ό,τι αφορά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για τα Προσωπικά Δεδομένα (Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679),
15. του συνόλου των διατάξεων ασφαλιστικού, εργατικού και φορολογικού δικαίου που διέπουν την ανάθεση και εκτέλεση των συμβάσεων που θα ανατεθούν, έστω και εάν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
16. την με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4513/3-8-2020, όπως ανακοινποιήθηκε στο ορθό στις 7-8-2020, (ΑΔΑ: 6Ε5Η46ΜΤΛΡ-ΤΟ9) πρόσκληση προς το ΙΕΠ της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση», με κωδικό ΕΔΒΜ123, για την υποβολή πρότασης,
17. την υπ' αρ. 41/20-08-2020 (ΑΔΑ: ΩΨΤΓΟΞΛΔ-ΛΙΤ) Πράξη του ΔΣ του Ι.Ε.Π. με θέμα: «Ορισμός Υπευθύνων Έργων»
18. την υπ' αρ. 44/10-09-2020, όπως ανακοινποιήθηκε στο ορθό στις 11-9-2020, (ΑΔΑ: 6ΔΓΛΟΞΛΔ-20Κ) Πράξη του ΔΣ του Ι.Ε.Π. με θέμα: «Έγκριση συμμετοχής του ΙΕΠ στην Πρόσκληση με κωδικό ΕΔΒΜ 123 (Α/Α ΟΠΣ: 4513) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση» και υποβολής Τεχνικού Δελτίου και λοιπών συνοδευτικών εγγράφων της προτεινόμενης Πράξης με τίτλο: «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας»,

19. την υπ' αρ. 54/19-11-2020 Πράξη του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. με την οποία εγκρίνεται η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,

απευθύνει

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για την υποβολή αιτήσεων εγγραφής στο ενιαίο Μητρώο εμπειρογνομόνων για την κάλυψη των αναγκών της «Δημιουργίας και Χρήσης Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5070818.

Για τις ανάγκες της υλοποίησης της Δημιουργίας και Χρήσης Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας προβλέπεται η **δημιουργία ενιαίου Μητρώου Εμπειρογνομόνων**, από το οποίο θα επιλεγούν μετά από αξιολόγηση **Συντονιστές** και **Θεματοδότες/Αξιολογητές** (οι ρόλοι του Θεματοδότη και του Αξιολογητή μπορούν να αφορούν στο ίδιο πρόσωπο).

Η πρόσκληση αφορά την:

A. Σύσταση Επιστημονικής Ομάδα Επιλογής Θεμάτων ανά γνωστικό αντικείμενο (Συντονιστές)

Έως είκοσι πέντε (25) Συντονιστές.

B. Σύσταση Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων ανά μάθημα (Θεματοδότες/Αξιολογητές)

Έως τετρακόσιοι πενήντα (450) Θεματοδότες/ Αξιολογητές

Ειδικότερα η παρούσα πρόσκληση αφορά την:

A. Σύσταση Επιστημονικής Ομάδα Επιλογής Θεμάτων ανά γνωστικό αντικείμενο (Συντονιστές)

Εννέα (9) Συντονιστές.

B. Σύσταση Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων ανά μάθημα (Θεματοδότες/Αξιολογητές)

Εενήντα (90) Θεματοδότες/ Αξιολογητές.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά τα παρακάτω Γνωστικά αντικείμενα και θέσεις που αφορούν στα εξεταζόμενα μαθήματα στα οποία θα εξεταστούν οι μαθητές της Α' Τάξης Λυκείου (ΓΕΛ και ΕΠΑΛ):

A/A	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ ΘΕΜΑΤΟΔΟΤΩΝ/ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ	ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΓΕΛ	ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΑΛ
1	ΑΓΓΛΙΚΑ	1	10	ΑΓΓΛΙΚΑ	ΑΓΓΛΙΚΑ
2	ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	1	10	ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	

3	ΙΣΤΟΡΙΑ	1	10	ΙΣΤΟΡΙΑ	ΙΣΤΟΡΙΑ
4	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	2	20	ΑΛΓΕΒΡΑ	ΑΛΓΕΒΡΑ
				ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ	ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ
5	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ	1	10	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
	ΓΛΩΣΣΑ & ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ	1	10	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ	
6	ΦΥΣΙΚΗ	1	10	ΦΥΣΙΚΗ	ΦΥΣΙΚΗ
7	ΧΗΜΕΙΑ	1	10	ΧΗΜΕΙΑ	ΧΗΜΕΙΑ

Το ΙΕΠ διατηρεί το δικαίωμα να ενεργοποιεί την πρόσκληση για νέα γνωστικά αντικείμενα ή για νέες θέσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ

Για τις ανάγκες της υλοποίησης της Δημιουργίας και χρήσης Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας προβλέπεται η **δημιουργία ενιαίου Μητρώου Εμπειρογνομώνων**, από το οποίο θα επιλεγούν μετά από αξιολόγηση **Συντονιστές** και **Θεματοδότες/Αξιολογητές** (οι ρόλοι του Θεματοδότη και του Αξιολογητή μπορούν να αφορούν στο ίδιο πρόσωπο).

Η πρόσκληση αφορά την:

Α. Σύσταση Επιστημονικής Ομάδα Επιλογής Θεμάτων ανά γνωστικό αντικείμενο (Συντονιστές)

Έως είκοσι πέντε (25) Συντονιστές.

Β. Σύσταση Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων ανά μάθημα (Θεματοδότες/Αξιολογητές)

Έως τετρακόσιοι πενήντα (450) Θεματοδότες/ Αξιολογητές

Για τον καλύτερο συντονισμό του έργου τα εξεταζόμενα μαθήματα χωρίστηκαν σε 18 Γνωστικά Αντικείμενα ως εξής:

Α/Α	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
1	ΑΓΓΛΙΚΑ
2	ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
3	ΒΙΟΛΟΓΙΑ
4	ΙΣΤΟΡΙΑ
5	ΛΑΤΙΝΙΚΑ
6	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ
7	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ & ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ
8	ΦΥΣΙΚΗ

9	ΧΗΜΕΙΑ
10	ΤΟΜΕΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
11	ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
12	ΤΟΜΕΑΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
13	ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
14	ΤΟΜΕΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
15	ΤΟΜΕΑΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
16	ΤΟΜΕΑΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
17	ΤΟΜΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
18	ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ-ΕΥΕΞΙΑΣ

Ο ακριβής αριθμός των θέσεων μπορεί να διαφοροποιηθεί ανάλογα με το γνωστικό αντικείμενο. Η ανάθεση έργου και η ενεργοποίηση των γνωστικών αντικειμένων θα γίνεται μετά από εισήγηση της Επιστημονικής Ομάδας Έργου ανάλογα με τις ανάγκες της Τράπεζας Θεμάτων προς το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

Το αντικείμενο της Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ) περιλαμβάνει όλα τα γραπτά εξεταζόμενα μαθήματα στις προαγωγικές εξετάσεις της Α΄ και Β΄ τάξης και στις απολυτήριες εξετάσεις της Γ΄ τάξης κάθε τύπου Λυκείου.

Προβλέπονται οι ακόλουθες εργασίες:

- Επιστημονικός Συντονισμός ανάπτυξης και χρήσης της ΤΘΔΔ
- Δημιουργία Πλαισίου Θεμάτων και κατάρτιση προδιαγραφών
- Ανάπτυξη και αξιολόγηση θεμάτων
- Σύνταξη Εκθέσεων προόδου

2. ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΤΘΔΔ

Για την υλοποίηση του έργου στο οποίο αφορά η Πρόσκληση θα δημιουργηθεί Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων (Συντονιστές) η οποία θα λαμβάνει τις κρίσιμες αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία της ΤΘΔΔ, καθώς και στα κριτήρια και στις παραμέτρους που θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους οι Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες (Θεματοδότες/ Αξιολογητές) των εξεταζόμενων μαθημάτων για τη διεκπεραίωση του έργου τους.

Στην Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων συμμετέχουν (ως Συντονιστές) Μέλη ΔΕΠ και Ειδικοί Επιστήμονες, Στελέχη Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιας και ιδιωτικής, κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Για κάθε εξεταζόμενο μάθημα δημιουργείται Ειδική Επιστημονική Ομάδα η οποία μπορεί να περιλαμβάνει έως δέκα (10) μέλη (Θεματοδότες και Αξιολογητές) με κύριο ρόλο τη συγγραφή/διόρθωση και αξιολόγηση θεμάτων που θα ενταχθούν στην ΤΘΔΔ. Οι ρόλοι του Θεματοδότη και του Αξιολογητή μπορούν να αφορούν στο ίδιο πρόσωπο. Τα μέλη αυτών των ομάδων παράγουν το υλικό συμπλήρωσης της ΤΘΔΔ.

Βασικές Επισημάνσεις για όλους τους Υποψήφιους

- Κάθε υποψήφιος δύναται να συμμετέχει στη διαδικασία εγγραφής στο Μητρώο, επιλέγοντας να αξιολογηθεί σε ένα μόνο τομέα (Συντονιστής ή Θεματοδότης/Αξιολογητής).
- Κάθε υποψήφιος δύναται να συμμετέχει στη διαδικασία εγγραφής στο Μητρώο, επιλέγοντας να αξιολογηθεί για ένα μόνο γνωστικό αντικείμενο.
- Οι υποψήφιοι συμμετέχουν με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην κείμενη νομοθεσία, σχετικά με τα όρια αμοιβών των δημοσίων υπαλλήλων, σε συνδυασμό με την άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου που θα πρέπει να λάβουν για την εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου (αφορά στους δημοσίους υπαλλήλους).

3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΑΙΤΗΣΕΩΣ-ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Τα απαραίτητα προσόντα τα οποία αποτελούν υποχρεωτικά κριτήρια εγγραφής στο Μητρώο είναι τα παρακάτω:

3.1. Δικαιούχοι αιτήσεως:

Για τις θέσεις των Συντονιστών:

Εν ενεργεία Μέλη Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Ε.Π., Στελέχη Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιας και ιδιωτικής, κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Για τις θέσεις των Θεματοδοτών/ Αξιολογητών

Εν ενεργεία Στελέχη Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιας και ιδιωτικής .

Σημειώνεται ότι τα στελέχη του ΙΕΠ, δεν έχουν δικαίωμα αιτήσεως για το διάστημα που υπηρετούν στο ΙΕΠ.

Όλοι οι Υποψήφιοι οφείλουν, κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησής τους, να υποβάλουν αποδεικτικά παραστατικά του επιστημονικού/γνωστικού αντικειμένου και της σχετικής εμπειρίας σύμφωνα με το Κεφ. Β.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

3.2 Βαθμολογούμενα Κριτήρια

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα διάφορα κριτήρια βαθμολόγησης ομαδοποιημένα σε τέσσερις (4) κατηγορίες.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ		ΘΕΜΑΤΟΔΟΤΕΣ/ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΕΣ	
			ΜΟΡΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟ	ΜΟΡΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟ
1	Πτυχία	Διδακτορικό (1)	15	15	15	15
		Μεταπτυχιακό (1)	10		10	
		ΤΠΕ			5	5
2	Εμπειρία στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	Συμμετοχή σε συγγραφή Προγραμμάτων Σπουδών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα	15	30	10	30
		Συμμετοχή σε συγγραφή Βιβλίων Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (2)	15		15	
		Προϋπηρεσία σε Λύκειο τα 5 τελευταία έτη (3)	10		20	
3	Εμπειρία στο αντικείμενο της πρόσκλησης	Εποπτεία και οργάνωση ομάδας εργασίας παιδαγωγικού χαρακτήρα	25	25	8	20
		Ανάπτυξη θεμάτων για ΤΘΔΔ (4)	10		20	
4	Προσωπικά	Συνέντευξη (5)	20	30	20	30
		Δείγμα	10		10	
Γενικό Σύνολο				100		100

* Σημειώσεις:

(1) α) Αν ο/η υποψήφιος/α έχει συναφή με το Γνωστικό Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου Διδακτορικό τίτλο, και συναφή με το Γνωστικό Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, μοριοδοτείται μόνο για τον Διδακτορικό τίτλο.

β) Αν ο/η υποψήφιος/α έχει συναφείς με το Γνωστικό Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου περισσότερο από έναν Μεταπτυχιακούς ή Διδακτορικούς τίτλους, μοριοδοτείται μόνο για έναν από αυτούς (ο ανώτερος).

γ) Αν ο/η υποψήφιος/α έχει Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο, που δεν είναι συναφής με το Γνωστικό Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου, δεν μοριοδοτείται.

(2) Το βιβλίο θα πρέπει να έχει διανεμηθεί στα σχολεία τα τελευταία 10 χρόνια. Αρκεί ένα βιβλίο.

(3) 2 μόρια ανά έτος για τους Συντονιστές και 4 μόρια ανά έτος για τους Θεματοδότες/ Αξιολογητές (Παράρτημα 2: Βεβαίωση Διδακτικής Προϋπηρεσίας σε Λύκειο).

(4) 5 μόρια για κάθε έτος συμμετοχής για τους Συντονιστές (κατά μέγιστο 10 μόρια) και 10 μόρια για κάθε έτος συμμετοχής για τους Θεματοδότες/ Αξιολογητές (κατά μέγιστο 20 μόρια).

(5) Το ΙΕΠ διατηρεί το δικαίωμα ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων και για την απλούστευση των διαδικασιών να καθορίζει για κάθε γνωστικό αντικείμενο τον αριθμό των υποψηφίων που θα καλέσει για συνέντευξη, που σε κάθε περίπτωση δεν θα είναι μεγαλύτερος από το τριπλάσιο των θέσεων που προκηρύσσονται.

4 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ – ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Το Ι.Ε.Π. δεν δεσμεύεται για την υποχρεωτική αξιοποίηση όλων των ενταγμένων στο Μητρώο. Στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. επαφίεται η ανάθεση έργου ή μη, παραιτούμενων των ενδιαφερομένων, ρητώς και ανεπιφυλάκτως, κάθε αξίωσης. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης θα εξετασθούν και θα αξιολογηθούν βάσει των μοριοδοτούμενων κριτηρίων και Επιλογής από τις αρμόδιες Επιτροπές του Ι.Ε.Π.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου, θέση που μπορεί να κενωθεί για οποιονδήποτε λόγο δύναται να καλυφθεί από άλλους ενταγμένους στο Μητρώο, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, του ίδιου Γνωστικού Αντικειμένου, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του συντονιστή προς την Επιστημονική Ομάδα Έργου και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. με τον επόμενο στη σειρά κατάταξης στο μητρώο.

Επισημαίνεται ότι ο/η αντισυμβαλλόμενος/η, εφόσον είναι δημόσιος υπάλληλος, υποχρεούται να λάβει την άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου, κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α), προκειμένου να συναφθεί σχετική σύμβαση ή να γίνει ανάθεση έργου.

5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

Η Πράξη θα υλοποιηθεί με ένα (1) Υπόεργο με τίτλο «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ), Δημοσιότητα και Εξωτερική Αξιολόγηση» το οποίο θα περιλαμβάνει τρεις (3) Δράσεις. Η **Δράση 1** με τίτλο «Διοίκηση, Παραγωγή & Διαχείριση Περιεχομένου και Επιστημονική υποστήριξη της Πράξης» περιλαμβάνει 2 Πακέτα Εργασίας, το ΠΕ1: Διοίκηση έργου-Επιστημονικός συντονισμός-Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ και το ΠΕ 2: Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη.

Το ΠΕ1 διαιρείται σε 3 υποπακέτα εργασίας ανάλογα με τους ρόλους που αναλαμβάνονται στο έργο. Το φυσικό Αντικείμενο κάθε Γνωστικού Αντικειμένου, περιλαμβάνει τη δημιουργία Επιστημονικών Ομάδων οι οποίες διακρίνονται σε:

Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων (Συντονιστές): Στο πλαίσιο του ΠΕ1.2 «Επιστημονικός Συντονισμός» προβλέπεται η σύσταση, μέσω πρόσκλησης εγγραφής σε μητρώο, της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων η οποία είναι υπεύθυνη για τον συντονισμό και τις ανά γνωστικό αντικείμενο αποφάσεις που

αφορούν τη λειτουργία της ΤΘΔΔ, καθώς και τα κριτήρια και τις παραμέτρους που θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους οι Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες των εξεταζόμενων μαθημάτων για τη διεκπεραίωση του έργου τους.

Στην Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων συμμετέχουν (ως Συντονιστές) εν ενεργεία Μέλη Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Ε.Π., Στελέχη Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιας και ιδιωτικής, κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες (Θεματοδότες/Αξιολογητές): Στο πλαίσιο του ΠΕ1.3 «Ανανέωση και Συμπλήρωση θεμάτων της Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας» προβλέπεται η σύσταση, μέσω πρόσκλησης εγγραφής σε μητρώο, Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων ανά γνωστικό αντικείμενο στις οποίες συμμετέχουν εν ενεργεία Στελέχη Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιας και ιδιωτικής.

Για κάθε γνωστικό αντικείμενο δημιουργούνται Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν έως 10 μέλη (Θεματοδότες και Αξιολογητές) με κύριο ρόλο τη συγγραφή, διόρθωση και αξιολόγηση θεμάτων που θα ενταχθούν στην ΤΘΔΔ. Οι ρόλοι του Θεματοδότη και του Αξιολογητή μπορούν να αφορούν στο ίδιο πρόσωπο. Τα μέλη αυτών των ομάδων παράγουν το υλικό συμπλήρωσης της ΤΘΔΔ.

Επισημαίνεται ότι κατά την υποβολή κάθε παραδοτέου των μελών της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης του, ο Συντονιστής δύναται να ζητήσει από τους Θεματοδότες/Αξιολογητές τροποποιήσεις, διορθώσεις κ.λπ. εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος που θα καθορίζεται στη σύμβαση ή στην απόφαση ανάθεσης έργου. Οι Θεματοδότες/ Αξιολογητές θα πρέπει να επανυποβάλουν το αναθεωρημένο Παραδοτέο προκειμένου να το παραλάβει ο Συντονιστής. Σε περίπτωση μη υποβολής εκ νέου του αναθεωρημένου Παραδοτέου ή εάν το Παραδοτέο δεν υποβληθεί, σύμφωνα με τις οδηγίες, ο Συντονιστής δεν προβαίνει σε βεβαίωση καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ Συντονιστή και Θεματοδότη/Αξιολογητή υπερισχύει η γνώμη του Συντονιστή.

Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του ή της απόφασης ανάθεσης έργου, το ΙΕΠ δύναται, με απόφαση Δ.Σ., να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως.

Εν συνεχεία, ο Συντονιστής προβαίνει στη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου Θεματοδότη/Αξιολογητή και την υποβάλλει στον Υπεύθυνο Έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου εισηγείται την αποδοχή των παραδοτέων στο Δ.Σ. του ΙΕΠ.

Ο Υπεύθυνος του Έργου προβαίνει στη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παραδοτέων του Συντονιστή ή οποία υποβάλλεται για έγκριση στο Δ.Σ. του ΙΕΠ.

6 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΩΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ, ΘΕΜΑΤΟΔΟΤΩΝ/ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ

Οι ακριβείς ημερομηνίες παράδοσης του υπό ανάθεση έργου θα περιλαμβάνονται στην υπό κατάρτιση σύμβαση ή στην απόφαση ανάθεσης έργου. Οι παρούσες ημερομηνίες είναι ενδεικτικές και δύναται να τροποποιηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης ή την απόφαση ανάθεσης έργου, προκειμένου να διασφαλιστεί η έγκαιρη και προσήκουσα εκτέλεση του έργου.

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Π1.2.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, Προδιαγραφές Θεμάτων

Χρόνος Παράδοσης: έως δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης.

Π1.2.2: Εισηγήσεις για ανάθεση έργου στα μέλη της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης και χρονοδιάγραμμα τετραμήνου

Χρόνος Παράδοσης: έως δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης.

Π1.2.3: Τετραμηνιαίες Εκθέσεις προόδου, χρονοδιάγραμμα επόμενου τετραμήνου και πιθανή εισήγηση νέας ανάθεσης έργου

Χρόνος Παράδοσης: έως τρεισήμισι (3 1/2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης.

Π1.2.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου μέλους της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης

Χρόνος Παράδοσης: μηνιαία από την υπογραφή της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης.

Η υποβολή των παραδοτέων θα γίνεται ηλεκτρονικά, μέσω ειδικής εφαρμογής του ΙΕΠ.

ΘΕΜΑΤΟΔΟΤΕΣ/ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΕΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Π1.3.1: Συγγραφή/Διόρθωση Θεμάτων (Θεματοδότης)

Χρόνος Παράδοσης: μηνιαία

Π1.3.2: Αξιολόγηση Θεμάτων (Αξιολογητής)

Χρόνος Παράδοσης: μηνιαία

Η υποβολή και η αξιολόγηση των θεμάτων θα γίνεται ηλεκτρονικά, μέσω ειδικής εφαρμογής του ΙΕΠ. Ο συντονιστής παραλαμβάνει ή επιστρέφει προς διόρθωση το θέμα στον Θεματοδότη. Τα εγκεκριμένα θέματα αποκτούν μοναδικό αριθμό, βάσει του οποίου θα γίνεται η παραλαβή του θέματος.

7 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Η αμοιβή, για τα στελέχη της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής θεμάτων ορίζεται στα τετρακόσια ογδόντα (480) ευρώ ανά ανθρωπομήνα μερικής απασχόλησης συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και ΦΠΑ (η αμοιβή αφορά στο 1/4 του ανθρωπομήνα και υπολογίζεται σε 42 ώρες).

Η αμοιβή, για κάθε Θεματοδότη/Αξιολογητή υπολογίζεται σε τέσσερα (4) ευρώ ανά θέμα συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και ΦΠΑ. Από την Τ.Θ.Δ.Δ. κληρώνονται είτε αυτοτελή θέματα, είτε ενότητες θεμάτων. Ως θέμα νοείται κάθε εξεταστικό αντικείμενο που βαθμολογείται με το 1/4 της εκατοντάβαθμης κλίμακας (25 μονάδες). Κάθε ενότητα θεμάτων βαθμολογείται με το 1/2 της εκατοντάβαθμης κλίμακας (50 μονάδες) και θεωρείται ότι αποτελείται από δύο (2) θέματα. Με απόφαση του Ι.Ε.Π., καθορίζεται σε ποιο μάθημα επιλέγονται θέματα ή ενότητα θεμάτων. Για κάθε θέμα θα απασχολούνται 2 στελέχη, ένας στο ρόλο του Θεματοδότη και ένας στο ρόλο του Αξιολογητή.

Στις ανωτέρω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, φόροι και τυχόν φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ), όπως τυχόν προκύπτουν από την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Η εκτιμώμενη διάρκεια απασχόλησης της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής θεμάτων υπολογίζεται σε έως οκτώ (8) ανθρωπομήνες μερικής απασχόλησης οι οποίοι θα καλυφθούν μέχρι 31/07/2023.

Κάθε Θεματοδότης/Αξιολογητής δύναται να συγγράψει, διορθώσει και αξιολογήσει έως εξακόσια (600) θέματα.

Η παραλαβή των παραδοτέων των Θεματοδοτών/Αξιολογητών, θα πραγματοποιείται βάσει των σχετικών βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης του Συντονιστή και εισήγησης του Υπεύθυνου του Έργου προς έγκριση από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

Η παραλαβή των παραδοτέων των Συντονιστών, θα πραγματοποιείται βάσει των σχετικών βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης του Υπεύθυνου Έργου και της έγκρισης από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

Η πληρωμή των Θεματοδοτών/Αξιολογητών θα γίνεται κάθε τετράμηνο με βάση τον αριθμό των θεμάτων που έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

Η πληρωμή Συντονιστών θα γίνεται με τη συμπλήρωση ενός πλήρους ανθρωπομήνα.

Σε κάθε περίπτωση, για τους δημοσίους λειτουργούς και υπαλλήλους, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 του άρθρου 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με το άρθρο 2 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α'), εδ. β' της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν.4075/2012 (ΦΕΚ 89/Α'), σε συνδυασμό με την 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.18) Υ.Α., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από τον συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από τον χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

Ειδικότεροι όροι δύναται να καθορισθούν με απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. στις σχετικές συμβάσεις ή στην ανάθεση έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα εγκεκριμένα Τεχνικά Δελτία, Αυτεπιστασίες, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι η πληρωμή των Αντισυμβαλλόμενων, εφόσον αυτοί είναι δημόσιοι υπάλληλοι, θα πραγματοποιηθεί, βάσει των οριζόμενων στην κείμενη νομοθεσία, σχετικά με τα όρια αμοιβών των δημοσίων υπαλλήλων, σε συνδυασμό με την άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου που θα πρέπει να λάβουν για την εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου, κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α), ως ισχύει.

Σε όσους χρειαστεί να υπογράψουν σύμβαση θα πρέπει να **διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή.**

Για τις περιπτώσεις που δεν υπογράφεται σύμβαση οι όροι καθορίζονται στην απόφαση ανάθεσης έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

I. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Δικαίωμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στο Μητρώο έχουν τα φυσικά πρόσωπα που κατά την περίοδο υποβολής της αίτησής τους είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο, όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση. Επισημαίνεται ότι το προσωπικό που υπηρετεί στο Ι.Ε.Π. δεν δύναται να υποβάλει αίτηση συμμετοχής ή να επιλεγεί στο παρόν Μητρώο για το διάστημα που υπηρετεί στο Ι.Ε.Π.

Με την υποβολή - αίτηση ο/η ενδιαφερόμενος/η δηλώνει ότι συμφωνεί για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων του στο αρχείο του Ι.Ε.Π., όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και για την ανάρτηση στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης των υποψηφίων θα συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν την τήρηση των κριτηρίων ένταξης και αξιολόγησης στο μητρώο:
 - Αντίγραφα τίτλων σπουδών (μεταπτυχιακός τίτλος, διδακτορικός τίτλος, βασικό πτυχίο), επικυρωμένα όπου απαιτείται κατά τις διατάξεις του Ν.4250/2014, όπως ισχύουν.
 - Βεβαιώσεις για αποδεδειγμένη εμπειρία στη διαμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα από τον αντίστοιχο Φορέα Υλοποίησης.
 - Φωτοαντίγραφο του εξωφύλλου του βιβλίου όπου αναγράφεται ο συγγραφέας.
 - Βεβαίωση για αποδεδειγμένη εμπειρία στο συντονισμό και οργάνωση ομάδων εργασίας παιδαγωγικού χαρακτήρα από τον αντίστοιχο Φορέα Υλοποίησης

- Βεβαιώσεις εμπειρίας στο αντικείμενο της Πρόσκλησης (ανάπτυξη θεμάτων για ΤΘΔΔ) από τον αρμόδιο Φορέα Υλοποίησης.
 - Βεβαίωση που αποδεικνύει ότι α) οι εκπαιδευτικοί είναι εν ενεργεία και β) τα έτη απασχόλησης σε Λύκειο κατά την τελευταία πενταετία (2016-2021). Τη βεβαίωση χορηγεί το Λύκειο (εάν υπηρετεί στο ίδιο σχολείο συνεχώς) ή η Διεύθυνση Εκπαίδευση της οργανικής θέσης (σε περιπτώσεις υπηρετήσης σε περισσότερα του ενός Λύκεια) (Παράρτημα 2)
2. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωσης από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασής της.
 3. Σε περίπτωση που εκκρεμεί η ορκωμοσία πτυχιούχου (για μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο), αρκεί βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών από το Πανεπιστήμιο.
 4. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν αποκτήσει τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
 5. Τα ανωτέρω δημόσια έγγραφα ημεδαπής (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. Επίσης, τα ανωτέρω έγγραφα (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και, επιπλέον, φέρουν είτε επικύρωση των Ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).
 6. Στην περίπτωση υποψηφίων από Κράτη – Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού για τη γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε Γ2 επίπεδο.
 7. Βιογραφικό σημείωμα (έως 500 λέξεις).
 8. Υπόδειγμα σύμφωνα με το Παράρτημα 1.

III. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες που επιθυμούν να εγγραφούν στο ανωτέρω Μητρώο καλούνται να υποβάλουν αίτηση στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo> από **27-11-2020** έως **10-12-2020** και μέχρι τις 15:00, συμπληρώνοντας αποκλειστικά και μόνο σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα απαραίτητα πεδία, με τα αντίστοιχα τεκμήρια όπως περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Οι σχετικές οδηγίες συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης είναι στα εξής σημεία:

1. ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΜΗΤΡΩΑ
2. <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo> --> ΕΙΣΟΔΟΣ → ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΕΝΟΥ «ΑΙΤΗΣΕΙΣ», «ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ-ΘΕΜΑΤΟΔΟΤΩΝ/ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ» → «ΟΔΗΓΙΕΣ»

Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/86 για την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου των δηλωθέντων στοιχείων καθώς και της πλήρους, ρητής και ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων της παρούσας Πρόσκλησης.

Αντικατάσταση ή διόρθωση της αίτησης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Με την αίτηση ο/η ενδιαφερόμενος/η συμφωνεί ως προς την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων στο Ι.Ε.Π., όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Σημειώνεται ότι με την υποβολή της αίτησης ο/η Υποψήφιος/α αποδέχεται πλήρως τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.

IV. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης θα εξετασθούν και θα αξιολογηθούν βάσει των βαθμολογούμενων κριτηρίων από τις αρμόδιες Επιτροπές που θα ορισθούν από το Δ.Σ του Ι.Ε.Π..

Τα δε πρακτικά των Επιτροπών αυτών θα εγκριθούν από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν, επί ποινή αποκλεισμού, οι αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί **με όλα τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρωμένα** και εφόσον πληρούν τα υποχρεωτικά κριτήρια εγγραφής στο μητρώο.

Α. Σε πρώτο στάδιο θα εξεταστούν τα δικαιολογητικά των υποψηφίων σε σχέση με την αιτούμενη θέση (Συντονιστής ή Θεματοδότης/Αξιολογητής) και εφόσον διαπιστωθεί ότι ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της παραγράφου II ανωτέρω (II. Δικαιολογητικά) καταχωρούνται σε δύο λίστες (Συντονιστές/στριες και Θεματοδότες/τριες) με βάση τα βαθμολογούμενα κριτήρια. Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται και κατατάσσονται σε προσωρινό πίνακα κατάταξης ανά θέση και γνωστικό αντικείμενο με φθίνουσα σειρά με βάση τα βαθμολογούμενα κριτήρια πλην της συνέντευξης, ο οποίος θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. (<http://iep.edu.gr>).

Στη συνέχεια θα ακολουθήσει:

- Υποβολή τυχόν ενστάσεων από τους υποψηφίους σε αποκλειστική προθεσμία πέντε(5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του προσωρινού πίνακα κατάταξης.
- Εξέταση Ενστάσεων από αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π.

Β. Σε δεύτερο στάδιο, θα προσέλθουν για συνέντευξη υποψήφιοι, ο αριθμός των οποίων θα καθοριστεί από το ΔΣ του Ι.Ε.Π. στις περιπτώσεις που υπάρχουν περισσότερες υποψηφιότητες από τις θέσεις.

Μετά τις συνεντεύξεις θα αξιολογηθούν οι υποψήφιοι και θα καταταχθούν σε προσωρινό Μητρώο κατάταξης με φθίνουσα σειρά ανά θέση και γνωστικό αντικείμενο, το οποίο θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ (<http://iep.edu.gr>), με βάση όλα τα βαθμολογούμενα κριτήρια.

Στη συνέχεια θα ακολουθήσει:

- Υποβολή τυχόν ενστάσεων από τους υποψηφίους σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του προσωρινού Μητρώου κατάταξης.
- Εξέταση Ενστάσεων από αρμόδια Επιτροπή του ΙΕΠ.
- Κατάρτιση οριστικού Μητρώου και ανάρτησή του στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ.

Στις Επιτροπές Αξιολόγησης για την επιλογή των Συντονιστών και των Θεματοδοτών/ Αξιολογητών συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π., μέλη της Επιστημονικής Ομάδας Έργου (ΕΟΕ) της Πράξης και στελέχη του ΙΕΠ.

Στις επιτροπές αξιολόγησης για την επιλογή των Θεματοδοτών/ Αξιολογητών συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π., μέλη της Επιστημονικής Ομάδας Έργου (ΕΟΕ) της Πράξης και στελέχη του ΙΕΠ και δύναται να συμμετέχουν και μέλη της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (Συντονιστές).

Οι Επιτροπές Αξιολόγησης διατηρούν το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση τους, κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των υποψηφίων και πριν τη σύνταξη του τελικού Πρακτικού αξιολόγησης ανά φάση να ζητήσουν από τους υποψηφίους διευκρινίσεις σχετικά με τους τίτλους σπουδών, επαγγελματική εμπειρία κ.λπ. Οι Επιτροπές δύναται να ζητήσουν από τους ενδιαφερόμενους/ες επιπλέον δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να τα υποβάλουν εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών.

Όσον αφορά στη δημοσιοποίηση Πρακτικών (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π.) της Επιτροπής Αξιολόγησης ή/και Ενστάσεων όπου υπάρχει αναφορά σε φυσικά πρόσωπα, (προσωρινοί πίνακες κατάταξης υποψηφίων, Αποφάσεις ανάθεσης έργου, αποδοχή ή απόρριψη ένστασης), η αναφορά σε φυσικά πρόσωπα θα γίνεται με ψευδωνυμοποίηση των δεδομένων, χρησιμοποιώντας ως μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό, τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης του/της υποψηφίου/ιας.

V. ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Η διαδικασία εγγραφής/κατάταξης φυσικού προσώπου/εγγεγραμμένου στο Μητρώο θα πραγματοποιηθεί από τις αρμόδιες επιτροπές του ΙΕΠ, κατόπιν σχετικών Εγκριτικών Αποφάσεων του Δ.Σ. του ΙΕΠ. Κατόπιν της κατάρτισης του οριστικού πίνακα,, θα επακολουθήσουν τα παρακάτω στάδια:

- Απόφαση Ανάθεσης από το Δ.Σ. του ΙΕΠ, στην οποία θα καθορίζεται το ακριβές αντικείμενο του Αντισυμβαλλόμενου και η σχετική αμοιβή. Επιπλέον στην σχετική απόφαση, μόνο για τους Συντονιστές, θα αναφέρεται ότι για να έχει ισχύ θα υπογραφεί και η σχετική σύμβαση. Επί της σχετικής απόφασης δεν υπάρχει η δυνατότητα ένστασης.
- Προσκόμιση αίτησης και άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου, εφόσον απαιτείται (για δημοσίους υπαλλήλους), που να καλύπτει το χρονικό διάστημα της ανάθεσης και τους συνολικούς ανθρωπομήνες (ΑΜ) εργασίας από τους επιλεχθέντες/σες υποψήφιους/ες του προσωρινού πίνακα ανάθεσης στους οποίους πρόκειται να γίνει η ανάθεση έργου, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από τη σχετική ειδοποίηση που του/της αποστέλλεται.
- Υπογραφή Σύμβασης και ανάρτησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (Ισχύει μόνο για τους Συντονιστές).

Το Ι.Ε.Π. δύναται να προβεί στην ανάθεση έργου ή μη μετά την ανάρτηση του ως άνω πίνακα. Στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. συμπεριλαμβάνεται η ανάθεση έργου ή μη, παραιτούμενων των ενδιαφερομένων, ρητώς και ανεπιφυλάκτως, κάθε αξίωσης κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος που επελέγη δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, το Ι.Ε.Π. με απόφαση Δ.Σ. μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.

Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

VI. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για τους/τις υποψήφιους/ες, οι Επιτροπές Αξιολόγησης θα καταρτίσουν α) Προσωρινό Πίνακα με βάση τα βαθμολογούμενα κριτήρια, β) Προσωρινό Μητρώο Κατάταξης μετά τις συνεντεύξεις. Επί του Προσωρινού Πίνακα και επί του Προσωρινού Μητρώου Κατάταξης, αφού εγκριθούν από το Δ.Σ. του ΙΕΠ και αναρτηθούν στην Διαύγεια, οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ενστάσεις μόνο ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας αιτήσεων (στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo/login.php>) εντός πέντε (5) ημερών από την επομένη της σχετικής ανάρτησης. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι, επί ποινή απαραδέκτου, συγκεκριμένες. Απορρίπτονται ενστάσεις που υποβάλλονται κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων.

Οι ενστάσεις πρέπει να έχουν υποβληθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του πενθημέρου και αυτό αποδεικνύεται αποκλειστικά από τον αριθμό Πρωτοκόλλου του Ι.Ε.Π. της ηλεκτρονικής υποβολής και καταχώρησης. Μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας δεν θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής ένστασης. Ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το ΙΕΠ θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφο αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

Γ. ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ / ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/-η υποχρεούται να εκτελεί το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Πράξης, και τις οδηγίες των αρμοδίων προσώπων και οργάνων.

2. Το Ι.Ε.Π. δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις περιπτώσεις που:

α) Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η κριθεί ακατάλληλος/η για την εκτέλεση του έργου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των μέχρι εκείνη τη στιγμή υποχρεώσεων του/της, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από την Επιστημονική Ομάδα Έργου ή/και την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και απόφασης του Δ.Σ. του ΙΕΠ.

β) Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή ή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

γ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του/της.

3. Πνευματική Ιδιοκτησία: Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η κατά την εκτέλεση της σύμβασης αποτελούν πνευματική και παραγωγική ιδιοκτησία του Ι.Ε.Π., που μπορεί μόνο αυτό να τα διαχειρίζεται και να τα αξιοποιεί. Η πνευματική ιδιοκτησία περιλαμβάνει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του ερευνητικού έργου (περιουσιακό δικαίωμα) και το δικαίωμα της προστασίας του προσωπικού δεσμού με αυτό (ηθικό δικαίωμα), όπως τα δικαιώματα αυτά αναλύονται στα σχετικά άρθρα του ν.2121/1993. Το ΙΕΠ δύναται να επεκτείνει, τροποποιεί και να διαθέτει όλα τα ανωτέρω στοιχεία χωρίς προηγούμενη άδεια του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η αποδέχεται ρητά και μεταβιβάζει το σύνολο του περιουσιακού δικαιώματος σε κάθε έκφασή του, όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό ανεξάρτητα από τρόπο εκμετάλλευσης ή μέσο αποθήκευσης (ενδεικτικά, ηλεκτρονικό ή έντυπο) για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η προστασία των

δικαιωμάτων αυτών, απεκδυόμενος/η κάθε σχετικού δικαιώματος. Επίσης ο/η δημιουργός του έργου δεσμεύεται ότι δεν θα εγείρει ζητήματα συναρτώμενα με το ηθικό δικαίωμά του σε περίπτωση νέας έκδοσης του έργου ακόμα και αν αυτό περιλαμβάνει και αναγκαίες αλλαγές ή προσθήκες στο έργο κατά την αποκλειστική κρίση του ΙΕΠ και σύμφωνα με τους σκοπούς του.

4. Εμπιστευτικότητα: Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση του/της, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του/της, πληροφορίες, στοιχεία και αποτελέσματα στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης και να μην διαθέτει ή να χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιονδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Ι.Ε.Π. Απαγορεύεται ρητά στον/ην Αντισυμβαλλόμενο/η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

5. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων: Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η δηλώνει ότι είναι σε γνώση των διατάξεων που προβλέπονται στο ν.4624/19 (ΦΕΚ 137/Α'/29-8-2018) περί της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της οδηγίας (ΕΕ/2016/680) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις και σε όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις, οδηγίες, αποφάσεις, εγκυκλίους και κανονισμούς, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν την νόμιμη εκτέλεση του έργου και την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Νόμο, όσον αφορά στη διασφάλιση του απορρήτου και στην ασφάλεια της διαχείρισης και της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση του/της, κατά την παροχή των υπηρεσιών του/της και την εκπλήρωση των συμβατικών του/της υποχρεώσεων, που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

6. Εχεμύθεια: Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

7. Το Ι.Ε.Π. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς τροποποίησης της σύμβασης για λόγους ανεξάρτητους της βούλησής του, που έχουν να κάνουν με την εκτέλεση της Πράξης.

Το ΙΕΠ διατηρεί το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος της σύμβασης, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στις Πράξεις. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης, που όλοι τους θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, δύναται να γίνει μόνο εγγράφως απολυόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία, και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

8. Επισημαίνεται ότι ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η, εφόσον είναι δημόσιος υπάλληλος, υποχρεούται να μεριμνά και να λαμβάνει άδειες ασκήσεως ιδιωτικού έργου, κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α), οι οποίες πρέπει να καλύπτουν ολόκληρο το χρονικό διάστημα του παρεχόμενου έργου και να μην εμφανίζονται χρονικά κενά. Ρητά επισημαίνεται ότι η προσκόμιση των ως άνω αδειών ασκήσεως ιδιωτικού έργου από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η για όλο-το ως άνω χρονικό διάστημα είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του/της εκ μέρους του ΙΕΠ και ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η θα πρέπει με επιμέλεια του/της και έγκαιρα να προβεί στις οφειλόμενες ενέργειες για την έκδοση και προσκόμισή τους. Σε περίπτωση μη προσήκουσας προσκόμισης ή μη έκδοσης των ως άνω αδειών για όλο το χρονικό διάστημα του παρεχόμενου έργου για οποιαδήποτε αιτία, έστω και για λόγους που δεν οφείλονται στον/στην ίδιο/α, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η δηλώνει ότι αναλαμβάνει πλήρως και αποκλειστικά την ευθύνη και δεν έχει οποιαδήποτε απαίτηση ή αξίωση για την καταβολή αμοιβής από την εκτέλεση της σύμβασης καθώς και για το έργο που τυχόν έχει εκτελέσει.

9. Για την καταβολή του εργολαβικού ανταλλάγματος, για δημοσίους υπαλλήλους και λειτουργούς, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 άρθρου 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με άρθρο 2 Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α'), εδ. β της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν. 4075/2012 (ΦΕΚ 89/Α'), σε συνδυασμό με την Υ.Α. Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 3521/Β'01.11.2016 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από το συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από τον χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

Δ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται ηλεκτρονικά με ερωτήματα (tickets), στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo>, «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ(helpdesk)», αναφέροντας τα στοιχεία επικοινωνίας, → επιλέγοντας «Τομέα Βοήθειας» → «Τράπεζα Θεμάτων» → Περιγραφή Ερωτήματος/Προβλήματος → «Δημιουργία Αιτήματος».

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται:

- στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια»
- στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΜΗΤΡΩΑ. Επισημαίνεται ότι όλα τα σχετικά με το Μητρώο (Διευκρινίσεις, Ανακοινώσεις, Αποφάσεις) θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π.

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ

Παράρτημα 2: Βεβαίωση Διδακτικής Προϋπηρεσίας σε Λύκειο

(Τόπος, Ημερομηνία)

(Στοιχεία Σχολείου/Διεύθυνσης Εκπαίδευσης)

Αριθμ. Πρωτ.:

Από τα στοιχεία που τηρεί η Υπηρεσία μας και βρίσκονται στο προσωπικό μητρώο του / της , με Α.Μ./Α.Φ.Μ. , εκπαιδευτικού της Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κλάδου , πιστοποιείται ότι ο/η ανωτέρω είναι εν ενεργεία εκπαιδευτικός και η διδακτική προϋπηρεσία του/της τα πέντε τελευταία διδακτικά έτη έχει ως ακολούθως:

Διδακτικό Έτος	Λύκειο υπηρετήσης *
2020-2021	
2019-2020	
2018-2019	
2017-2018	
2016-2017	

.....
(Υπογραφή / Σφραγίδα)**

*Σε περίπτωση υπηρετήσης σε περισσότερα του ενός Λύκεια αρκεί η καταγραφή ενός.

**Η βεβαίωση χορηγείται:

α) από τη σχολική μονάδα σε περιπτώσεις συνεχούς υπηρετήσης στην ίδια σχολική μονάδα.

β) από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης οργανικής θέσης σε περιπτώσεις υπηρετήσης σε περισσότερα του ενός Λύκεια.